



# საქართველოს საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევი 2020

საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია

თბილისი, საქართველო

2015

## სარჩევი

---

შემოკლებები და აკრონიმები.....	2
საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის შემუშავების მეთოდოლოგია .....	4
საჯარო მმართველობის რეფორმის სტრატეგიული ჩარჩო.....	5
საჯარო მმართველობის რეფორმის სფეროები.....	7
1. პოლიტიკის შემუშავება და კოორდინაცია .....	7
2. ადამიანური რესურსების მართვა .....	13
3. ანგარიშვალდებულება.....	19
4. სახელმწიფო სერვისების მიწოდება .....	27
5. საჯარო ფინანსების მართვა .....	32
6. ადგილობრივი თვითმმართველობა.....	35
დაფინანსების წყაროები და ფინანსური გაანგარიშების მეთოდოლოგია.....	41
მართვისა და კოორდინაციის მექანიზმი.....	43
მონიტორინგის, ანგარიშგების და შეფასების სისტემა .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
დანართები .....	47
სამოქმედო გეგმა 2015-2016.....	62

## შემოკლებები და აკრონიმები

FMC	ფინანსური მართვა და კონტროლი
G2G services	მთავრობათაშორისი ურთიერთობები
G2B services	მთავრობასა და ბიზნეს სექტორს შორის ურთიერთობები
HRM	ადამიანური რესურსების მართვა
IPSAS	საჯარო სექტორის ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტები
OECD	ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაცია
OGP	ღია მმართველობის პარტნიორობა
PAR	საჯარო მმართველობის რეფორმა
PFM	საჯარო ფინანსების მართვა
SIGMA	OECD-ის მმართველობისა და მენეჯმენტის ხელშეწყობის პროგრამა

## შესავალი

სწორი და ეფექტური სახელმწიფო მართვა ხელს უწყობს და აძლიერებს დემოკრატიული სახელმწიფოს მშენებლობას. საზოგადოების ნდობა პოლიტიკური სისტემის მიმართ ზრდის მთავრობის ლეგიტიმურობას, როდესაც მმართველობა ზოგადად, და კერძოდ კი სახელმწიფო მომსახურების მიწოდება არის ეფექტური, საჯარო პირები მოქალაქეებისთვის არიან ხელმისაწვდომნი, სამთავრობო უწყებები და დეპარტამენტები მუშაობენ ერთობლივად, კოორდინირებული და თანმიმდევრული გზით. არანაკლებ მნიშვნელოვანია „მართვის უნარი“, რათა მოხდეს სწორი გადაწყვეტილებების მიღება პოლიტიკისა და პროგრამების დაგეგმვის პროცესში, დასახული მიზნების მისაღწევად, და, ასევე, შესაძლებელი იყოს მოსალოდნელი ტენდენციებისა და გამოწვევების პროგნოზირება.

2012 წლის საპარლამენტო არჩევნების შედეგად, ახალი მთავრობის ფორმირების შემდეგ, საზოგადოების მოთხოვნების შესაბამისად, მთავრობამ აიღო ვალდებულება ქვეყანაში ფართომასშტაბიანი ცვლილებების განსახორციელებლად, ყოვლისმომცველი რეფორმების გასატარებლად და აღნიშნული ასახა ახალ სამთავრობო პროგრამაში, სახელწოდებით „ძლიერი, დემოკრატიული და ერთიანი საქართველოსთვის“.<sup>1</sup> მთავრობის დაპირება და მზაობა საჯარო მმართველობის რეფორმირებისათვის გაწერილია სამთავრობო პროგრამაში; გამჭირვალე და ღია მმართველობის ჩამოყალიბება ასახულია ამ დოკუმენტის ისეთ ძირითადად მიმართულებებში, როგორებიცაა ევროინტეგრაცია, სასამართლო სისტემის რეფორმა, მდგრადი ეკონომიკური პოლიტიკის განხორციელება, კანონმდებლობის გაუმჯობესება. საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმა განიხილება, როგორც ფისკალური დისციპლინის პრიორიტეტი; უფრო მეტიც, სამთავრობო პროგრამის თანახმად, საჯარო სამსახურის რეფორმა განიხილება როგორც ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის ერთ-ერთი ყველაზე მნიშვნელოვანი საფუძველი.

„საქართველო-ევროკავშირის ასოცირების შესახებ შეთანხმება“,<sup>2</sup> რომელსაც ხელი მოეწერა საქართველოს მთავრობის მიერ 2014 წლის ივნისში და რატიფიცირებულ იქნა პარლამენტის მიერ 2014 წლის ივლისში, მიზნად ისახავს საქართველოსა და ევროკავშირს შორის პოლიტიკური და ეკონომიკური ურთიერთობების გაღრმავებას. ასოცირების შესახებ შეთანხმება ადგენს, რომ მთავრობა განახორციელებს სიღრმისეულ რეფორმებს მთელ რიგ ძირითად სფეროებში, რაც ხელს შეუწყობს ევროინტეგრაციის პროცესს. ასოცირების შესახებ შეთანხმების პრეამბულა ადგენს:

„[...] სურთ რა, წვლილი შეიტანონ საქართველოს პოლიტიკური, სოციალურ-ეკონომიკური და ინსტიტუციური განვითარების პროცესში, საერთო ინტერესთა სფეროების ფართო სპექტრში მრავალი მიმართულებით თანამშრომლობის გზით, როგორცაა სამოქალაქო საზოგადოების განვითარება, კარგი

<sup>1</sup>სამთავრობო პროგრამა: „ძლიერი, დემოკრატიული, ერთიანი საქართველოსთვის“. (2015 წლის 7 მაისი). საქართველოს მთავრობა: [www.gov.ge: http://gov.ge/index.php?lang\\_id=GEO&sec\\_id=68&info\\_id=48840](http://gov.ge: http://gov.ge/index.php?lang_id=GEO&sec_id=68&info_id=48840)

<sup>2</sup>საქართველო-ევროკავშირის ასოცირების შესახებ შეთანხმება. (ივლისი 2014). საქართველოს სახელმწიფო მინისტრის აპარატი ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში: <http://eu-nato.gov.ge/en/eu/association-agreement>

მმართველობა, მათ შორის საგადასახადო სფეროში, სავაჭრო ინტეგრაცია და გაღრმავებული ეკონომიკური თანამშრომლობა, ინსტიტუციური განვითარება, საჯარო მმართველობისა და საჯარო სამსახურის რეფორმა და კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლა, სიღარიბის შემცირება და თავისუფლების, უსაფრთხოებისა და მართლმსაჯულების სფეროში თანამშრომლობა, რაც აუცილებელია წინამდებარე შეთანხმების ეფექტური განხორციელებისათვის და აღნიშნავენ რა ევროკავშირის მზადყოფნას, ხელი შეუწყოს საქართველოში შესაბამისი რეფორმების განხორციელებას [...]"

ნაკისრი ვალდებულების შესასრულებლად, პრემიერ-მინისტრის გადაწყვეტილებით საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციას დაევალა საჯარო მმართველობის რეფორმის კოორდინაცია, რომელიც ხორციელდება ევროკავშირისა და OECD/SIGMA-ს მხარდაჭერით;<sup>3</sup> დემოკრატიული ღირებულებები, მოქალაქეთა ჩართულობა და საზოგადოებრივი ინტერესების მომსახურება, განისაზღვრა საჯარო მმართველობის რეფორმის ქვაკუთხედად. „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ შემუშავებით ჩამოყალიბდა აღნიშნულ სფეროებში საქართველოს მთავრობის საშუალო ვადიანი პოლიტიკა.

### საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის შემუშავების მეთოდოლოგია

წინამდებარე დოკუმენტი ეფუძნება OECD/SIGMA-ს მიერ ჩამოყალიბებულ საჯარო მმართველობის რეფორმის პრინციპებს<sup>4</sup>. პრიორიტეტების გამოვლენის მიზნით, პირველადი ანალიზი ჩატარდა კითხვარის გამოყენებით. კითხვარი შემუშავდა OECD/SIGMA-ს ექსპერტებთან თანამშრომლობით, რაც მიზნად ისახავდა ძირითადი სამინისტროებიდან ინფორმაციის შეგროვებას და თითოეულ სფეროსთან მიმართებაში მთავარი საკითხების იდენტიფიცირებას. საჯარო მმართველობის სტრატეგიული ჩარჩოს განსაზღვრის მიზნით დამატებით შესწავლილ იქნა როგორც შესაბამისი კანონმდებლობა, ასევე, უკვე არსებული სტრატეგიები, რომლებიც საჯარო მმართველობის სფეროებს ეხება. შესაბამისად მათი სამოქმედო გეგმებით განსაზღვრული აქტივობები ინტეგრირებულ იქნა წინამდებარე გზამკვლევის სამოქმედო გეგმაში.

რამდენადაც საჯარო მმართველობის რეფორმა წარმოადგენს ჰორიზონტალურ და მულტისექტორულ პოლიტიკას და მისი განხორციელება დამოკიდებულია მთლიანად აღმასრულებელი ხელისუფლების, გადაწყვეტილების მიმღები და მაღალი რანგის სახელმწიფო პირების ჩართულობაზე, შესაბამისად, გზამკვლევის შემუშავება წარიმართა თანამშრომლობის გზით, სადაც ძირითადი უწყებები - ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტრო, ფინანსთა სამინისტრო, იუსტიციის სამინისტრო, სოფლის მეურნეობის სამინისტრო, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო, საჯარო სამსახურის ბიურო და

<sup>3</sup> „საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის დებულება“, რომელიც დამტკიცდა 2014 წლის 19 ნოემბერს საქართველოს მთავრობის №626 დადგენილებით, სხვა ამოცანებთან ერთად, განსაზღვრავს, რომ საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია პასუხისმგებელია შეიმუშავოს რეფორმები საჯარო მმართველობის სფეროში და წარუდგინოს მათი განხორციელების სტრატეგიები საქართველოს პრემიერ-მინისტრს.

<sup>4</sup> The Principles of Public Administration, (ნოემბერი 2014). OECD/SIGMA:  
<http://www.sigmaxweb.org/publications/Principles-Public-Administration-Nov2014.pdf>

ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში სახელმწიფო მინისტრის აპარატი - მთავრობის ადმინისტრაციის ხელმძღვანელობით, ორ დონეზე მუშაობდნენ. პირველ სამუშაო ჯგუფს, რომელიც განიხილავდა და ათანხმებდა სტრატეგიული დონის საკითხებს, ხელმძღვანელობდა მთავრობის ადმინისტრაციის უფროსი და მასში ჩართულნი იყვნენ შერჩეული სამინისტროების მინისტრის მოადგილეები. მეორე სამუშაო ჯგუფს, რომელიც უშუალოდ გზამკვლევის პროექტის შექმნაზე მუშაობდა, ხელმძღვანელობდა მთავრობის ადმინისტრაციის სამთავრობო გეგმებისა და ინოვაციების სამსახურის უფროსი და მასში ჩართულნი იყვნენ შესაბამისი სამინისტროების საჯარო მოსამსახურეები.

ზემოთ აღწერილ მეთოდოლოგიაზე დაფუძნებით, წინამდებარე გზამკვლევი წარმოადგენს ყოვლისმომცველ ხედვას საჯარო მმართველობის რეფორმასთან დაკავშირებით და აქცენტს აკეთებს მკვეთრად გამოხატულ პრობლემებზე, რომელთა საფუძველზეც განისაზღვრა შესაბამისი ამოცანები და აქტივობები, რაც მიზნად ისახავს საქართველოს საჯარო მმართველობის გაუმჯობესებასა და მის დაახლოებას ევროპული მმართველობის სტანდარტებთან.

## საჯარო მმართველობის რეფორმის სტრატეგიული ჩარჩო

საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის შემუშავება დაიწყო მისი მასშტაბის თაობაზე შეთანხმებით. ყველა თანხმდებოდა, რომ საჯარო მმართველობის რეფორმის ფარგლები უნდა დაფუძნებულიყო „ევროკომისიის 2014-2015 წლების გაფართოების სტრატეგიაში“ მოცემულ მიდგომას<sup>5</sup>. გადაწყდა, რომ საქართველოს კონტექსტის გათვალისწინებით, მნიშვნელოვანი და რელევანტური იქნებოდა, რომ რეფორმის ფარგლებში ასევე მოქცეულიყო ადგილობრივი თვითმმართველობის საკითხები.

საჯარო მმართველობის რეფორმის გეგმაზე მუშაობა არ დაწყებულა სუფთა ფურცლიდან, ვინაიდან საქართველოს მთავრობას, ზემოთ აღნიშნულ პოლიტიკის სფეროებთან დაკავშირებით, მუშაობა უკვე დაწყებული ჰქონდა. კერძოდ, შემუშავებული იყო შემდეგი დოკუმენტები: „საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფცია“<sup>6</sup>, დამტკიცებული საქართველოს მთავრობის დადგენილებით №627 2014 წლის 19 ნოემბერს; „საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის სტრატეგია 2014-2017“<sup>7</sup>, „ელექტრონული მმართველობის სტრატეგია 2014-2018“<sup>8</sup>,

<sup>5</sup> ევროპის კომისია. (10 აგვისტო 2014). COMMUNICATION FROM THE COMMISSION TO THE EUROPEAN PARLIAMENT, THE COUNCIL, THE EUROPEAN ECONOMIC AND SOCIAL COMMITTEE AND THE COMMITTEE OF THE REGIONS: [http://ec.europa.eu/enlargement/pdf/key\\_documents/2014/20141008-strategy-paper\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/enlargement/pdf/key_documents/2014/20141008-strategy-paper_en.pdf)

<sup>6</sup> საჯარო სამსახური კონცეფცია, (19 ნოემბერი 2014). საჯარო სამსახურის ბიურო: <http://csb.gov.ge/uploads/matsne-2582972.pdf>

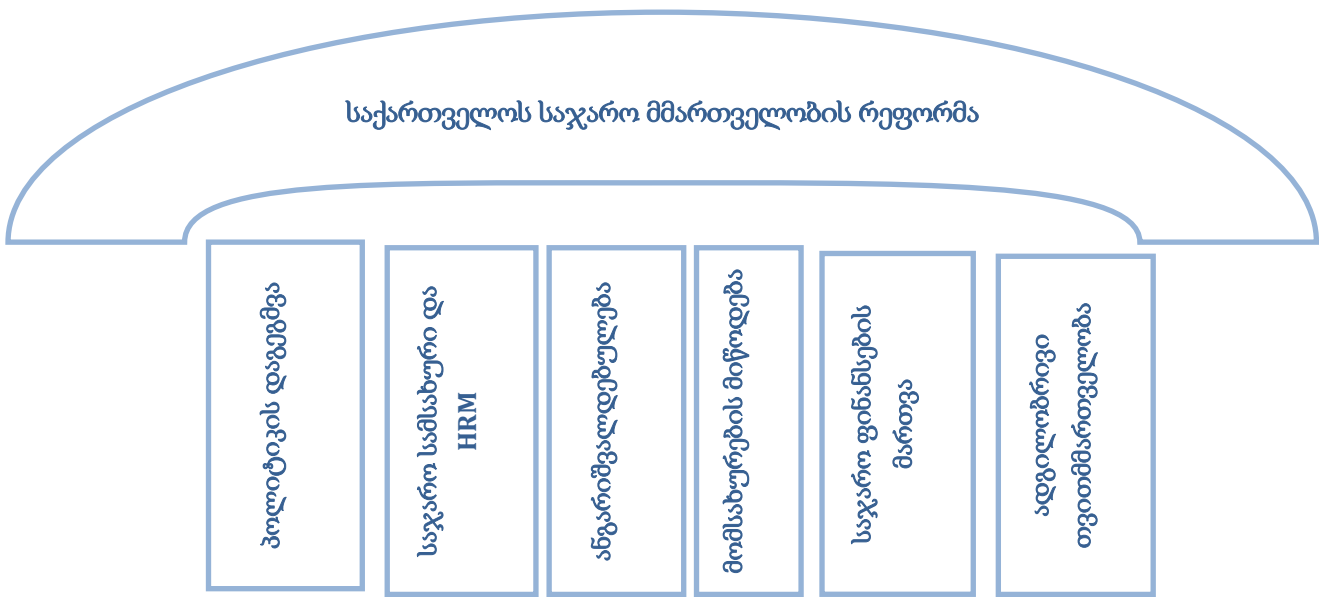
<sup>7</sup> საქართველოს საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის სტრატეგია 2014-2017 (სამუშაო დოკუმენტი) (2014). საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო: [http://www.mof.ge/images/File/strategia/2014-2017\\_strategiis\\_document.pdf](http://www.mof.ge/images/File/strategia/2014-2017_strategiis_document.pdf)

<sup>8</sup> ციფრული საქართველო, ელ საქართველოს სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა 2014-2017. (2014). მონაცემთა გაცვლის სააგენტო: [http://www.dea.gov.ge/uploads/eGeorgia%20Strategy%20FINAL%20Geo\\_.doc](http://www.dea.gov.ge/uploads/eGeorgia%20Strategy%20FINAL%20Geo_.doc)

„ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგია“<sup>9</sup> და 2015-2016 წლების ეროვნული ანტიკორუფციული სამოქმედო გეგმა დამტკიცებული საქართველოს მთავრობის დადგენილებით №170 2015 წლის 20 აპრილს და „ღია მმართველობა საქართველოს სამოქმედო გეგმა 2014-2015, დამტკიცებული საქართველოს მთავრობის დადგენილებით №557 2014 წლის სექტემბერში“<sup>10</sup>.

თუმცა, ამ დრომდე სახელმწიფოს მიერ გატარებული ინტერვენციები იყო არათანმიმდევრული და აკლდა სისტემური მიდგომა. **დანართი 1** წარმოადგენს შესაბამისი დაგეგმვის დოკუმენტების სადემონსტრაციო ცხრილს სახელმწიფო მმართველობის ძირითადი სფეროების მიხედვით; მასში მოცემულია დოკუმენტების ანოტაცია და ასევე, შესრულებაზე პასუხისმგებელი სახელმწიფო უწყებები.

წინამდებარე დოკუმენტი, „საქართველოს საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევი“ მიზნად ისახავს ყოვლისმომცველი კონცეპტუალური ჩარჩოსა და მექანიზმების შექმნას 2020 წლამდე, რომელიც მიმართული იქნება გამჭვირვალე, პროგნოზირებადი, პასუხისმგებელი და ეფექტური სახელმწიფო მართვისკენ, დააკმაყოფილებს საზოგადოების მოთხოვნებს და იქნება ევროპულ სტანდარტებთან მისადაგებული.



ამდენად, „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევი 2020“ წარმოადგენს „ქოლგა“ დოკუმენტს, რომელიც აერთიანებს სახელმწიფო მმართველობის სხვადასხვა სფეროებს, იმისთვის, რომ უზრუნველყოფილ იქნას ერთიანი და კოორდინირებული მიდგომა.

<sup>9</sup> საქართველოს ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა 2015-2016. (2015). საკანონმდებლო მაცნე: <https://matsne.gov.ge/ka/document/view/2818704>

<sup>10</sup> ღია მმართველობის პარტნიორობის საქართველოს 2014-2015 წლების სამოქმედო გეგმა. (18 სექტემბერი 2018). საკანონმდებლო მაცნე: <https://matsne.gov.ge/ka/document/view/2510377>

შესაბამისად, დოკუმენტის ფარგლებში მოექცა ის აქტივობები, რომელთა განხორციელება განსაზღვრულია სხვადასხვა საჯარო უწყებების სტრატეგიული დოკუმენტებით.

მოცემულ კონტექსტში, წინამდებარე დოკუმენტი ადგენს საჯარო მმართველობის რეფორმის მიზნებს, ამოცანებს, მოსალოდნელ შედეგებს, მართვისა და მონიტორინგის მექანიზმებს. მას ახლავს დეტალური სამოქმედო გეგმა 2015-2016 წლებისათვის. სამოქმედო გეგმაში გაწერილია დასახული ამოცანების გადაჭრისთვის საჭირო აქტივობები. საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის სამოქმედო გეგმის განხორციელების შუალედური შეფასების შემდეგ, რომელიც 2016 წლის პირველი ვადის დასასრულისთვის განხორციელდება, ახალი სამოქმედო გეგმა შემუშავდება 2017-2020 წლებისათვის.

## საჯარო მმართველობის რეფორმის სფეროები

### 1. პოლიტიკის შემუშავება და კოორდინაცია

#### მიზანი

აღნიშნული კომპონენტის მთავარ მიზანს წარმოადგენს პოლიტიკის დაგეგმვის სისტემის განვითარება, შედეგზე ორიენტირებული მართვის, ანგარიშგების, მონიტორინგისა და შეფასების სისტემების ჩამოყალიბება და მთავრობის საქმიანობის კოორდინაციის გაუმჯობესება.

წინამდებარე თავში მიმოხილულია პოლიტიკის დაგეგმვის სფეროში მოქმედი კანონმდებლობა, დაგეგმვის დოკუმენტების სახეები და მათი ხარისხობრივი მაჩვენებლები, პოლიტიკის დაგეგმვის ინსტიტუციური შესაძლებლობები, ქვეყანაში მოქმედი ანგარიშგების, მონიტორინგისა და შეფასების სისტემები; შესაბამისი სფეროების ანალიზის საფუძველზე გამოკვეთილია პრობლემები, რომელთა საფუძველზე მოცემულია მათი გადაჭრის ამოცანები და აქტივობები.

#### ბოლოდროინდელი ცვლილებები

2013 წელს OECD/SIGMA-მ განხორციელა საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის (ყოფილი საქართველოს მთავრობის კანცელარია) სტრუქტურული და ფუნქციური მიმოხილვა საქართველოს საკონსტიტუციო რეფორმის კონტექსტში, რომელიც ითვალისწინებდა პრეზიდენტის უფლებამოსილების გადაცემას პრემიერ-მინისტრისა და მთავრობისათვის. მოსალოდნელი იყო, რომ რეფორმა გავლენას იქონიებდა კანცელარიის როლსა და, ზოგადად, მთავრობის მუშაობაზე.

რეკომენდირებულ იქნა, შექმნილიყო პოლიტიკის ანალიზისა და სტრატეგიული დაგეგმვის დეპარტამენტი, რომელიც პასუხისმგებელი იქნებოდა მთავრობის სამუშაო პროცესის დაგეგმვასა და მონიტორინგზე, მათ შორის, მთავრობის პრიორიტეტების ანალიზზე და, ასევე, უზრუნველყოფდა მთავრობის საქმიანობის კოორდინაციას მულტისექტორულ საკითხებთან დაკავშირებით.



ეს რეკომენდაცია გათვალისწინებულ იქნა და მთავრობის ადმინისტრაციაში ჩამოყალიბდა პოლიტიკის ანალიზის, სტრატეგიული დაგეგმვისა და კოორდინაციის დეპარტამენტი. შესაბამისად აღნიშნული ინსტიტუციური ცვლილება აისახა საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის ახალ დებულებაში, რომელიც დამტკიცდა 2014 წლის 19 ნოემბერს, საქართველოს მთავრობის № 626 დადგენილებით.<sup>11</sup>

წინამდებარე კომპონენტი - პოლიტიკის დაგეგმვა და კოორდინაცია - ცალკე სტრატეგიულ დოკუმენტად შემუშავდა მთავრობის ადმინისტრაციის მიერ.<sup>12</sup>

### **არსებული სიტუაციის ანალიზი**

პოლიტიკის დაგეგმვის სისტემა საქართველოში არ არის მკაფიოდ განსაზღვრული რომელიმე სამართლებრივი აქტით, შესაბამისად, საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციამ განახორციელა არსებული ვითარების სიღრმისეული ანალიზი; შესწავლილ იქნა სამართლებრივი ჩარჩო, მართვის, მონიტორინგისა და შეფასების არსებული პრაქტიკა და 2013–2014 წლებში საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული დაგეგმვის დოკუმენტები.

### **გამოვლენილი პრობლემები**

არსებული ვითარების ანალიზის საფუძველზე, პოლიტიკის დაგეგმვისა და კოორდინაციის კუთხით, გამოვლინდა შემდეგი ძირითადი პრობლემები:

#### **1.1 გაუმართავი საკანონმდებლო ბაზა**

საქართველოს კანონმდებლობა განსაზღვრავს გარკვეული, სავალდებულო ხასიათის, პოლიტიკის დაგეგმვის დოკუმენტების შემუშავებას. აღნიშნულის მიუხედავად, იგი არ ითვალისწინებს სისტემურ და თანმიმდევრულ მუშაობას პოლიტიკის შემუშავების კუთხით და შესაბამისად, სახეზეა შემდეგი პრობლემები: 1. არ არსებობს რეგულაცია, რომელიც განსაზღვრავდა პოლიტიკის შემუშავების ყველა სფეროსა და ეტაპს, როგორცაა არსებული სიტუაციის ანალიზი, დაგეგმვა, ანგარიშგება, მონიტორინგი და შეფასება; 2. არ არსებობს მკაფიო მითითება, სხვადასხვა დაგეგმვის ინსტრუმენტებს შორის კავშირის უზრუნველყოფის შესახებ, როგორცაა მათი იერარქიული მიმართება ან ურთიერთკავშირი.

#### **1.2 პოლიტიკის დაგეგმვის ერთიანი სისტემისა და მეთოდური მითითებების ნაკლებობა**

ვინაიდან არ არსებობს რეგულაცია, რომელიც დაადგენდა, პოლიტიკის დოკუმენტების შემუშავების მეთოდოლოგიას ან განახლების პერიოდულობას, სამინისტროების მიერ შემუშავებული სექტორული სტრატეგიები არათანმიმდევრულია. მათი სტრუქტურა და მეთოდოლოგია ხშირად განპირობებულია შესაბამისი სამინისტროს სპეციფიკით და გამოცდილებით. დოკუმენტის დაგეგმვის სტრუქტურა და მეთოდი, თუ როგორ ხდება

<sup>11</sup> საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის დებულება. (19 ნოემბერი 2014). საკანონმდებლო მაცნე: <https://matsne.gov.ge/ka/document/view/2593593>

<sup>12</sup> პოლიტიკის დაგეგმვის სისტემის რეფორმის სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა 2015-2016. (2015). (სამუშაო დოკუმენტი) საქართველოს მთავრობა: [http://gov.ge/index.php?lang\\_id=GEO&sec\\_id=423&info\\_id=49306](http://gov.ge/index.php?lang_id=GEO&sec_id=423&info_id=49306)

ინფორმაციის წარმოდგენა, ნაწილობრივ შეესაბამება დაგეგმვის დოკუმენტების საერთაშორისოდ მიღებულ მიდგომებს. გარდა ამისა, არ არის შემუშავებული სახელმძღვანელო საჯარო დაწესებულებებისთვის, რომელიც მკაფიოდ განსაზღვრავს პოლიტიკის დაგეგმვის ციკლს (ანალიზი, დაგეგმვა, ანგარიშგება, მონიტორინგი, შეფასება), სავალდებულო დოკუმენტების ნუსხას და მათი შემუშავების მეთოდოლოგიას.

სტრატეგიულ დოკუმენტებში ამოცანების აღწერილობა უმეტეს შემთხვევაში, ვერ ასახავს იმას თუ რის მიღწევას გეგმავს დაწესებულება; სტრატეგიების მხოლოდ შეზღუდული რაოდენობა წარმოადგენს შესრულების ინდიკატორებს და მასთან ერთად თანდართულ სამოქმედო გეგმას. შესწავლილი 39 დოკუმენტიდან, მხოლოდ 5 შეიცავდა შესრულების ინდიკატორებს. აღნიშნულის საფუძველზე შეგვიძლია დავასკვნათ, რომ სტრატეგიის შემუშავების პრაქტიკა საჯარო დაწესებულებებში მოკლებულია თანამიმდევრულობასა და მდგრადობას. უფრო მეტიც, სტრატეგიები არ ითვალისწინებს ბიუჯეტის განსაზღვრას პოლიტიკის განხორციელებისთვის.

### **1.3 პოლიტიკის დაგეგმვასა და კანონმდებლობის შემუშავებას შორის სუსტი კავშირი**

საქართველოში მნიშვნელოვან პრობლემას წარმოადგენს ის, რომ მოქმედი კანონმდებლობა ხშირად არ შეესაბამება მთავრობის ამა თუ იმ პრიორიტეტის ან სამინისტროების მიერ შემუშავებული სტრატეგიის ამოცანებს. 21 შესწავლილი სტრატეგიიდან მხოლოდ შვიდი შეიცავს მითითებას შესაბამის საკანონმდებლო ჩარჩოზე, თუმცა აღნიშნულ დოკუმენტებშიც მხოლოდ ზოგადად არის მიმოხილული, რომ სექტორული კანონმდებლობა ნაკლოვანია და საჭიროება გაუმჯობესებას. ამასთან, არ არის მკაფიო მითითება რომელი ნორმატიული აქტში უნდა შევიდეს ცვლილებები. აქედან გამომდინარე, სტრატეგიებში არაფერია ნათქვამი სამართლებრივი ცვლილებების მოსალოდნელ შედეგებზე, ადმინისტრაციული ღონისძიებების საჭიროებაზე და განხორციელებასთან დაკავშირებულ ხარჯებზე.

პრობლემაა ასევე, ისიც რომ ხშირად კანონი არ შეესაბამება არსებულ ვითარებას ან კანონით განსაზღვრული დებულებები არ არის უზრუნველყოფილი შესაბამისი ადმინისტრაციული მექანიზმებით.

უფრო მეტიც, არ არსებობს მეთოდოლოგიური სახელმძღვანელო კანონშემოქმედებითი საქმიანობის შესახებ. გარდა ამისა, სამინისტროებში არ მიმდინარეობს სისტემატიური ტრენინგები იმ თანამშრომლებისთვის, რომლებიც ჩართულნი არიან კანონშემოქმედებით საქმიანობაში.

### **1.4 პოლიტიკის დაგეგმვასა და ბიუჯეტირების პროცესს შორის სუსტი კავშირი**

საქართველოში პოლიტიკის შემუშავება ხშირად დისტანცირებულია ბიუჯეტირების პროცესისგან. სამთავრობო პროგრამა, ისევე როგორც მოკლევადიანი დაგეგმვის დოკუმენტების 80% და საშუალო და გრძელვადიანი დაგეგმვის დოკუმენტების 30%, პირდაპირ არ უკავშირდება ძირითადი მონაცემების და მიმართულებების დოკუმენტს ან სახელმწიფო ბიუჯეტს; ისინი არ შეიცავენ აგრეთვე რაიმე ფინანსურ გათვლას.

**1.5 სუსტი ინსტიტუციური შესაძლებლობები პოლიტიკის შემუშავებისა და კოორდინაციისთვის**  
სამინისტროების ორგანიზაციული სტრუქტურა პოლიტიკის დაგეგმვის პროცესის ეფექტურ მართვას არ განაპირობებს. 19 სამინისტროდან 6 სამინისტროს არ გააჩნია ისეთი სტრუქტურული ერთეულია, რომელიც პასუხისმგებელი იქნება პოლიტიკის დაგეგმვაზე. 2013-2014 წლებში, მხოლოდ სამინისტროების შეზღუდულმა რაოდენობამ ჩაატარა თანამშრომელთა გადამზადების ტრენინგები და კვლავაც გეგმავენ თანამშრომელთა გადამზადებას.

### **1.6 მონიტორინგის, ანგარიშგებისა და შეფასების სუსტი სისტემები**

საქართველოში მთავრობის საქმიანობის მონიტორინგის, ანგარიშგებისა და შეფასების სისტემები არის მყიფე და ფრაგმენტული, რომელიც გამორიცხავს პოლიტიკის შედეგების სათანადო შეფასებას ამა თუ იმ სფეროში. არ არსებობს რეგულაცია, სექტორული სტრატეგიების შეფასებასთან და წინასწარ განსაზღვრული პრიორიტეტების და ამოცანების შესრულების მონიტორინგთან დაკავშირებით. რთულად არის შესაძლებელი მოხდეს იმ ფარგლების გაანალიზება, რომელიც პოლიტიკის ამოცანებმა დააკმაყოფილა.

### **ამოცანები**

არსებული სიტუაციის ანალიზისა და გამოკვეთილი პრობლემების საფუძველზე განისაზღვრა შემდეგი ამოცანები:

#### **1.1 პოლიტიკის დაგეგმვის სამართლებრივი ჩარჩოს გაუმჯობესება**

აუცილებელია შემუშავდეს პოლიტიკის დაგეგმვის სამართლებრივი ჩარჩო. რეგულაცია ნათლად უნდა განსაზღვრავდეს დაგეგმვის დოკუმენტების სახეებს, იერარქისა და მათ ურთიერთკავშირს, ასევე, დოკუმენტების შემუშავების ვადებსა და განახლების პერიოდულობას. აგრეთვე, გაწერილი უნდა იყოს დოკუმენტის შექმნასა და მონიტორინგზე პასუხისმგებელი უწყება.

რეკომენდებულია შესაბამისი ცვლილებები შევიდეს „მთავრობის რეგლამენტში“. ალტერნატივის სახით ასევე შესაძლებელია მომზადდეს სრულიად ახალი საკანონმდებლო აქტი, რომელშიც ასახული იქნება დაგეგმვის დოკუმენტების სახეები და მათი მომზადების წესი.

#### **1.2 პოლიტიკის დაგეგმვის ერთიანი სისტემისა და მეთოდური მითითებების შემუშავება**

უნდა შემუშავდეს პოლიტიკის დაგეგმვის სავალდებულო დოკუმენტების ნუსხა, მათი სტრუქტურა, მომზადებისა და დამტკიცების პროცედურები. გარდა ამისა, უნდა შეიქმნას მეთოდური მითითებები/სახელმძღვანელო, რათა დეტალურად გაიწეროს პოლიტიკის შემუშავების თითოეული ეტაპი - ანალიზი, დაგეგმვა, განხორციელება, მონიტორინგი და შეფასება, და დაგეგმვის დოკუმენტების სახეები და მათი შემუშავების მეთოდები.

#### **1.3 პოლიტიკის დაგეგმვისა და კანონშემოქმედებას შორის კავშირის უზრუნველყოფა**

აუცილებელია ცალკეული სექტორის პოლიტიკის შემუშავებისას შესწავლილ იქნას კონკრეტულ სფეროში მოქმედი კანონმდებლობა, მოხდეს იდენტიფიცირება იმ კანონებისა, რომლებშიც საჭიროა ცვლილებების ინიცირება, ასევე მოხდეს კანონით გამოწვეული შედეგების პროგნოზირება.

აუცილებელია დაინერგოს საკანონმდებლო ზეგავლენის შეფასების სისტემა (RIA), რათა მინიმუმამდე იქნეს დაყვანილი შესაძლო ნეგატიური გავლენა მოქალაქეებზე, ბიზნესზე, ვაჭრობასა და ინვესტიციებზე და პოლიტიკის შემუშავება პასუხობდეს ტექნოლოგიურ ცვლილებებსა და საერთაშორისო ბაზრის გამოწვევებს. საკანონმდებლო ზეგავლენის შეფასება უნდა გახდეს პოლიტიკის შემუშავებისა და გადაწყვეტილების მიღების პროცესის შემადგენელი კომპონენტი. ამ მიზნით, მნიშვნელოვანია შემუშავდეს სახელმძღვანელო სამინისტროებისათვის.

#### **1.4 პოლიტიკის დაგეგმვისა და ბიუჯეტირების პროცესს შორის კავშირის უზრუნველყოფა**

ნებისმიერი პოლიტიკის წარმატებით განხორციელების ერთ-ერთი ძირითადი ფაქტორია ხარჯების სწორი გაანგარიშება და მათი ასახვა ბიუჯეტში. შესაბამისად, დაგეგმილია მთავრობის დადგენილების შემუშავება, რომელიც დაარეგულირებს პოლიტიკის დაგეგმვის დოკუმენტებში ხარჯების ასახვის საკითხს. პოლიტიკის დოკუმენტებისთვის ხარჯების გამოთვლა სპეციალური მეთოდის საფუძველზე მოხდება.

#### **1.5 პოლიტიკის დაგეგმვის პროცესის გაძლიერებისთვის ინსტიტუციური შესაძლებლობების განვითარება**

პოლიტიკის დაგეგმვის რეფორმის ეფექტური განხორციელების მიზნით აუცილებელია სამინისტროებში მკაფიოდ იყოს გაწერილი პოლიტიკის პროცესზე პასუხისმგებელი თანამშრომელთა ამოცანები და უფლება-მოვალეობები. მართალია, ამ ეტაპზე ყველა სამინისტროში არ არსებობს პოლიტიკის დაგეგმვაზე პასუხისმგებელი დეპარტამენტი, არ არის აუცილებელი დამატებითი სტრუქტურული ერთეულების შექმნა და ამით ბიუროკრატიის გაზრდა. არამედ მნიშვნელოვანია, რომ ისეთ სამინისტროებში, სადაც შესაძლოა ნათლად არ ჩანს ვინ აგებს პასუხს ამ მიმართულებით, ეს ფუნქცია-მოვალეობები გამოიკვეთოს.

ამასთანავე, გასათვალისწინებელია, რომ საჯარო სამსახურის ბიურო 2015 წლის მანძილზე განახორციელებს სამინისტროების ფუნქციურ ანალიზს, რომლის საფუძველზეც მომზადდება რეკომენდაციები ინსტიტუციური მოწყობის გაუმჯობესებისათვის. შესაბამისად, რეკომენდებულია, რომ სამინისტროებმა ამ ეტაპზე თავი შეიკავონ რეორგანიზაციისაგან და ნებისმიერი სტრუქტურული ცვლილება დაეყრდნოს ზემოთაღნიშნული ფუნქციური ანალიზის შედეგებს.

სამინისტროების შესაძლებლობების განვითარების მიზნით აუცილებელია დაიგეგმოს და განხორციელდეს ტრენინგების ციკლი ყველა სახელმწიფო უწყებისათვის. ტრენინგის მოდულები უნდა მოიცავდეს პოლიტიკის დაგეგმვის ყველა ეტაპს, დაგეგმვის დოკუმენტების შემუშავების მეთოდოლოგიას და პროცესის წარმართვის ინსტრუმენტებს.

## 1.6 მართვის, მონიტორინგის, ანგარიშგების და შეფასების ყოვლისმომცველი სისტემების შემუშავება

არსებული პრობლემებიდან გამომდინარე მონიტორინგისა და შეფასების სისტემების დანერგვა და მათი გახორციელება წარმოადგენს ერთ-ერთ მნიშვნელოვან პრიორიტეტს. მთავრობის საქმიანობის უკეთ წარმართვისა და მონიტორინგის მიზნით უნდა დაინერგოს ახალი ელექტრონული სისტემები, რამაც ხელი უნდა შეუწყოს, რომ მთავრობის მუშაობა გახდეს უფრო ეფექტური, გამჭვირვალე და ანგარიშვალდებულებული საზოგადოების წინაშე და დაფუძნებული იყოს თანამონაწილეობის პრინციპზე.

აუცილებელია პოლიტიკის დაგეგმვის დოკუმენტების შეფასების კრიტერიუმების წინასწარი დადგენა, რაც უფრო ეფექტურს გახდის პოლიტიკის პროცესის წარმართვას და ამასთანავე, გაადვილებს მთავრობის მიერ გადაწყვეტილების მიღების პროცესს.

მთავრობის საქმიანობის დაგეგმვისა და მონიტორინგის ეფექტურად განხორციელებისთვის საჭიროა მთავრობის ადმინისტრაციაში არსებულმა სამთავრობო გეგმებისა და ინოვაციების სამსახურმა შეასრულოს ხარისხის კონტროლისა და მონიტორინგის ფუნქცია. გასათვალისწინებელია, რომ სწორედ ამ სამსახურის ერთ-ერთი ფუნქციაა მთავრობის პოლიტიკის სისტემის დაგეგმვის გაუმჯობესება და შესაბამისად მის მოვალეობებში უნდა შედიოდეს დაგეგმვის დოკუმენტების მუდმივი ანალიზი და შეფასება. სამსახურის მიერ გრძელვადიანი და მოკლევადიანი პოლიტიკის დაგეგმვის დოკუმენტების როგორც ex-ante, ასევე ex-post, შეფასების საფუძველზე მთავრობას მიეწოდება ინფორმაცია, რის შედეგადაც შესაძლებელი იქნება დაბრკოლებების მიზეზების დროულად განსაზღვრა და მათი გადაწყვეტა. სამსახურის მიერ მონიტორინგის ფუნქციის განხორციელება ხელს შეუწყობს სტრატეგიებითა და სამოქმედო გეგმებით განსაზღვრული აქტივობების დროულ შესრულებას. ex-post შეფასების განსახორციელებლად მნიშვნელოვანია დაინერგოს გარე შემფასებლების გამოყენება.

ახალ დაგეგმვის სისტემაში საზოგადოების ჩართულობა პოლიტიკის პროცესის მნიშვნელოვანი ელემენტი და მართვის ინსტრუმენტი უნდა გახდეს მთავრობის პოლიტიკის ეფექტური განხორციელებისთვის. მოქალაქეთა დემოკრატიულმა ჩართულობამ უნდა შექმნას პლატფორმა მნიშვნელოვანი დიალოგისათვის, რამაც მთავრობას უნდა მისცეს შესაძლებლობა მოქალაქეებს მიაწოდოს ინფორმაცია და ასევე, მიიღოს უკუგება მათგან მწირი რესურსების გამოყენებაზე სწორი არჩევანისა და პრიორიტეტების დასახვაზე. აღნიშნული პროცესი ასევე უზრუნველყოფს მოქალაქეების ჩართულობას გადაწყვეტილებების მიღების პროცესში, სადაც მოქალაქეებს საკუთარი წვლილი შეაქვთ, და შესაბამისად, მთავრობის მიერ მათთან თანამშრომლობით მიღებული გადაწყვეტილებების მხარდამჭერები არიან.

### ძირითადი ინდიკატორები

- პოლიტიკის დაგეგმვის დოკუმენტები პასუხობს ახალ საკანონმდებლო რეგულაციებს;
- პოლიტიკის დაგეგმვის დოკუმენტები მომზადებულია ახალი სისტემის მიხედვით;
- პოლიტიკის დაგეგმვა და კანონმდებლობის შემუშავება სინქრონიზებულია;

- პოლიტიკის დაგეგმვის დოკუმენტებში ასახულია შესაბამისი ფინანსური ვალდებულებები;
- სამინისტროების ინსტიტუციური მოწყობა უზრუნველყოფს პოლიტიკის პროცესის წარმართვას;
- დანერგვით და მოქმედებს საკანონმდებლო და ადმინისტრაციული მექანიზმები მონიტორინგის, ანგარიშგებისა და შეფასებისათვის.

## 2 ადამიანური რესურსების მართვა

### მიზანი

რეფორმის მიზანია ეფექტური და ეფექტიანი საჯარო სამსახურის ჩამოყალიბება, რომელიც დამსახურების პრინციპზე იქნება დაფუძნებული და უზრუნველყოფს პროფესიონალიზმის წახალისებას, ხელშეწყობასა და დაფასებას.

### ბოლოდროინდელი ცვლილებები

2014 წელი მნიშვნელოვანი იყო საჯარო სექტორში ადამიანური რესურსების მართვის კუთხით, ვინაიდან შემუშავდა „საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფცია“<sup>13</sup>, რომელიც მთავრობის 2014 წლის 19 ნოემბრის №627 დადგენილებით დამტკიცდა. აღნიშნული კონცეფცია ადამიანური რესურსების მართვასთან დაკავშირებულ კომპლექსურ და მრავალგანზომილებიან პრობლემებს ეხება.

### არსებული სიტუაციის ანალიზი

2012 წლის სტატისტიკური მონაცემების შესაბამისად, ქვეყანაში დასაქმებულთა საერთო რაოდენობის 5% საჯარო სექტორზე მოდის, რაც ჯამში 86,030 ადამიანს წარმოადგენს; საიდანაც 46,073 არის საჯარო მოსამსახურე, ხოლო დანარჩენი - სხვადასხვა საჯარო სამართლის იურიდიულ პირებში დასაქმებულები. აღსანიშნავია, რომ თუ საქართველოში ყოველ 52 მოქალაქესთან თანაფარდობაში მოდის 1 საჯარო მოსამსახურე, ლატვიაში აღნიშნული მაჩვენებელია 119 მოქალაქეზე 1 საჯარო მოსამსახურე. ეს კიდევ უფრო მნიშვნელოვანს ხდის ადამიანური რესურსების მართვის ეფექტური სისტემის დანერგვას. ამჟამად არსებობს 16 სამინისტრო, სახელმწიფო მინისტრის 3 აპარატი და 16 უწყება, რომლებიც მთავრობის ან უშუალოდ პრემიერ-მინისტრის დაქვემდებარებაშია. ამასთანავე, შექმნილია საკონსულტაციო ორგანოები, რომლებიც განიხილავენ კონკრეტულ საკითხებს, თუმცა მათი ზუსტი რაოდენობა უცნობია; ამჟამად მიმდინარეობს მათი ინვენტარიზაციის პროცესი.

არსებობს ინსტიტუციური და სამართლებრივი ჩარჩო, რომელიც მოიცავს ადამიანური რესურსების მართვას საჯარო სამსახურში. აღნიშნულ სფეროში წამყვან უწყებას წარმოადგენს **საჯარო სამსახურის ბიურო** (შემდგომში, **ბიურო**), რომელიც პასუხისმგებელია საჯარო სექტორში ადამიანური რესურსების პოლიტიკის შემუშავებასა და აღსრულებაზე. საჯარო

<sup>13</sup> საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფცია (19 ნოემბერი 2014). საჯარო სამსახურის ბიურო:  
<http://csb.gov.ge/uploads/matsne-2582972.pdf>

სამსახურში დასაქმების მსურველთათვის არსებობს ბიუროს მიერ ადმინისტრირებული ვებგვერდი (hr.gov.ge). თანამდებობის პირთა ქონებრივი მდგომარეობის დეკლარაციის შევსება უზრუნველყოფილია ასევე ბიუროს მიერ ადმინისტრირებული ვებგვერდის (declaration.gov.ge) მეშვეობით.

### **გამოვლენილი პრობლემები**

მიუხედავად უკანასკნელ წლებში განხორციელებული რამდენიმე პოზიტიური ცვლილებისა, რეფორმები ადამიანური რესურსის მართვის სფეროში კვლავ ფრაგმენტულია და მნიშვნელოვან გაუმჯობესებას საჭიროებს.

#### **2.1. საჯარო სამსახურის მეტისმეტად ფართო ცნება**

მნიშვნელოვანია ყურადღება გამახვილდეს **საჯარო სამსახურის ფარგლებზე** და საჯარო მოსამსახურის ცნების განმარტებაზე, რადგან „საჯარო სამსახურის შესახებ“ საქართველოს კანონში არსებული განმარტებები მეტად ბუნდოვანი და არასრულყოფილია. მაგალითად, საჯარო მოსამსახურედ ითვლება „პირი, რომელიც ინიშნება ან აირჩევა სახაზინო დაწესებულების საშტატო (შტატით გათვალისწინებულ) თანამდებობაზე.“ აგრეთვე საჯარო მოსამსახურის ცნების განმარტებაში მოცემულია მოსამსახურის საქმიანობის ადგილი და წესი, რაც არ შეიძლება ჩაითვალოს განმარტებად. ძირითადი ხარვეზები, რომელიც უკავშირდება საჯარო სამსახურის ფარგლებს, სწორედ კანონმდებლობის მსგავსი ხარვეზებით არის განპირობებული „**საჯარო სამსახურის შესახებ**“<sup>14</sup> საქართველოს კანონი, **პარლამენტის მიერ 1997 წელს იქნა მიღებული**. მას შემდეგ, აღნიშნულ კანონში შევიდა ბევრი ფრაგმენტული და არა სისტემური ხასიათის ცვლილება, რამაც გამოიწვია ის, რომ არ არსებობს მკაფიო განსხვავება სახელმწიფო მოსამსახურესა და საჯარო მოხელეს შორის, როდესაც უნდა განსხვავდებოდეს მათ მიმართ წაყენებული მოთხოვნები, უფლებები და მოვალეობები. ამჟამად, საჯარო სამსახურის ბიურო OECD/SIGMA-ს ექსპერტებთან ერთად უკვე მუშაობს საჯარო სამსახურის შესახებ ახალი კანონის პროექტზე.

#### **2.2. სამართლებრივი ჩარჩო არ უზრუნველყოფს ოპტიმალურ გადაწყვეტილებებს საჯარო სამსახურში ინსტიტუციური მოწყობისთვის**

ინსტიტუციური მოწყობის სფერომ, რომელიც უზრუნველყოფს საჯარო მმართველობის თანმიმდევრულ და ეფექტურ მუშაობას, ასევე განიცადა ნაწილობრივი ცვლილება. მკაფიო ინსტიტუციური მოწყობა, დაწესებულების ტიპის განსაზღვრა, წესები და მოვალეობები, დაქვემდებარება და ანგარიშვალდებულება, წარმოადგენს ერთ-ერთ წინაპირობას საჯარო მოსამსახურეთა კლასიფიკაციის სისტემის შესაქმნელად. ამჟამინდელი სისტემა მოძველებულია და მოითხოვს სიღრმისეულ განახლება-განხილვას.

<sup>14</sup> საქართველოს კანონი საჯარო სამსახურის შესახებ (1997). საკანონმდებლო მაცნე:

[https://matsne.gov.ge/sites/default/files/files/sajaro\\_info/sajaro\\_samsaxuris\\_shesaxeb\\_kanoni.pdf](https://matsne.gov.ge/sites/default/files/files/sajaro_info/sajaro_samsaxuris_shesaxeb_kanoni.pdf)

### **2.3. დამსახურებაზე დაფუძნებული საჯარო სამსახურში მიღების სისტემისა და თანასწორი მოპყრობის სტანდარტების არარსებობა**

რეფორმის კონცეფციის შემუშავების შედეგად მოხდა იმ პრობლემების იდენტიფიცირება, რომელიც საჯარო სამსახურში დასაქმების მსურველთათვის დადგენილი საკვალიფიკაციო მოთხოვნების არ არსებობასთან არის დაკავშირებული. მაგალითად, იკვეთება წინააღმდეგობა დაწესებულების შინაგანაწესსა და საჯარო მოსამსახურეთა სამსახურიდან გათავისუფლების მარეგულირებელ ნორმებს შორის, ერთსა და იმავე უწყებაში ერთდროულად ორი თანამდებობის დაკავების შესაძლებლობა, ერთიანი სამუშაო აღწერილობების არარსებობა და საჯარო სამსახურში არსებულ ყველა ვაკანტურ თანამდებობაზე გარე კადრების დასაქმების შესაძლებლობის არსებობა.

აღნიშნული ხარვეზები აფერხებს კარიერულ პრინციპზე დაფუძნებული საჯარო სამსახურის ფორმირებას, რომელიც წარმოადგენს მთავარ კომპონენტს პროფესიონალი და კონკურენტუნარიანი ადამიანური რესურსების მართვის სისტემაში. ზემოთ ჩამოთვლილი პრობლემები ქმნის ნეპოტიზმისა და საჯარო მოხელეების მიერ ძალაუფლების ბოროტად გამოყენების შესაძლებლობას, რაც გამოიხატება სამსახურში აყვანის/სამსახურიდან გათავისუფლების შესახებ არასწორი გადაწყვეტილების მიღებაში. თუმცა ყველაზე მთავარ პრობლემად აღნიშნულ სფეროში კვლავ რჩება პროფესიონალი, კვალიფიციური და მოტივირებული კადრების მოზიდვა.

### **2.4. საჯარო სამსახური მიდრეკილია პოლიტიკური ზეგავლენისკენ**

ყველაზე მგრძობიარე და მნიშვნელოვან პრობლემას საჯარო სამსახურში ადამიანური რესურსების მართვისთვის წარმოადგენს საჯარო სამსახურის დაცვა პირდაპირი ან არაპირდაპირი პოლიტიკური ზეგავლენისგან მენეჯერულ პოზიციებზე. დამსახურებაზე დაფუძნებული, პროფესიული და ეფექტური საჯარო სამსახურის შენარჩუნებისათვის, არსებითია უზრუნველყოფით მისი დამოუკიდებლობა პოლიტიკური პროცესებისგან. ამჟამად, საჯარო სამსახური კვლავ მიდრეკილია პოლიტიკური ზეგავლენისკენ თითქმის მის ყველა დონეზე. აღნიშნული ნაწილობრივ დაკავშირებულია საჯარო მოხელეების დაცვის ეფექტური და კარგად ორგანიზებული მექანიზმის არ არსებობასთან. ამასთანავე, პოლიტიკური ზეგავლენის პრევენცია არ არის საკითხი, რომელსაც მხოლოდ ერთი გადაწყვეტა აქვს. მნიშვნელოვანია აღინიშნოს, რომ საჯარო მოსამსახურეთა დასაქმების და სამსახურიდან გათავისუფლების საკითხი საჭიროებს დახვეწას, რათა მოხდეს მათი არაკეთილსინდისიერი ზეგავლენისგან დაცვა. სამთავრობო პროგრამა საჯარო მოსამსახურეთა დაცვას პოლიტიკური ზეგავლენისგან ერთ-ერთ პრიორიტეტად განსაზღვრავს. უნდა აღინიშნოს, რომ უმაღლესი საჯარო მოსამსახურეების თანამდებობები კვლავ არ არის სრულად ჩამოყალიბებული, რომელსაც მივყავართ გარემოებამდე, სადაც პოლიტიკური და ადმინისტრაციული პასუხისმგებლობები მაღალი დონის მართვისთვის, არ არის მკაფიოდ განსაზღვრული. **საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფცია კონკრეტულად არ პასუხობს პოლიტიკური ზეგავლენის საკითხს;** შესაბამისად, გადამწყვეტია მთავრობის ძალისხმევა პრობლემებისა და გადაწყვეტილებების განსაზღვრის კუთხით.



## **2.5. ანაზღაურების სისტემა არ არის საკმარისად გამჭვირვალე და ადეკვატური**

ერთ-ერთი სიახლე აღნიშნული კუთხით არის საქართველოს მთავრობის მიერ 2014 წლის N449 დადგენილებით დამტკიცებული საჯარო დაწესებულებებში პრემიის ოდენობის განსაზღვრის წესი. ზოგადად, საჯარო სამსახურში შრომითი გასამრჯელო მოიცავს თანამდებობრივ სარგოს, პრემიასა და კანონით გათვალისწინებულ დანამატს. მთავარ პრობლემას წარმოადგენს როგორც ხელფასის, ისე პრემიების გამოთვლის მეთოდოლოგიისა და ცენტრალურ დონეზე ერთიანი კანონმდებლობის არ არსებობა, რომელიც უნდა არეგულირებდეს თანამდებობრივი სარგოს გაცემის საკითხებს. გარდა ამისა, ანაზღაურების სისტემა განსხვავდება საჯარო დაწესებულების მიხედვით და სხვადასხვა დაწესებულებებში ერთსა და იმავე თანამდებობებზე საჯარო მოსამსახურეებს სხვადასხვა ანაზღაურება აქვთ.

ამასთანავე, შრომითი ანაზღაურება არ არის დაკავშირებული საჯარო მოსამსახურეთა კლასიფიკაციასთან. უფრო მეტიც, მოქმედი ანაზღაურების სისტემა არის ძალიან ვიწრო, მაგალითად, იგი არ მოიცავს სოციალურ გარანტიებს. ასევე, არ არსებობს რეგულაცია, რომელიც განსაზღვრავდა კონკრეტულ პროცედურასა და საფუძვლებს პრემიის ან დანამატის მისაღებად. საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფცია ხაზს უსვამს აღნიშნულ საკითხებს და წარმოადგენს კონკრეტულ წინადადებებს ანაზღაურების სისტემის რეფორმირებისთვის.

## **2.6. საჯარო მოსამსახურეთა პროფესიული განვითარება და შესრულებული სამუშაოს მართვა არ არის საკმარისი**

საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფცია იძლევა ასევე იმ საკითხების ვრცელ ანალიზს, რომელიც უკავშირდება მდგრადობას. კერძოდ კონცეფციის თანახმად, საჯარო მოსამსახურეთა პროფესიული განვითარება არის ფრაგმენტული ხასიათის და არ გააჩნია ერთიანი სისტემური მიდგომა. უფრო მეტიც, სამუშაოს შეფასება პრაქტიკულად არ ხორციელდება, თუ არ ჩავთვლით ცენტრალურ ხელისუფლებაში გამოყენებულ რამდენიმე საპილოტე ვერსიასა თუ ინდივიდუალურ ინიციატივას. იგივე პრობლემაა საჯარო მოსამსახურის მობილობასა და დაწინაურებასთან დაკავშირებით, რადგან არ არსებობს მკაფიოდ განსაზღვრული პროცედურული ჩარჩო, ისევე როგორც სტანდარტები და სახელმძღვანელო პრინციპები. ამჟამად, არ არსებობს სპეციალური დაწესებულება, რომელიც სისტემურად უზრუნველყოფდა მოხელეთა გადამზადებას, მათ შორის იმ მოსამსახურეებისთვისაც, რომლებსაც ახალი დაწყებული აქვთ საჯარო სამსახური.

## **2.7. დისციპლინური პასუხისმგებლობისა და კორუფციის პრევენციისათვის მონიტორინგის არასრულყოფილი მექანიზმები**

კორუფციული სამართალდარღვევების პრევენციის მიზნით, თანამდებობის პირებს მოეთხოვებათ თავიანთი ქონებრივი მდგომარეობის დეკლარაციების წარდგენა წელიწადში ერთხელ, რომელიც ქვეყნდება საჯარო სამსახურის ბიუროს მიერ ადმინისტრირებულ ვებგვერდზე და ხელმისაწვდომია საზოგადოებისთვის. თუმცა, რაიმე მექანიზმი, რომელიც უზრუნველყოფს ქონებრივი მდგომარეობის დეკლარაციების მონიტორინგს ჯერჯერობით არ არსებობს. ამასთანავე, საკანონმდებლო რეგულაციები, რომელიც ეხება საჯარო მოხელეთა დისციპლინურ პასუხისმგებლობის საკითხს, არ არის საკმარისი. თუმცა აღსანიშნავია, რომ კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლის უწყებათაშორის საკოორდინაციო საბჭოსა და ღია

მმართველობა საქართველოს პარტნიორობის ფარგლებში შეიქმნა აღნიშნულ საკითხზე მომუშავე ჯგუფი.

## **2.8. საჯარო სამსახურის ბიუროს შეზღუდული შესაძლებლობები განხორციელოს რეფორმა**

მნიშვნელოვანი საკითხია თავად საჯარო სამსახურის ბიუროს გაძლიერება. საჯარო სამსახურის რეფორმა აკისრებს ფართო ამოცანებსა და მოვალეობებს საჯარო სამსახურის ბიუროს, რომელიც არ არის გათვალისწინებული საჯარო სამსახურის ბიუროს წესდებით. თავისი ფუნქციებისა და დაკისრებული ვალდებულებების სრულყოფილი შესრულებისათვის აუცილებელია საჯარო სამსახურის ბიუროს ფუნქციების დაზუსტება, ფუნქციების შესაბამისი სტრუქტურის შემუშავება და ბიუროს დაკომპლექტება სათანადო პერსონალით.

### **ამოცანები**

#### **2.1. საჯარო სამსახურის ფარგლების განსაზღვრა და პრაქტიკული გამოყენება**

საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფცია ვრცლად მიმოიხილავს აღნიშნულ ამოცანას და გვთავაზობს კონკრეტულ ქმედებებს მის შესასრულებლად. კერძოდ, საჯარო სამსახურის შესახებ ახალი კანონის შემუშავებას, სამუშაოს შესრულების შეფასების კრიტერიუმების განსაზღვრას, ტრენინგებს და სხვა.

#### **2.2. ინსტიტუციური მოწყობის ოპტიმალური გადაწყვეტის შეთავაზება**

უკვე განხორციელებული რეფორმების გათვალისწინებით, აღნიშნული სფეროს ამოცანას წარმოადგენს ოპტიმალური გადაწყვეტილებების მიღება სახელმწიფო აპარატის ინსტიტუციურ მოწყობასთან დაკავშირებით. აღნიშნული განხორციელება 2015 წლის ბოლოს სახელმწიფო უწყებების ფუნქციების გადახედვის საფუძველზე. ფუნქციური მიმოხილვა გულისხმობს სამინისტროებისა და სახელმწიფო უწყებების სიღრმისეულ ანალიზს, ასევე რეკომენდაციების შემუშავებას იმის თაობაზე თუ როგორ უნდა მოხდეს აღნიშნული ინსტიტუტების რეფორმირება.

საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფციის დამტკიცებასთან ერთად დადგენილება ავალდებულებს საჯარო დაწესებულებებს, მუნიციპალურ ინსტიტუტებსა და საჯარო სამართლის იურიდიულ პირებს განხორციელონ თავიანთი ორგანიზაციების ფუნქციური ანალიზი 2015 წლის ბოლოსთვის, ხოლო საჯარო სამსახურის ბიურო აღნიშნულზე პასუხისმგებელ უწყებად განისაზღვრა. შედეგად, საჯარო სამსახურის ბიუროს მიერ უნდა შემუშავდეს დასკვნები და წინადადებები ინსტიტუციური მოწყობის გაუმჯობესებასთან დაკავშირებით.

#### **2.3. არსებული კანონმდებლობის დამსახურებაზე დაფუძნებული და თანასწორი მოპყრობის პრინციპების მოთხოვნებთან შესაბამისობაში მოყვანა**

ადამიანური რესურსების მართვის ერთ-ერთი მთავარი მიზანია საჯარო სამსახურში დასაქმების მარეგულირებელი სისტემის დახვეწა, რომელიც უზრუნველყოფს კანდიდატების შერჩევას დამსახურების, თანაბარი შესაძლებლობების მიცემის, სამსახურში აყვანის გამართულად სტრუქტურირებული პროცედურების, კვალიფიციური კანდიდატების შერჩევისა და საჯარო მოსამსახურეთა სამსახურიდან გათავისუფლების ნათელი და სამართლებრივად

დასაბუთებული პროცედურების მიხედვით, რომელიც სამართლიანია როგორც დამსაქმებლისთვის, ისე დასაქმებულისთვის. საჯარო სამსახურში დასაქმების საკითხები გათვალისწინებულია საჯარო სამსახურის რეფორმისა და მართვის კონცეფციებით, ასევე OGP-ს 2015 წლის სამოქმედო გეგმით. აქედან გამომდინარე, ზემოაღნიშნული დოკუმენტები წარმოადგენენ „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა“ და მისი სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული აქტივობების საფუძველს.

#### **2.4. საჯარო სამსახურში წამყვან მენეჯერულ პოზიციებზე პოლიტიკური ზეგავლენის გაანალიზება და აღნიშნულის პრევენციის მიზნით ერთიანი გადაწყვეტის შეთავაზება**

მოცემულ სფეროში მთავარ ამოცანას წარმოადგენს იმის ანალიზი თუ რამდენად აქვს საჯარო სამსახურში მენეჯერულ პოზიციებზე პოლიტიკურ ზეგავლენას ადგილი და შესაბამისად გადაწყვეტის წარდგენა აღნიშნული პრობლემის პრევენციის მიზნით.

#### **2.5. საჯარო მოსამსახურეთა შრომითი ანაზღაურების სისტემის გაუმჯობესება არსებული მდგომარეობის უფრო დეტალური ანალიზის საფუძველზე, გამჭვირვალე და სამართლიანი მოდელის შემუშავება, რომელიც უზრუნველყოფს საჯარო სამსახურში პროფესიონალი კადრების შენარჩუნებას, მოზიდვასა და მოტივირებას**

გამოვლენილ პრობლემასთან დაკავშირებული ყველა ფაქტორის გათვალისწინებით, შრომითი ანაზღაურების სისტემის რეფორმირება უნდა მოხდეს არსებული ვითარების უფრო დეტალური გაანალიზების შედეგად. აქედან გამომდინარე უნდა შეიქმნას ლოგიკური, გამჭვირვალე და სამართლიანი მოდელი, რომელიც უზრუნველყოფს საჯარო სამსახურში პროფესიონალი კადრების შენარჩუნებას, მოზიდვასა და მოტივირებას. ამისათვის უნდა შემუშავდეს კლასიფიკაციის წესები და მოხდეს ცენტრალურ უწყებებში თანამდებობების რანგირება. გარდა ამისა, აუცილებელია შემუშავდეს კრიტერიუმები საჯარო სამსახურში ანაზღაურების ახალი სისტემის დასაწესებლად.

#### **2.6. საჯარო სამსახურში სტაბილური გარემოს შექმნა, რომელიც უზრუნველყოფს მუდმივ პროფესიულ განვითარებას**

საჯარო სამსახურის და მისი პრინციპების მდგრადობა წარმოადგენს ერთ-ერთ ყველაზე კომპლექსურ და ფართო საკითხს საჯარო მმართველობის სფეროში ადამიანური რესურსების მართვის კუთხით. მდგრადობის განმსაზღვრელი ძირითადი კომპონენტებია: საჯარო მოხელეთა პროფესიული განვითარება, შესრულებული სამუშაოს შეფასების მექანიზმების არსებობა, საჯარო მოხელეთა მობილობა და მათი სამართლიანი დაწინაურება. აღნიშნულთან დაკავშირებით შემუშავდება მექანიზმები, რომელიც განსაზღვრავს სწავლებისა და განვითარების საჭიროებებსა და მიმართულებებს, შეიქმნება სამოქმედო გეგმა საჯარო სამსახურში სწავლების სისტემის დანერგვის მიზნით, გაიწერება რეგულაციები ტრენერთა აკრედიტაციის პროცესებთან დაკავშირებით, შეიქმნება სასწავლო ორგანიზაციები, შემუშავდება სასწავლო პროგრამების ხარისხის უზრუნველყოფის სტანდარტები და ჩამოყალიბდება საჯარო მოსამსახურეთა სამუშაოს შესრულების შეფასების თანამედროვე სისტემა.

**2.7. საჯარო მოსამსახურეთა დისციპლინური პასუხისმგებლობის მექანიზმის დახვეწა და მონიტორინგის სისტემის დანერგვა საჯარო სამსახურში კორუფციის პრევენციის მიზნით**  
გამოვლენილი პრობლემების საპასუხოდ და კორუფციის რისკების იდენტიფიცირების მიზნით აუცილებელია შეიქმნას საჯარო მოხელეთა ქონებრივი დეკლარაციების მონიტორინგის სისტემა. ასევე, აუცილებელია დაიხვეწოს კანონმდებლობა საჯარო მოხელეთა დისციპლინური პასუხისმგებლობის წესების გამჭვირვალობის გაუმჯობესების მიზნით, გაიზარდოს საზოგადოების ინფორმირებულობის დონე მამხილებლის ინსტიტუტთან დაკავშირებით და გაიწეროს საჯარო სამსახურში ეთიკისა და ქცევის წესები. გარდა ამისა, საჯარო მოსამსახურეთა გადამზადების მიზნით შეიქმნება სასწავლო მოდულები საჯარო სამსახურში ეთიკის, ინტერესთა კონფლიქტისა და საქმიანობის შეუთავსებლობის საკითხებთან დაკავშირებით.

## **2.8. საჯარო სამსახურის ბიუროს გაძლიერება**

საჭიროა საჯარო სამსახურის ბიუროს შესაძლებლობების ზრდა, კერძოდ ბიუროს უნდა გააჩნდეს შესაბამისი უფლებამოსილება უხელმძღვანელოს და ზედამხედველობა გაუწიოს რეფორმის განხორციელების პროცესს, ასევე მოახდინოს საჯარო სამსახურის სფეროში მოქმედი კანონმდებლობის აღსრულების მონიტორინგი. საჯარო სამსახურის ბიუროს რეფორმირება გაზრდის ეფექტურობას საჯარო სამსახურის სფეროში. აღნიშნულთან დაკავშირებით შემუშავდება ახალი დებულება, რომელიც განსაზღვრავს დამატებით ფუნქციებსა და უფლებამოსილებას. ასევე, მოხდება ბიუროს თანამშრომლების კვალიფიკაციის ამაღლება.

## **ძირითადი ინდიკატორები**

- ცენტრალურ საჯარო უწყებებში იმ ვაკანტური პოზიციების პროცენტული მაჩვენებელი, რომლების შევსებაც მოხდება ღია და შიდა კონკურსის საფუძველზე;
- ცენტრალურ საჯარო უწყებებში მაღალი თანამდებობის პირების ვაკანტური პოზიციების პროცენტული მაჩვენებელი, რომლების შევსებაც მოხდება ღია კონკურსის საფუძველზე;
- საჯარო მოხელეების სწავლებისა და კვალიფიკაციის ამაღლების სისტემის დანერგვა პრაქტიკაში.

## **3. ანგარიშვალდებულება**

### **მიზანი**

აღნიშნულ სფეროში რეფორმის მიზანს წარმოადგენს სახელმწიფო ინსტიტუტების კეთილსინდისიერებისა და მთავრობისადმი საზოგადოების ნდობის გაზრდა, კორუფციის პრევენცია, მთავრობის ეფექტურობის, გამჭვირვალობისა და ღიაობის გაზრდა, მისი ხელმისაწვდომობა და ანგარიშვალდებულება მოქალაქეთა წინაშე, ასევე მისი გაძლიერება მმართველობისთვის მნიშვნელოვანი უახლესი ტექნოლოგიების, ინოვაციებისა და თანამედროვე მიდგომების მეშვეობით.

## **ბოლოდროინდელი ცვლილებები**

2010 წელს ანტიკორუფციული საბჭოს მიერ შემუშავდა ანტიკორუფციული სტრატეგია და მისი განხორციელების 2010-2013 წლების სამოქმედო გეგმა. 2013 წლიდან კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლის უწყებათმორისმა საბჭომ (შემდგომში „ანტიკორუფციული საბჭო“) დაიწყო ახალი ანტიკორუფციული სტრატეგიული დოკუმენტების შემუშავება, კერძოდ, ანტიკორუფციული სტრატეგიის განახლება და ახალი სამოქმედო გეგმის შემუშავება (2015-2016). სტრატეგიის შემუშავების ყოვლისმომცველ და ინკლუზიურ პროცესს ხელმძღვანელობდა ცხრა თემატური ჯგუფი (რომელიც შეიქმნა შესაბამისი პრიორიტეტების მიხედვით), და რომელსაც თანათავმჯდომარეობდა ანტიკორუფციული საბჭოს მიერ დანიშნული შესაბამისი სამთავრობო უწყებისა და სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციების წარმომადგენლები.

ანტიკორუფციული სტრატეგიის და 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმის გარდა ანტიკორუფციულმა საბჭომ შეიმუშავა ანტიკორუფციული სტრატეგიული დოკუმენტების შესრულების შეფასების მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგია, რომელიც დამტკიცდა 2015 წლის 4 თებერვალს. მეთოდოლოგიის მთავარი მიზანია შეაფასოს სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის 13 პრიორიტეტულ მიმართულებაში განსაზღვრული ღონისძიებების განხორციელება, მოახდინოს მიღწეული შედეგების, სიძნელების და ხარვეზების იდენტიფიცირება.

2014 წლის დასაწყისში შეიქმნა **ღია მმართველობა საქართველოს ფორუმი** (შემდგომში - ფორუმი) - ღია მმართველობის პარტნიორობის (Open Government Partnership - OGP) საქართველოს ეროვნული საკოორდინაციო-საკონსულტაციო მექანიზმი, რომელიც შედგება სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული პასუხისმგებელი უწყებების, სხვა დაინტერესებული საჯარო დაწესებულებების, არასამთავრობო და საერთაშორისო ორგანიზაციებისგან.

ფორუმის ძირითადი ამოცანებია:

- ეროვნულ დონეზე ღია მმართველობის საკითხებზე წინადადებებისა და რეკომენდაციების შემუშავება, სამოქმედო გეგმის პროექტის მომზადების მონაწილეობითი პროცესის ხელშეწყობა, საჯარო კონსულტაციების დაგეგმვა და ჩატარება;
- სამოქმედო გეგმის შესრულების ხელშეწყობა და მონიტორინგი. შესაბამისი წინადადებების, რეკომენდაციების მომზადება და ღია მმართველობა საქართველოს სამდივნოსთვის წარდგენა;
- OGP-ის შესახებ საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება.

ღია მმართველობის პარტნიორობის საქართველოს 2014-2015 წლების სამოქმედო გეგმა საქართველოს მთავრობისა და არასამთავრობო ორგანიზაციათა ერთობლივი პროდუქტია. ფორუმმა აღნიშნულის შემუშავებას დაუთმო 2 გაფართოებული მრგვალი მაგიდა ფორუმის 4 გეგმური და 2 ad hoc სხდომა. გეგმის შემუშავებისას გაიმართა ინდივიდუალური შეხვედრები და ინტენსიური კონსულტაციები სამდივნოს, პასუხისმგებელ უწყებებსა და სამოქალაქო საზოგადოებას შორის.

სამოქმედო გეგმის საბოლოო პროექტის განხილვა გაიმართა ფორუმის გაფართოებულ სხდომაზე 2014 წლის 6 ივნისს. აღნიშნულ სხდომაზე ფორუმი შეთანხმდა სამოქმედო გეგმის საბოლოო ვერსიაზე. **საქართველოს მთავრობამ ღია მმართველობის პარტნიორობის საქართველოს 2014-2015 წლების სამოქმედო გეგმა 2014 წლის 18 სექტემბრის N557 დადგენილებით დაამტკიცა.**

სამოქმედო გეგმა 16 პასუხისმგებელი უწყების 27 ვალდებულებას აერთიანებს და OGP-ის 4 დიდ გამოწვევას პასუხობს, ესენია: საჯარო მომსახურების გაუმჯობესება, საჯარო სექტორში კეთილსინდისიერების ამაღლება, საჯარო რესურსების უკეთესი მართვა, უსაფრთხო გარემოს შექმნა.

OGP-ს 2014-2015 წლების სამოქმედო გეგმის დამტკიცების შემდეგ, ღია მმართველობა საქართველოს სამდივნომ, OGP-ს რეგულაციებისა და საერთაშორისო პრაქტიკის გათვალისწინებით, შეიმუშავა სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგის და შეფასების მეთოდოლოგია. გეგმის შესრულების მონიტორინგის და შეფასების მექანიზმი გულისხმობს პასუხისმგებელი უწყებების მიერ გეგმის შესრულების შესახებ სამდივნოსთვის როგორც წერილობითი ანგარიშის წარდგენას, ასევე მონიტორინგის ჩარჩოს გამოყენებით პროგრესის შესახებ განახლებული ინფორმაციის მიწოდებას კვარტალურად. სამდივნოს, როგორც ეროვნულ დონეზე მაკოორდინირებელი ორგანოს მიერ გეგმის შესრულების შეფასება ასევე მოიცავს 16 პასუხისმგებელ უწყებასთან ინდივიდუალურ შეხვედრებს.

ღია მმართველობა საქართველოს სამდივნომ მოამზადა და 2015 წლის ანტიკორუფციული საბჭოს სხდომაზე წარადგინა ღია მმართველობა საქართველოს ფორუმის საქმიანობის პირველი ყოველწლიური ანგარიში.

2014 წელს გაიმართა OGP-ს მმართველი კომიტეტის პირველი არჩევნები, რომელშიც პარტნიორობის წევრმა ქვეყნებმა საქართველო მმართველი კომიტეტის წევრად ორწლიანი ვადით აირჩიეს. მმართველ კომიტეტში საქართველოს მთავრობას იუსტიციის მინისტრი წარმოადგენს.

### **არსებული სიტუაციის ანალიზი**

ანგარიშვალდებულებასთან დაკავშირებული საკითხების მოგვარების მიზნით, საქართველოს მთავრობამ აირჩია სისტემური მიდგომა და თავისი ხედვა გააერთიანა პოლიტიკის სამ დოკუმენტში - „ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგია და მისი სამოქმედო გეგმა“, საქართველოს „ღია მმართველობის პარტნიორობის 2014-2015 წწ. სამოქმედო გეგმა“ და „ციფრული საქართველო: ელექტრონული საქართველოს სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა“.

ანტიკორუფციული საბჭო კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლის სფეროში კოორდინაციისა და უწყებათაშორისი ურთიერთობის ძირითადი მექანიზმია, რომელიც პასუხისმგებელია ანტიკორუფციული პოლიტიკის შემუშავებასა და მის განხორციელებაზე საქართველოში. მისი ფუნქციები მოიცავს ანტიკორუფციული საქმიანობის კოორდინაციას, ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის შემუშავებას, სტრატეგიული დოკუმენტების პერიოდულ განახლებას და მათი განხორციელების ზედამხედველობას,

შესაბამისი რეკომენდაციების და წინადადებების შემუშავებას, საერთაშორისო რეკომენდაციების განხორციელების უზრუნველყოფასა და ანგარიშგებას.

2013 წელს ანტიკორუფციული ძალისხმევის და მთავრობის ახალი ამოცანების ერთიან და ყოვლისმომცველ სტრატეგიულ ჩარჩოში ინტეგრირების მიზნით, ანტიკორუფციულმა საბჭომ გადაწყვიტა განეახლებინა მოქმედი 2010 წელს მიღებული ანტიკორუფციული სტრატეგია და შეემუშავებინა **2015-2016 წლების ახალი სამოქმედო გეგმა**. განახლებული ანტიკორუფციული სტრატეგია და 2015-2016 წლების ახალი სამოქმედო გეგმა ანტიკორუფციულმა საბჭომ 2015 წლის 4 თებერვალს დაამტკიცა, ხოლო საქართველოს მთავრობამ - 2015 წლის 20 აპრილის №170 დადგენილებით.

იმისათვის, რომ სახელმწიფო მმართველობის რეფორმის დოკუმენტი და არსებული ვითარების აღწერა ყოვლისმომცველი ყოფილიყო, OGP-ს და ანტიკორუფციული სტრატეგიის დოკუმენტებთან ერთად, საქართველოში საჯარო უწყებების გამჭვირვალობის და ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის ანალიზი განხორციელდა.

საქართველოში ანგარიშვალდებულების საკითხთან დაკავშირებით არსებული მდგომარეობის შესაფასებლად აუცილებელია თითოეული მოთხოვნის შესწავლა, რომელსაც აღნიშნული პრინციპი მოიცავს. პირველი საკითხია, თუ რამდენად აქვთ ფიზიკურ და იურიდიულ პირებს საჯარო ინფორმაციაზე ხელმისაწვდომობის უფლება და რამდენად არის ეს უფლება გაწერილი კანონმდებლობით, რომელიც არის თანმიმდევრული, სრული, ლოგიკურად აგებული, ხელმისაწვდომი და ჩამოყალიბებული მარტივი და გასაგები ფორმით. აღნიშნული მოთხოვნის ანალიზისთვის, მნიშვნელოვანია სამართლებრივი ჩარჩოს შეფასება, რომელიც მოიცავს მთავრობის №219 დადგენილებას „საჯარო ინფორმაციის ელექტრონული ფორმით მოთხოვნისა და პრაქტიკულად გამოქვეყნების შესახებ“<sup>15</sup> და ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის III თავს, რომელიც უპირველესად ეხება ინფორმაციის თავისუფლების საკითხს. კანონები არის ხელმისაწვდომი და ინფორმაციის თავისუფლებასთან დაკავშირებული პროცედურები არის მკაფიო და მარტივად გასაგები ფართო საზოგადოებისათვის. ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის 27-50 მუხლები მკაფიოდ განსაზღვრავს საჯარო ინფორმაციის ფარგლებს ასევე, საჯარო ინფორმაციის ცნებას და მისი ხელმისაწვდომობის გზებს.

საკანონმდებლო ჩარჩო მკაფიოდ განსაზღვრავს საჯარო ინფორმაციის ფარგლებს და აწესებს შეზღუდვებს იმ ინფორმაციაზე, რომლის გასაიდუმლოება არ არის დაშვებული. მაგალითად, „ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის“<sup>16</sup> 42-ე მუხლი ადგენს ზოგად პრინციპებს და მიმართულებებს საჯარო დაწესებულების საქმიანობასთან დაკავშირებით, რომლის გასაიდუმლოებაც დაუშვებელია. დამატებით, 42-ე მუხლი კრძალავს ინფორმაციის გასაიდუმლოებას, რომელიც უკავშირდება საჯარო მოხელეთა თანამდებობასა და იმ პირთა ვინაობას, რომელთაც აქვთ წვდომა პირად ინფორმაციაზე, რომელიც ინახება საჯარო

<sup>15</sup> საქართველოს მთავრობის დადგენილება №219 (2013). საკანონმდებლო მაცნე:

<https://matsne.gov.ge/ka/document/view/2001875>

<sup>16</sup> საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი (1999). საკანონმდებლო მაცნე:

<https://matsne.gov.ge/ka/document/view/16270>

დაწესებულებაში. 42-ე მუხლი ადგენს იმ ინფორმაციის ამომწურავ ნუსხას, რომლის საზოგადოებისთვის გასაიდუმლოება დაუშვებელია.

მნიშვნელოვანია აღინიშნოს საქართველოში არსებული ვითარება საჯარო ინფორმაციის პროაქტიურად გამოქვეყნებასთან დაკავშირებით. მთავრობის №219 დადგენილება მკაფიოდ განსაზღვრავს, თუ რომელ დაწესებულებებს მოეთხოვებათ ინფორმაციის პროაქტიურად გამოქვეყნება. იგი ასევე განსაზღვრავს პროცედურას, რომლის თანახმადაც საჯარო დაწესებულებებმა უნდა გამოაქვეყნონ ინფორმაცია. არსებული ვითარება ინფორმაციის პროაქტიურად გამოქვეყნებასთან დაკავშირებით, საკმაოდ ოპტიმისტურად გამოიყურება. საჯარო დაწესებულებების ვებ-გვერდების აბსოლუტური უმრავლესობა წარმოადგენს ინფორმაციის ფართო სპექტრს, მათ შორის, სამართლებრივ დოკუმენტაციას, აქტებს, ყოველწლიურ ანგარიშებს, ორგანიზაციულ სქემებს, საკონტაქტო ინფორმაციას და სხვა. დიდი ყურადღება ეთმობა საქართველოს მუნიციპალიტეტების მიერ ინფორმაციის პროაქტიურად გამოქვეყნებას. მუნიციპალიტეტების უმრავლესობამ გამოსცა სამართლებრივი აქტი, რომელიც არის მთავრობის №219 დადგენილების სამოქმედო გეგმის მსგავსი და დეტალურად ასახავს პროაქტიურად გამოსაქვეყნებელი ინფორმაციის შინაარსსა და პროცედურას. მსგავსი ტენდენცია ასევე ხელმისაწვდომია სასამართლო სისტემაში, სადაც სასამართლოები სისტემატიურად აქვეყნებენ ინფორმაციას.

„ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსი“ ასევე ადგენს ფორმას, რომლის მიხედვითაც საჯარო ინფორმაცია იქნება ხელმისაწვდომი. საქართველოს ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის მე-40 მუხლი განსაზღვრავს ვადებს და პროცედურას, რომელიც თან ახლავს ინფორმაციის გამოქვეყნებას. კანონის თანახმად, საჯარო დაწესებულებას აქვს 10 დღიანი ვადა მოთხოვნილი ინფორმაციის გამოსაქვეყნებლად ან კანონმდებლობის საფუძველზე, აღნიშნული ინფორმაციის გაცემაზე უარის თქმის შესახებ. ინფორმაციაზე წვდომა ყოველთვის უფასო არ არის. „საქართველოს კანონი საჯარო ინფორმაციის ასლის გადაღების მოსაკრებლის შესახებ“<sup>17</sup> განსაზღვრავს მოსაკრებელს, გადასახადს და საჯარო ინფორმაციაზე წვდომის პროცედურებს. ასლის გადაღების გადასახადი მერყეობს 0.05 ლარიდან 2.75 ლარამდე, დამოკიდებულია ასლის გადაღების ფორმაზე. მოქალაქე შესაძლოა გათავისუფლდეს საჯარო ინფორმაციის მოსაკრებლისგან, თუ მას ინფორმაციის მიღება სურთ ელექტრონული ფორმით, ან თუ თავად უზრუნველყოფს ინფორმაციის გადაწერას (CD დისკი, USB შენახვის მოწყობილობა, და სხვა). ფასები, რომელიც წარმოადგენილია კანონში არის მინიმალური და არ შეიძლება ჩაითვალოს საჯარო მმართველობის პრინციპების საწინააღმდეგოდ.

საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის ზოგადი ტენდენციის დემონსტრირების მიზნით, აღსანიშნავია რამდენიმე საჯარო დაწესებულების სტატისტიკური მაჩვენებლები. ინფორმაციის თავისუფლების შესახებ იუსტიციის სამინისტროს ყოველწლიური ანგარიშის თანახმად, 2013 წლის 10 დეკემბრიდან 2014 წლის 10 დეკემბრამდე, იუსტიციის სამინისტროში შესულია 158

<sup>17</sup> საქართველოს კანონი საჯარო ინფორმაციის ასლის გადაღების მოსაკრებლის შესახებ. (2005).  
საკანონმდებლო მაცნე: <https://matsne.gov.ge/ka/document/view/29470>



მოთხოვნა საჯარო ინფორმაციის გამოთხოვასთან დაკავშირებით. 158 მოთხოვნიდან 28 განეკუთვნებოდა სხვა დაწესებულების კომპეტენციას და შესაბამისად, მოხდა მათი გადამისამართება. იუსტიციის სამინისტრომ მოახდინა 96 მოთხოვნაზე რეაგირება, 4 მოთხოვნას ნაწილობრივ უპასუხა და ამჟამად ამუშავებს 24 მოთხოვნას. უარი ეთქვა მხოლოდ 6 მათგანს, მოთხოვნილი ინფორმაციის არარსებობის საფუძველზე. გარდა ამისა, მე-3 კვარტალში, შინაგან საქმეთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოში შესულია 20 მოთხოვნა საჯარო ინფორმაციის გაცემასთან დაკავშირებით და მხოლოდ 1 მათგანს ეთქვა უარი, ასევე ინფორმაციის არარსებობის საფუძველზე.

სამოქალაქო საზოგადოება და არასამთავრობო სექტორი აქტიურად არიან ჩართულნი საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის გაზრდის პროცესებში. რამდენიმე ორგანიზაციის თანამშრომლობის შედეგად, შეიქმნა საჯარო ინფორმაციის ვებგვერდი - [www.opendata.ge](http://www.opendata.ge), რომელიც წარმოადგენს საჯარო ინფორმაციის პორტალს და აღნიშნულ სფეროში არსებულ დეტალურ სტატისტიკას. მოცემულ ეტაპზე, საქართველო 35-ე ადგილზეა<sup>18</sup> (97 ქვეყანას შორის) მსოფლიოს მასშტაბით ღია მონაცემთა ინდექსის კუთხით, რომელიც წარმოადგენს ინიციატივას „Open Knowledge Foundation“ და თვალყურს ადევნებს მოქალაქეთა მიერ საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის პროცესს.

საჯარო ინფორმაციაზე ხელმისაწვდომობის პროცესი საჭიროებს სიზუსტეს და სიფრთხილეს. მიუხედავად იმისა, რომ საქართველოში არ არსებობს ცალკეული უწყება, რომელიც პასუხისმგებელი იქნებოდა საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის მონიტორინგზე, თითოეულ საჯარო დაწესებულებას ჰყავს გამოყოფილი პირი, რომელიც პასუხისმგებელია საჯარო ინფორმაციის წვდომაზე.

## გამოვლენილი პრობლემები

### 3.1 კორუფციული პრაქტიკის გამოვლენისა და აღმოფხვრის სუსტი მექანიზმები

ანგარიშვალდებულება, გამჭვირვალობა და ღიაობა არის კომპლექსური და მნიშვნელოვანი საკითხები დემოკრატიული საჯარო მმართველობისათვის, რომელიც აღიარებულია საქართველოს მთავრობის მიერ. მნიშვნელოვანია ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგიითა და სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებულ სტრატეგიულ მიმართულებებში კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლის კუთხით გადადგმული ნაბიჯების კოორდინაცია, სამოქალაქო საზოგადოების ჩართულობის უზრუნველყოფა, ამ მიმართულებით განათლებისა და საზოგადოების ინფორმირებულობის დონის გაზრდა, ანტიკორუფციული მექანიზმების დანერგვა და გაძლიერება.

<sup>18</sup> ღია ინფორმაციის გლობალური ინდექსი (2014) Open Knowledge foundation:  
<http://index.okfn.org/place/georgia/>

### **3.2 დასახვეწი საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის მექანიზმები და გამჭვირვალობა**

ამ სფეროში ძირითადი პრობლემებია: სამინისტროების ვებგვერდებზე განთავსებული არასრული ინფორმაცია, ინფორმაციაზე გართულებული წვდომა ფინანსური ანგარიშვალდებულებასა და საბიუჯეტო რესურსების გამოყენებაზე, საზოგადოების ჩართულობის ნაკლებობა გადაწყვეტილებების მიღების და სამართალშემოქმედების პროცესში, ჩართულობასთან დაკავშირებული მექანიზმების ნაკლებობა, ინფორმაციის თავისუფლების და ინფორმაციაზე წვდომის შესახებ ფრაგმენტული კანონმდებლობა, ელექტრონული მომსახურების და ინფორმაციის ხელმისაწვდომობისთვის შეუსაბამო ინფრასტრუქტურა.

#### **ამოცანები**

##### **3.1. „ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგიისა და 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმის“ განხორციელება**

ქვეყანაში კორუფციის პრევენციისა და კორუფციის წინააღმდეგ ეფექტიანი ბრძოლის უზრუნველყოფის მიზნით ძირითად ამოცანას წარმოადგენს არსებული ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგიისა და მისი 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმის განხორციელება. ანტიკორუფციული დოკუმენტები ეფუძნება შემდეგ 13 სტრატეგიულ პრიორიტეტს: კორუფციის პრევენციის მიზნით ეფექტიანი უწყებათაშორისი კოორდინაცია; საჯარო სამსახურში კორუფციის პრევენცია; ღიაობა, საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა და მოქალაქეთა ჩართულობა კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლაში; განათლება და საზოგადოებრივი ცნობიერების ამაღლება კორუფციის პრევენციის მიზნით; კორუფციის პრევენცია სამართალდამცავ ორგანოებში, კორუფციული დანაშაულების ეფექტიანი გამოვლენა და სისხლისსამართლებრივი დევნა; კორუფციის პრევენცია მართლმსაჯულების სისტემაში; გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა და კორუფციული რისკების შემცირება საჯარო ფინანსების და სახელმწიფო შესყიდვების სფეროში; კორუფციის პრევენცია საბაჟო და საგადასახადო სისტემაში; კორუფციის პრევენცია კერძო სექტორთან მიმართებით; კორუფციის პრევენცია ჯანდაცვისა და სოციალურ სექტორში; პოლიტიკური კორუფციის პრევენცია; კორუფციის პრევენცია თავდაცვის სექტორში; კორუფციული რისკების შემცირება მარეგულირებელ ორგანოებში.

ანტიკორუფციულ სტრატეგიასა და 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმაში მნიშვნელოვანი ნაწილი ეთმობა ასევე კორუფციის კრიმინალიზაციასა და საერთაშორისო თანამშრომლობას.

2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმის განხორციელების შემდეგ ანტიკორუფციული საბჭოს მიერ დამტკიცებული მონიტორინგისა და შეფასების მეთოდოლოგიაზე დაყრდნობით უნდა მოხდეს გატარებული რეფორმების შეფასება და მომდევნო წლებისთვის სამომავლო ღონისძიებები დაგეგმვა.

##### **3.2. „ღია მმართველობის პარტნიორობის 2014-2015 წლების სამოქმედო გეგმის“ განხორციელება**

„ღია მმართველობის პარტნიორობის 2014-2015 წლების სამოქმედო გეგმის“ განხორციელება წარმოადგენს 2015 წლისთვის ქვეყანაში ღია მმართველობასთან დაკავშირებული მდგომარეობის გაუმჯობესების ძირითად ღონისძიებას. 2015 წლის სამოქმედო გეგმის

შესრულების შემდეგ, უნდა მოხდეს განხორციელებული რეფორმების შეფასება და მომდევნო პერიოდისთვის შემდგომი გაუმჯობესების ღონისძიებების და აქტივობების შემუშავება.

გამოწვევა, რომელიც შეეხება საჯარო სექტორის კეთილსინდისიერების გაზრდას მოიცავს 9 ვალდებულებას: ინფორმაციის თავისუფლების რეფორმა, ელექტრონული პეტიციების პორტალი, ღია ფორმატის ჭრილში პოლიტიკური პარტიების ფინანსური ანგარიშების გამოქვეყნებით საჯარო სექტორის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა, საჯარო სამსახურის დაკომპლექტების რეგულაციების გაუმჯობესება და თანამდებობის პირთა ქონებრივი დეკლარირების მონიტორინგის სისტემის შექმნა. ასევე, გათვალისწინებულია ის ვალდებულებები, რომელიც ეხება საზოგადოების ჩართულობას საარჩევნო და ღია მმართველობის პროცესებში.

მთავარი გამოწვევის, საჯარო რესურსების უფრო ეფექტიანად მართვის ქვეშ მოიაზრება 7 ვალდებულება. მის მთავარ მიზანს წარმოადგენს ეფექტიანი მექანიზმის შექმნა საჯარო ფინანსების მართვის შესახებ ინფორმირებისათვის, ვალდებულებები ასევე ორიენტირებულია ეროვნული არქივის ღიაობაზე და ხელმისაწვდომობაზე, რომელიც მიიღწევა დაცული დოკუმენტების კატალოგების შექმნითა და გამოქვეყნებით. მესამე მთავარი გამოწვევის ქვეშ ასევე იგულისხმება საჯარო შესყიდვების სისტემის გაფართოება და ადამიანური რესურსების ელექტრონული მართვის სისტემის შექმნა.

მეოთხე მთავარი გამოწვევა, უსაფრთხო გარემოს შექმნა, გულისხმობს ალტერნატიული არხების გამოყენება 112-თან დასაკავშირებლად, ინტერაქტიული სტატისტიკა და დანაშაულის კრიმინოგენური რუკის შემუშავება.

ღია მმართველობის პარტნიორობა საქართველოს სამდივნო სამოქმედო გეგმის 2014-2015 შესრულების თვითშეფასების ანგარიშს ამზადებს მისი განხორციელების განმავლობაში ორჯერ: ერთი, როგორც შუალედური და მეორე სამოქმედო გეგმის მოქმედების ვადის ბოლოს. ანგარიშის დასრულების შემდგომ დაიწყება “ღია მმართველობა საქართველოს“ ახალი ციკლი.

#### **ძირითადი ინდიკატორები**

- სამართლებრივი ჩარჩო უზრუნველყოფს საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობასა და თავისუფლებას;
- კორუფციის აღმოფხვრასთან დაკავშირებული ანტიკორუფციული მექანიზმები შემუშავებულია და მიმდინარეობს სამოქმედო გეგმით განსაზღვრული ღონისძიებების შესრულება პასუხისმგებელი საჯარო უწყებების მიერ.

## 4. სახელმწიფო სერვისების მიწოდება

### მიზანი

რეფორმის მიზანია საქართველოში სერვისების მიწოდების სისტემის იმდაგვარად გაუმჯობესება, რომ იგი მოქალაქეებზე ორიენტირებული და კარგად მართული იყოს და საქართველოს ყველა მოქალაქე ხარისხიანი და ხელწმისავდომი სერვისებით უზრუნველყოფილ იქნას.

### ბოლოდროინდელი ცვლილებები

სერვისების მიწოდების გაუმჯობესებისთვის არსებულ პოლიტიკის ჩარჩოს ამ დროისათვის ფარავს შემდეგი დოკუმენტები: „ღია მმართველობის პარტნიორობის 2014-2015 წწ. სამოქმედო გეგმა“, „ციფრული საქართველო - ელ-საქართველოს 2014-2018 წწ. სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა“ და „საჯარო ფინანსების მართვის 2014-2017 წწ. სტრატეგია“. პირველი ორი დოკუმენტი შემუშავებულია იუსტიციის სამინისტროს მიერ, ხოლო მესამე - ფინანსთა სამინისტროს მიერ. იუსტიციის სამინისტროს სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტოში ფუნქციონირებს „ინოვაციური სერვისების ლაბორატორია“, რომელიც მომხმარებელთა მოთხოვნებსა და საჭიროებებზე მაქსიმალურად მორგებული სერვისების შექმნას ისახავს მიზნად. ინოვაციური სერვისების ლაბორატორია ასევე თანამშრომლობს სხვადასხვა სამთავრობო უწყებებთან, როგორცაა შინაგან საქმეთა სამინისტროს გადაუდებელი დახმარების ოპერატიული მართვის ცენტრი - 112, და ახორციელებს შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირებისთვის სერვისებზე ხელმისაწვდომობის გაუმჯობესებას, პროცესში ამ პირების უშუალო ჩართულობით შემუშავებული მიდგომების გზით.

### არსებული სიტუაციის ანალიზი

საქართველოში სახელმწიფოს მიერ მომსახურების მიწოდება ხდება სხვადასხვა სამინისტროს მიერ მომსახურების სააგენტოების მეშვეობით, თავად სამინისტროების ან არასამთავრობო ორგანიზაციების მიერ სახელმწიფო დაფინანსებით. ყველა მათგანს აქვს ინდივიდუალური დებულება, რომელიც განსაზღვრავს მათ ფუნქციებსა და საქმიანობას, ასევე მოქმედებს შესაბამისი ნორმატიული აქტები, რომლებიც აწესებს მომსახურების გადასახადს. გარკვეულწილად შემუშავებულია და მოქმედებს ხარისხის უზრუნველყოფის არაფორმალური სისტემები. ამჟამად საქართველოში ფუნქციონირებს 19 სამინისტრო, ორასზე მეტი სახელმწიფო დაწესებულება და სახელმწიფო საწარმო, რომლებიც ჯამში ათასობით სახის მომსახურების მიწოდებას ახორციელებს.

საქართველოს მთავრობის მიერ მომსახურების მიწოდება აღიარებულ იქნა გაეროს<sup>19</sup> და მრავალი საერთაშორისო ორგანიზაციის მიერ, ინოვაციურობისთვის სახელმწიფო სექტორში. იუსტიციის სამინისტროს გადაეცა პრიზი „იუსტიციის სახლისთვის“ კატეგორიაში „სახელმწიფო სერვისების მიწოდების გაუმჯობესება“. სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტომ მიიღო ჯილდო ონლაინ სახელმწიფო შესყიდვების სისტემისთვის, კატეგორიაში „კორუფციის პრევენცია და დამარცხება საჯარო სამსახურში“.

<sup>19</sup> გაერთიანებული ერების საჯარო სამსახურის დღე. (2001). UNPAN: <http://unpan1.un.org/intradoc/groups/public/documents/un-dpadm/unpan049650.png>

ძირითადად, საჯარო მომსახურების მიწოდება ხდება პირისპირ, თუმცა ელექტრონული მომსახურებაც პროგრესულად ვითარდება ბოლო წლების განმავლობაში. მომსახურების მიწოდების საკითხი რეგულირდება ინდივიდუალური სამართლებრივი აქტებით, რამდენადაც არ არსებობს უნივერსალური რეგულაცია ცენტრალურ დონეზე, რომელიც უზრუნველყოფს მომსახურების ხელმისაწვდომობის ერთგვაროვნებას.

მაგალითად, „იუსტიციის სახლს“<sup>20</sup> გააჩნია ორენოვანი ვებგვერდი ქართულ და ინგლისურ ენებზე, ერთ-ერთ გვერდს მომხმარებელი გადაჰყავს ელ-მომსახურების გვერდზე, სადაც შესაძლებელია დაახლოებით 40-მდე მომსახურების ელექტრონულად მიღება, როგორცაა: საგადასახადო გირავენობის/იპოთეკის რეესტრი, საკადასტრო მონაცემები, სამეწარმეო რეესტრი, ქონების რეესტრი, ცნობა ქორწინების დამაბრკოლებელი გარემოებების არარსებობის შესახებ, საქართველოს საკანონმდებლო მაცნე, ელექტრონული აუქციონი და სხვა. თუმცა ვებგვერდი განმარტავს, რომ ელ-მომსახურება ხელმისაწვდომია მხოლოდ ქართულ ენაზე. ფინანსთა სამინისტროს აქვს საგადასახადო დოკუმენტის ელექტრონულად წარდგენის სისტემა, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტროში მოქმედებს ჯანდაცვის მართვის ოპერაციული სისტემა, რომელიც ხელმისაწვდომია ვებგვერდის მეშვეობით, ხოლო განათლების სამინისტრო ელ-მომსახურების საშუალებით შესაძლებელია სკოლებში მოსწავლეების და ერთიან ეროვნულ გამოცდებზე უნივერსიტეტების აბიტურიენტების რეგისტრაცია.

ელექტრონული მომსახურებები ნაწილობრივ ერგება განსაკუთრებული საჭიროებების მქონე ჯგუფების, კერძოდ, შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირების მოთხოვნებს. მაგალითად, შინაგან საქმეთა სამინისტროს ვებგვერდზე ფუნქციონირებს ხმოვანი პორტალი, რომელიც განკუთვნილია უსინათლო და მცირემხედველი პირებისთვის, ასევე გადაუდებელი დახმარება ხელმისაწვდომი გახდა ყრუ და სმენადაქვეითებული პირებისთვის. გარდა ამისა, მომსახურების მიწოდება, როგორცაა ქონების ან ბიზნესის რეგისტრაცია, ხორციელდება ქალაქად „იუსტიციის სახლების“ და სოფლად „საზოგადოებრივი ცენტრების“ მეშვეობით. სპეციალური მომსახურებების მიწოდება, რაც განკუთვნილია სოციალურად დაუცველი ჯგუფებისთვის, ხორციელდება არასამთავრობო ორგანიზაციების მიერ. მიუხედავად იმისა, რომ ჯანდაცვის სამინისტრო ადგენს მინიმალურ მოთხოვნებს მომსახურების მომწოდებლებისთვის, ხარისხზე მოთხოვნა სერვისების მოსარგებლების მხრიდან გაცილებით მაღალია. რაც შეეხება ყველაზე მოთხოვნადი სერვისების მიწოდების ტერიტორიულ ქსელს, უნდა აღინიშნოს, რომ მხოლოდ შინაგან საქმეთა სამინისტროს, იუსტიციის სამინისტროს, ჯანდაცვის სამინისტროს და განათლების სამინისტროს გააჩნია დაფარვა მთელი ქვეყნის მასშტაბით. ზოგადად, წვდომა ცალკეულ მომსახურებებზე უფრო მარტივია ქალაქებში, ვიდრე სოფლად რის გაუმჯობესების საჭიროებაც კვალავ დგას.

<sup>20</sup> იუსტიციის სახლი. (2015). ელექტრონული სერვისები: [http://psh.gov.ge/index.php?sec\\_id=16&lang\\_id=GEO](http://psh.gov.ge/index.php?sec_id=16&lang_id=GEO)

## გამოვლენილი პრობლემები

მიუხედავად იმისა, რომე სახელმწიფო სერვისების მიწოდება საგრძნობლად განვითარდა უკანასკნელი წლების განმავლობაში, მაინც არსებობს რამდენიმე საკითხი, რომელიც საჭიროებს გაუმჯობესებას. ჩვენ მიმოვიხილეთ არსებული მდგომარეობა მომსახურების მიწოდების სისტემაში ცალკეულ კრიტერიუმებთან მიმართებაში და დასკვნები ავსახეთ მე-2 დანართში.

### 4.1 მაღალი ხარისხის მომსახურებისა და მიწოდებისთვის ერთიანი პოლიტიკის ნაკლებობა, რამაც უნდა უზრუნველყოს მთავრობის სერვისების შექმნა მომხმარებლების საჭიროებების გათვალისწინებით

ცენტრალურ დონეზე არ არსებობს თანმიმდევრული პოლიტიკა და ადმინისტრაციული პროცედურების სამართლებრივი ჩარჩო, რომელიც განსაზღვრავდა, სახელმწიფო სერვისების შექმნის და მიწოდების ერთიან პოლიტიკას. მათ შორის, ელექტრონულ მომსახურებას, ვებგვერდის და პორტალების ავტორიზაციის, იდენტიფიკაციის, სერვისების საფასურის გადახდის პროცედურებს, მონაცემთა უსაფრთხოებასა და მომსახურების არხების ერთგვაროვნებას. არ არსებობს რაიმე წესი ან სტანდარტი, რომელიც ხელს შეუწყობდა ძირითადი სახელმწიფო სერვისების მიწოდების ხარისხის უწყვეტ განვითარებას ან პოლიტიკა, რომელიც უზრუნველყოფდა სერვისებზე თანაბარ წვდომას სპეციალური საჭიროებების მქონე ჯგუფებისთვის.

### 4.2 ერთიანი სამართლებრივი ჩარჩოს არარსებობა სერვისების მიწოდებისა და ელ-მომსახურების სფეროში

ყველა სსიპ-ს აქვს საკუთარი დებულება და მოქმედებს შესაბამისი რეგულაციები, რომლებიც განსაზღვრავს მათ ფუნქციებსა და საქმიანობის პროცესს. სახელმწიფო სერვისების ფასები გარკვეულწილად გამჭირვალეა, ვინაიდან კანონები, რომლებიც განსაზღვრავს მომსახურების ღირებულებას, ხელმისაწვდომია საკანონმდებლო მაცნეს ვებგვერდზე<sup>1</sup>. მომსახურების თითოეულ სააგენტოს აქვს ამგვარი ცალკეული კანონი. მაგალითად, „იუსტიციის სახლის“ მიერ „სსიპ სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტოს“ მომსახურებასთან დაკავშირებული ფასები კანონით არ არის დადგენილი, სააგენტოს და დელეგირებული უფლებამოსილების ფარგლებში საკონსულო თანამდებობის პირის მიერ გაწეული მომსახურების ვადები და ამ მომსახურებისთვის დაწესებული საფასურის ოდენობები, საფასურის გადახის, გადახდილი საფასურის დაბრუნების და საფასურის გადახდისგან განთავისუფლების წესი და პირობები განისაზღვრება საქართველოს მთავრობის დადგენილებით, საქართველოს იუსტიციის მინისტრის ბრძანდებით ან/და ხელშეკრულებით<sup>21</sup>. შსს-ს მომსახურების სააგენტოსთან მიმართებით, „საქართველოს კანონი საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს მიერ გაწეული მომსახურებისათვის

<sup>21</sup> საქართველოს მთავრობის დადგენილება № 508, საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს მმართველობის სფეროში მოქმედი საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – სამოქალაქო რეესტრის სააგენტოს და დელეგირებული უფლებამოსილების ფარგლებში საკონსულო თანამდებობის პირის მიერ გაწეული მომსახურების ვადების, ამ მომსახურებისათვის დაწესებული საფასურების ოდენობების და საფასურის გადახდის წესის დამტკიცების შესახებ, 2011.

დაწესებული საფასურისა და ვადების შესახებ<sup>22</sup> განსაზღვრავს მათი მომსახურების საფასურს, თუმცა არცერთი მათგანი არ განსაზღვრავს მომსახურების განფასების მეთოდოლოგიას. მოქალაქეთა სარეგისტრაციო მომსახურებისთვის, დროთა განმავლობაში იუსტიციის სამინისტრო, ახდენს ფასების შემცირების ინიცირებას და შემცირებული ფასების შეთავაზება ხდება არა მხოლოდ იუსტიციის სახლებში, არამედ სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტოს ტერიტორიულ ოფისებში და საზოგადოებრივ ცენტრებში, იმისთვის, რომ მოხდეს იმ პირთა მოცვა, რომლებიც მომსახურების საფასურის გამო ვერ ახერხებენ რეგისტრაციას.

#### **4.3 ხარისხის უზრუნველყოფის ფორმალური სისტემების ნაკლებობა**

მომსახურების მიწოდების სააგენტოებში ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემები გარკვეულწილად განვითარებულია. მაგალითად, „იუსტიციის სახლს“ გააჩნია „იდუმალი მყიდველის“ პრაქტიკა, მომხმარებელთა გამოკითხვა, თანამშრომელთა ტესტირება მომსახურებების ცოდნის შესამოწმებლად და სხვა. სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტოს აქვს შიდა აუდიტის განყოფილება, რომელიც პასუხისმგებელია სააგენტოს მიერ მიწოდებული მომსახურების მონიტორინგსა და შეფასებაზე. შიდა აუდიტის განყოფილების თანამშრომლები ახორციელებენ პერიოდულ ვიზიტებს ტერიტორიულ ოფისებში მონიტორინგისა და შეფასების მიზნებისთვის. შემოსავლების სამსახურსაც აქვს განვითარებული ხარისხის კონტროლის სისტემები. მაგალითად, გაფორმების ეკონომიკურ ზონას გააჩნია ძალიან მკაცრი პოლიტიკა, ოფისის წინ ტერიტორია მუდმივი მეთვალყურეობის ქვეშაა, თითოეული მომსახურების გაწევა უნდა მოხდეს დროის გარკვეულ პერიოდში და ა.შ. თუმცა, ძირითადად,

**ამგვარი მომსახურების სისტემები არაფორმალური ხასიათისაა, არაერთგვაროვანი და ცენტრალურ დონეზე მათი უწყვეტობა უზრუნველყოფილი არ არის.**

#### **ამოცანები**

ზემოაღნიშნულის გათვალისწინებით, მომსახურების მიწოდების სფეროში მომდევნო პერიოდისთვის განისაზღვრა შემდეგი ამოცანები:

**4.1. ერთიანი პოლიტიკის შემუშავება მაღალი ხარისხის მომსახურების მიწოდებისთვის, რომელიც უზრუნველყოფს, რომ მთავრობის სერვისები პასუხობს მომხმარებელთა საჭიროებებს**  
აღნიშნული პოლიტიკა უზრუნველყოფს სერვისების შემუშავებას საზოგადოებრივი მოთხოვნებისა და საჭიროებების საფუძველზე. შეფასდება სახელმწიფო სერვისების მიმწოდებელთა ინსტიტუციური მოწყობა სერვისების მიწოდების გაუმჯობესებისთვის და შემუშავდება შესაბამისი პოლიტიკა, რომელიც თანაბარ ხელმისაწვდომობას უზრუნველყოფს. ამისთვის საჭიროების შემთხვევაში გაფართოვდება მომსახურების მიმწოდებლების ტერიტორიული ქსელი, გაგრძელდება „ერთი ფანჯრის“ პრინციპით სერვისების მიწოდება, შეფასდება პირისპირ გაწეულ მომსახურებებზე წვდომის შესაძლებლობები და სადაც ეს შესაძლებელი იქნება შემუშავდება მიწოდების ელექტრონული არხები და, ასევე, ძირითადი

<sup>22</sup> საჯარო სამართლის იურიდიული პირის – საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტოს მიერ გაწეული მომსახურებისათვის დაწესებული საფასურისა და ვადების შესახებ, 2006 საკანონმდებლო მაცნე:  
<https://matsne.gov.ge/ka/document/view/23230>

სერვისები და ელექტრონული სერვისები, ხელმისაწვდომი გახდება განსაკუთრებული საჭიროებების მქონე მოქალაქეებისთვის, როგორებიც არიან შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირები, ხანდაზმული პირები, უცხოელები, ბავშვიანი ოჯახები და სხვა.

#### **4.2 ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ ერთიანი სამართლებრივი ჩარჩოს შემუშავება, რათა მოხდეს სპეციალური რეგულაციების მინიმუმამდე დაყვანა**

შემუშავდება ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ ერთგვაროვანი სამართლებრივი ჩარჩო, რომლის მიზანიც იქნება ცალკეული რეგულაციების შეზღუდვა და მომსახურების მიწოდებელი სააგენტოების სერვისების მიწოდების ადმინისტრირების თავმოყრა საერთო პროცედურების ქვეშ. აღნიშნულს საფუძვლად დაედება ისეთი პრინციპები, როგორიცაა: კანონიერება, სამართლიანობა, თანასწორი მოპყრობა, პროპორციულობა, დისკრეციული უფლებამოსილების კანონიერად განხორციელება, ღიაობა და გამჭვირვალობა, მიუკერძოებლობა, ობიექტურობა და კეთილსინდისიერება. შესაბამისად შემუშავდება სერვისებისა და ელ-სერვისების მიწოდების ერთიანი სამართლებრივი ჩარჩო და ხარჯთაღრიცხვის მეთოდოლოგია ცენტრალურ დონეზე.

#### **4.3 საჯარო მომსახურების ხარისხის უზრუნველყოფის უნივერსალური სისტემის შექმნა**

დაინერგება ხარისხის უზრუნველყოფის ახალი მექანიზმები, როგორცაა მომსახურების ქარტიები, საერთო შეფასების ჩარჩო, თვითშეფასების ინსტრუმენტები, ხარისხის ჯილდოები, ISO და სხვა საერთაშორისო სერტიფიკატები. ამოქმედდება მომსახურების რეგულარული მონიტორინგის, შეფასებისა და ხელახალი დიზაინის პროცესი, რომელიც დაეფუძნება მომხმარებელთა კმაყოფილებას და მათი მოთხოვნების ანალიზს. მომხმარებელთა გამოკითხვა მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესებაში მომხმარებელთა ჩართულობას განაპირობებს. საზოგადოების ჩართულობა და ორმხრივი კომუნიკაცია საზოგადოებრივი მომსახურების ხარისხის კმაყოფილების დონის განსასაზღვრად უზრუნველყოფს მუდმივ გაუმჯობესებას და ახალი სერვისების შექმნას მომხმარებელთა ინტერესების შესაბამისად. მომსახურების ხარისხის ერთიანი სტანდარტები განისაზღვრება ძირითადი სახელმწიფო სერვისებისთვის სახელმწიფოს მიერ. ამ თვალსაზრისით, გაიწერება ხარისხიანი სახელმწიფო სერვისების შექმნისა და მიწოდების სტანდარტები, შემუშავდება „მოქალაქეთა კმაყოფილების კვლევების განხორციელების მეთოდოლოგია“ და მომზადდება ხარისხიანი მომსახურების მისაწოდებლად თანამშრომელთა გადამზადების ერთიანი სტანდარტი.

#### **4.4 ციფრული საქართველო: ელექტრონული საქართველოს 2014-2018 წლების სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის განხორციელება**

ელ-საქართველოს სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის განხორციელება წარმოადგენს 2015 წლისთვის ძირითად ღონისძიებას ელ-სისტემების გაუმჯობესებისთვის. დოკუმენტი, სახელწოდებით „ციფრული საქართველო: ელექტრონული საქართველოს 2014-2018 წლების სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა“ ასახავს თანამედროვე საქართველოსკენ მიმავალ გზას და წარმოადგეს სოციალური ცვლილებებისთვის გზამკვლევის, რომელიც საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების (ICT) გამოყენებით იქნება შესაძლებელი.



აღნიშნული ორიენტირებულია იმ პოტენციურ სფეროებზე, სადაც სახელმწიფო სექტორს შეუძლია ზომების მიღება და ICT-ის სრული პოტენციალის გამოყენების ჩარჩოს შექმნა. სტრატეგიის ამოცანები გულისხმობს ისეთი აქტივობების განხორციელებას, რომლებიც მიმართულია, მოქალაქეთა, ბიზნესების და მთავრობის მუშაობის გაუმჯობესებისთვის, მაგალითად ელ. სერვისების შემუშავება და ხარისხის სისტემები, ღია მონაცემთა პორტალი, გამჭვირვალობა და ღია მმართველობა, ელ-მონაწილეობა გადაწყვეტილების მიღების და პოლიტიკის პროცესში, ელ-არქივი, ელექტრონული უსაფრთხოებისა და ინფრასტრუქტურის საკითხები და სხვა. 2015 წლის სამოქმედო გეგმის განხორციელების შემდეგ, მოხდება განხორციელებული რეფორმების შეფასება და ნაბიჯების და ქმედებების განსაზღვრა მომდევნო წლებისთვის.

#### **ძირითადი ინდიკატორები**

- სერვისებით კმაყოფილი მომხმარებლების მაღალი პროცენტული მაჩვენებელი;
- საქართველოს ქულები ელ-სერვისებისთვის „biannual UN e-Government Survey-ში“ 5 ქულით 2016 წელს, ხოლო 2018 წელს 10 ქულით გაიზარდა;
- მოქალაქეზე ორიენტირებული სერვისების მიწოდების პოლიტიკა დამტკიცებულია და ხორციელდება.

### **5. საჯარო ფინანსების მართვა**

#### **მიზანი**

საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის მიზანს წარმოადგენს ფინანსური სტაბილურობისა და საჯარო ფინანსების ეფექტური განაწილების უზრუნველყოფა მთავრობის პრიორიტეტების შესაბამისად.

#### **ბოლოდროინდელი ცვლილებები**

საქართველოს მიზანმიმართული პოლიტიკა, რომელიც ასახულია „საჯარო ფინანსების მართვის 2014-2017 წლების სტრატეგიაში“ (PFM), გულისხმობს მჭიდრო ურთიერთკავშირს გადაწყვეტილების მიღებისა და ეროვნულ პრიორიტეტებს შორის.

2015 წლიდან დაინერგა ახალი რეგულაცია, რომელიც გულისხმობს ადგილობრივი თვითმმართველობისა და ავტონომიური რესპუბლიკების ბიუჯეტების მართვას საჯარო ფინანსების მართვის ელექტრონული სისტემის მეშვეობით (ელექტრონული ბიუჯეტის სისტემა და სახელმწიფო ხაზინის ელექტრონული მომსახურების სისტემა), რაც უთუოდ სასარგებლო იქნება ზუსტი ანგარიშებისა და ანგარიშვალდებულებისთვის.

2012 წლის 1 იანვარს, შეიქმნა სსიპ „კონკურენციისა და სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო“, რომელიც 2014 წლის 31 მარტს გაიყო სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოდ და კონკურენციის სააგენტოდ. „სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო“ ახორციელებს მეთვალყურეობას რათა უზრუნველყოს სახელმწიფო შესყიდვების პროცედურების მაღალი ლეგიტიმურობა შესყიდვების პროცესის რეგულირებისთვის პოლიტიკის შემუშავების გზით. სსიპ „კონკურენციის სააგენტო“ აგრძელებს თავის საქმიანობას დამოუკიდებლად.

## არსებული სიტუაციის ანალიზი

არსებობს საკანონმდებლო აქტები და პოლიტიკის განსაზღვრის დოკუმენტები, რომლებიც ქმნიან საქართველოში საჯარო ფინანსების მართვის სისტემის სამართლებრივ და პოლიტიკურ ჩარჩოს. „საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსი“<sup>23</sup> ადგენს საჯარო ფინანსების ძირითად ჩარჩოებს, მათ შორის, ხარჯების საშუალო ვადიანი დაგეგმვისა და პროგრამული ბიუჯეტირებისთვის. აღნიშნული ეფუძნება მთელ რიგ ცალკეულ ელემენტებს, როგორცაა: ბიუჯეტის სტრატეგიული შედგენა, ბიუჯეტის მომზადება და დამტკიცება, რესურსების მართვა, მაგალითად ფინანსური რესურსების, სახელმწიფო ვალის და ფულადი სახსრების მართვა; შემოსავლების მობილიზება რეგულირდება „საქართველოს საგადასახადო კოდექსით“<sup>24</sup>, სახელმწიფო შესყიდვები რეგულირდება „საქართველოს კანონით სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“<sup>25</sup>, შიდა კონტროლი, რომელიც განსაზღვრულია „შიდა აუდიტის სტანდარტებით“<sup>26</sup>, საბუღალტრო აღრიცხვა და ანგარიშგება, რაც რეგულირდება საქართველოს კანონით „ბუღალტრული აღრიცხვისა და ანგარიშგების რეგულირების შესახებ“<sup>27</sup>, გარე აუდიტი და ანგარიშვალდებულება, რაც განისაზღვრება "საქართველოს კანონით სახელმწიფო აუდიტის სამსახურის შესახებ“<sup>28</sup>.

## გამოვლენილი პრობლემები

### 5.1 საჯარო ფინანსების მართვის სფეროში პოლიტიკისა და სამართლებრივი ჩარჩოს თანხვედრის ნაკლებობა

ფინანსთა სამინისტრომ შეიმუშავა 2014-2017 წლების საჯარო ფინანსების მართვის სტრატეგია და 2015 წლის სამოქმედო გეგმა, რომელიც ფარავს არც თუ ისე კარგად განვითარებულ სფეროებს და ახდენს სისტემაში არსებული გარკვეული ხარვეზების კორექტირებას. საჯარო ფინანსების მართვის სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის ძირითადი სფეროებია: ბიუჯეტის მართვა, საგადასახადო და საბაჟო კანონმდებლობა, საბაჟო და საგადასახადო სისტემა, მაკროეკონომიკური პროგნოზები და ანალიზი, სახელმწიფო ვალის მართვა, საერთაშორისო საჯარო სექტორის ბუღალტრული აღრიცხვის სტანდარტებით გათვალისწინებული დარიცხვის მეთოდების დანერგვა, საჯარო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული IT სისტემა, შიდა ფინანსური კონტროლის რეფორმა, შეფასება და ინფორმირებულობის დონის ამაღლება, შიდა აუდიტი და მისი ეფექტური ფუნქციონირების უზრუნველყოფა, საჯარო ფინანსების მართვის

<sup>23</sup> საქართველოს საბიუჯეტო კოდექსი. (2014). საკანონმდებლო მაცნე: <https://matsne.gov.ge/ka/document/view/1043717>

<sup>24</sup> საქართველოს საგადასახადო კოდექსი (2010) საკანონმდებლო მაცნე: <https://matsne.gov.ge/ka/document/view/1043717#!>

<sup>25</sup> საქართველოს კანონი სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ. (2005). საკანონმდებლო მაცნე: <https://matsne.gov.ge/ka/document/view/31252>

<sup>26</sup> შიდა აუდიტის სტანდარტები. (2011). ფინანსთა სამინისტრო: [http://mof.ge/common/get\\_doc.aspx?doc\\_id=874](http://mof.ge/common/get_doc.aspx?doc_id=874)

<sup>27</sup> საქართველოს კანონი ბუღალტრული აღრიცხვისა და ფინანსური ანგარიშგების აუდიტის შესახებ. (29 ივნისი 2012 .). საკანონმდებლო მაცნე: [http://www.parliament.ge/ge/law/download\\_41214/31102011-pdf](http://www.parliament.ge/ge/law/download_41214/31102011-pdf)

<sup>28</sup> საქართველოს კანონი სახელმწიფო აუდიტის შესახებ. (2012). სახელმწიფო აუდიტის ოფისი: [http://sao.ge/files/kanonmdebloba/saxelmcfifo-auditis-samsaxuris-shesaxeb-saqartvelos-kanoni\\_GEO.pdf](http://sao.ge/files/kanonmdebloba/saxelmcfifo-auditis-samsaxuris-shesaxeb-saqartvelos-kanoni_GEO.pdf)

IT სისტემა, ელ-აუქციონის მართვის სისტემის განახლება, საწარმოს რესურსების დაგეგმვა. ვინაიდან საჯარო ფინანსების მართვის სტრატეგია ფოკუსირებულია უფრო მეტად გადაწყვეტილებებზე, ვიდრე პრობლემების აღწერაზე, საჭირო მაკორექტირებელი ღონისძიებების უფრო დეტალური აღწერა ამ მხრივ წარმოდგენილი არ არის. ფინანსური მართვისა და კონტროლის საკითხი კარგი სახელმწიფო მმართველობის თვალსაზრისით, არის რთული და მნიშვნელოვანი საკითხი, რაც აღიარებულია მთავრობისა და ფინანსთა სამინისტროს მიერ.

## **5.2 არასაკმარისი ფინანსური მართვა და კონტროლი**

საჯარო ფინანსების მართვის სტრატეგიისა და მისი სამოქმედო გეგმის მთავარ ნაკლოვანებას წარმოადგენს ფაქტი, რომ იგი ძირითადად ორიენტირებულია სტრატეგიულ პროცესებსა და დოკუმენტაციაზე, რაც აუცილებელია საჯარო ფინანსების მართვისთვის, თუმცა ამავდროულად აღნიშნული თავიდან იცილებს სათანადო განხორციელების საკითხებს, კერძოდ, მართვის ღონისძიებებს და რესურსების მართვას. გამჭვირვალე ფინანსური მართვის სისტემის შესაქმნელად, უნდა განისაზღვროს მენეჯერის ზუსტი განმარტება და დაწესებულებების კონკრეტული მართვის სტრუქტურა, ასევე უნდა შემუშავდეს ანგარიშვალდებულების ნათელი ჯაჭვი. არსებული სისტემა ვერ განსაზღვრავს ფინანსური მართვის ოპერატიულ გავლენას მომსახურების სწორ და ეფექტურ მიწოდებაზე. არსებობს ფინანსური ანალიზის და დაწესებულებაში წამყვანი ფინანსური აღმასრულებლის როლის მნიშვნელობის გაცნობიერების ნაკლებობა. მოცემულ ეტაპზე, არ არის საჭიროება მოხდეს ფინანსური ინფორმაციის შემუშავება და წარმოდგენა, გარდა იმისა, რაც უკავშირდება ბიუჯეტის მომზადებას და ხარჯებს.

## **ამოცანები**

### **5.1 საჯარო ფინანსების მართვის 2014-2017 წლების სტრატეგიისა და 2015 წლის სამოქმედო გეგმის განხორციელება**

სისტემის გაუმჯობესებისთვის, საჯარო ფინანსების მართვის სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის განხორციელება წარმოადგენს ძირითად ღონისძიებას 2015 წლისთვის. საჯარო ფინანსების მართვის სამოქმედო გეგმაში გაერთიანებულია შემდეგი სფეროები: ბიუჯეტის მართვის გაუმჯობესება, საგადასახადო და საბაჟო კანონმდებლობა, საგადასახადო და საბაჟო მოვალეობების და საზღვრის კონტროლის ადმინისტრირება, მაკროეკონომიკური პროგნოზირება და ანალიზი, დარიცხვის მეთოდის დანერგვა IPSAS-ს სტანდარტების მიხედვით და სხვა. 2015 წლის სამოქმედო გეგმის იმპლემენტაციის შემდეგ, უნდა განხორციელდეს გატარებული რეფორმების შეფასება და უნდა შემუშავდეს შემდგომი ნაბიჯები და ქმედებები მომდევნო წლებისთვის.

### **5.2 ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის განმტკიცება**

ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის განმტკიცების მიზნით, უნდა განხორციელდეს თანმიმდევრული ქმედებები. ვინაიდან საჯარო ფინანსების მართვის სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა უკვე შემუშავებულია 2015 წლისთვის, „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ გეგმა აქცენტს აკეთებს წინამდებარე პრობლემის უფრო დეტალურ ანალიზზე, კონკრეტული

მაკორექტირებელი ღონისძიებების შემუშავებაზე და მომდევნო პერიოდის ახალ სამოქმედო გეგმაში მათ ასახვაზე.

#### ძირითადი ინდიკატორები:

- რამდენად სრულყოფილი, სწორად განთავსებული და გამოყენებითი არის FMC-ის საოპერაციო ჩარჩო;
- რამდენად სწორად არის შექმნილი და განთავსებული შიდა აუდიტის საოპერაციო ჩარჩო;
- შიდა აუდიტის ანგარიშების ხარისხი;
- რამდენად სრულყოფილი და ძალაში შესულია შესყიდვების კანონმდებლობა

## 6. ადგილობრივი თვითმმართველობა

### მიზანი

ადგილობრივი თვითმმართველობის რეფორმის მიზანს წარმოადგენს დეცენტრალიზაციის პროცესის გაუმჯობესება და ადგილობრივ დონეზე უკეთესი მმართველობის მიღწევა.

### ბოლოდროინდელი ცვლილებები

2013 წელს, რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტროს მონაწილეობით მომზადდა და მთავრობის 2013 წლის მარტის №223 განკარგულებით დამტკიცდა „დეცენტრალიზაციისა და თვითმმართველობის განვითარების სტრატეგიის ძირითადი პრინციპები 2013-2014 წლებისთვის“<sup>29</sup>. აღნიშნული დოკუმენტი ასახავს უფრო დეტალურად, ფაზებსა და პოლიტიკური რეფორმების თანამიმდევრულობას, მათ შორის, მათი განხორციელების პროცესს. ამ უკანასკნელი დოკუმენტის შემდეგ, 2014 წელს მიღებულ იქნა „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“<sup>30</sup>. აღნიშნული კანონი, ევროპის საბჭოს ადგილობრივი თვითმმართველობის რეფორმის ექსპერტიზის ცენტრის შეფასებით, პასუხობს „ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ“ ევროპული ქარტიის<sup>31</sup> მოთხოვნებს.

რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრომ შეიმუშავა „ადგილობრივი თვითმმართველობის რეფორმის, დეცენტრალიზაციისა და რეგიონული განვითარების 2014-2017 წლების სამოქმედო გეგმის“<sup>32</sup> პროექტი მატრიცის ფორმით. აგრეთვე, სამინისტროს მიერ შემუშავებული იქნა „საქართველოს რეგიონული განვითარების პროგრამა 2015-2017 წლებისთვის“<sup>33</sup>, რომელიც დამტკიცდა საქართველოს მთავრობის 2014 წლის 9 ივლისის №1215

<sup>29</sup> საქართველოს მთავრობის განკარგულება №223 (2013) ხელმისაწვდომია:

<https://matsne.gov.ge/ka/document/view/2209502>

<sup>30</sup> საქართველოს ორგანული კანონი „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“ (2014) ხელმისაწვდომია:

<https://matsne.gov.ge/ka/document/view/224429>

<sup>31</sup> „ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ ევროპული ქარტია“ (1985)

<http://conventions.coe.int/Treaty/EN/Treaties/Html/122.htm>

<sup>32</sup> „ადგილობრივი თვითმმართველობის რეფორმის, დეცენტრალიზაციისა და რეგიონული განვითარების 2014-2017 წლების სამოქმედო გეგმა“ (2014) სამუშაო ვერსია.

<sup>33</sup> 2015-2017 წლების საქართველოს რეგიონული განვითარების პროგრამის მომზადების თაობაზე განკარგულება № 13 15 (2013) საკანონმდებლო მაცნე: <https://matsne.gov.ge/ka/document/view/201914>

განკარგულებით ფაქტობრივად, რეგიონული განვითარების პროგრამა წარმოადგენს საშუალოვადიან სამთავრობო დოკუმენტს, რომელიც განსაზღვრავს საქართველოს რეგიონული განვითარების პოლიტიკის ძირითად მიზნებსა და ამოცანებს და მის შესაბამის პრიორიტეტებს და ღონისძიებებს. პროგრამა შემუშავებული იყო მთავრობის 2013 წლის 10 სექტემბრის №1315 დადგენილების შესაბამისად და ამავდროულად, ევროკავშირსა და საქართველოს შორის მიმდინარე და დაგეგმილი თანამშრომლობის, მათ შორის, საბიუჯეტო და სექტორული პოლიტიკის მხარდაჭერის პროგრამის ფარგლებში. რეგიონული განვითარების პროგრამის განხორციელება შეესაბამება ასოცირების შეთანხმებასა და მის დღის წესრიგს. პროგრამა ეფუძნება და უკავშირდება ევროკავშირის კოჰეზიის პოლიტიკის გამოცდილებას ბოლო ათწლეულების განმავლობაში. 2014 წლის 7 მაისს, მთავრობის №959 განკარგულებით დამტკიცდა „ადგილობრივი თვითმმართველობის საჯარო მოსამსახურეთა უწყვეტი სწავლების კონცეფციის 2014-2015 წლების სამოქმედო გეგმა“.<sup>34</sup>

„მონაცემთა გაცვლის სააგენტომ“, რომელიც არის იუსტიციის სამინისტროს საჯარო სამართლის იურიდიული პირი, შეიმუშავა სტრატეგიის პროექტი: „ციფრული საქართველო: ელექტრონული საქართველოს სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა 2014-2018 წლებისთვის“, რომელიც განსაზღვრავს საქმიანობას ადგილობრივ დონეზე მართვის გაუმჯობესების მიზნით. მაგალითად, დოკუმენტის ერთ-ერთი მისიაა შექმნას მდგრადი ურთიერთთავსებადობის საფუძველი უსაფრთხო და სანდო წყაროებისთვის, რათა შესაძლებელი გახდეს ინფორმაციის გაცვლა, ინფორმაციული სისტემებისა და ტექნოლოგიების გაზიარება სახელმწიფო სააგენტოებში, **ადგილობრივ თვითმმართველობებში**, მუნიციპალიტეტებსა და კერძო ორგანიზაციებში“. აქტივობის განხორციელების შემდეგ „ცენტრალური საჯარო G2B/G2NGO/B2G სერვისების 90% და ადგილობრივი თვითმმართველობისა და კერძო სექტორის სერვისების 70% ხელმისაწვდომი იქნება არაერთი არხის მეშვეობით ტრანზაქციის დონეზე, მომხმარებლისთვის მოსახერხებელი და ეფექტიანი გზით, „ერთი ფანჯრის“ პრინციპით მოქმედი პორტალის (ერთი ჰაბი) მეშვეობით, რომელიც შეასრულებს საჯარო მოვალეობებს“ და ასევე შესაძლებელი იქნება განვითარებული ადგილმდებარეობის“ დონეზე ელექტრონული ჩართულობის სტრატეგიისა და ჩარჩოს განსაზღვრა, დაგეგმვა და განხორციელება იმის გათვალისწინებით, თუ რა არის საჭირო ელექტრონული ჩართულობისთვის ადგილობრივ და ქალაქის დონეზე (საჭიროებისამებრ, დაკავშირებულია კონკრეტულ „განვითარებულ თემებთან“ და/ან „განვითარებული ქალაქის“ გეგმასთან).

### არსებული სიტუაციის ანალიზი

საქართველოში 71 თვითმმართველი ერთეულია, რომელთაგან 12-ს მინიჭებული აქვს თვითმმართველი ქალაქის სტატუსი „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსის“ თანახმად. აგრეთვე, ორი ავტონომიური რესპუბლიკაა: აჭარის ავტონომიური რესპუბლიკა და აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკა. აფხაზეთის ავტონომიური რესპუბლიკისა და ყოფილი სამხრეთ ოსეთის ავტონომიური ოლქის ტერიტორიები მოცემულ ეტაპზე ოკუპირებულია

<sup>34</sup> საქართველოს მთავრობის განკარგულება №959 (2014) „ადგილობრივი თვითმმართველობის საჯარო მოსამსახურეთა უწყვეტი სწავლების კონცეფციისა“ და ადგილობრივი თვითმმართველობის საჯარო მოსამსახურეთა უწყვეტი სწავლების კონცეფციის განხორციელების სამოქმედო გეგმის“ მოწონების თაობაზე. ხელმისაწვდომია: <https://matsne.gov.ge/ka/document/view/2365571>

რუსეთის ფედერაციის მიერ და საქართველო მათზე ვერ ახორციელებს სამართლებრივ კონტროლს. აღნიშნული ტერიტორიების სტატუსი განსაზღვრულია „საქართველოს კანონით ოკუპირებული ტერიტორიების შესახებ“<sup>35</sup>, რომელიც მიღებულია პარლამენტის მიერ 2008 წლის 20 დეკემბერს. საქართველოს ადმინისტრაციულ-ტერიტორიულ ერთეულებში დანიშნულია 9 სახელმწიფო რწმუნებული-გუბერნატორი, რომელთა დანიშვნაზე უფლებამოსილია საქართველოს მთავრობა. ადგილობრივი თვითმმართველობა ხორციელდება მუნიციპალიტეტში (თვითმმართველი ქალაქი და თვითმმართველი თემი).

## გამოვლენილი პრობლემები

### 6.1 ადგილობრივ დონეზე კარგი მმართველობის განვითარებისათვის სტრატეგიული დოკუმენტების სრულყოფისა და განახლების აუცილებლობა

დღემდე საქართველოს მთავრობის ძალისხმევით ხორციელდებოდა ადგილობრივი თვითმმართველობის სისტემის რეფორმა და განვითარება, თუმცა ინტერვენციები იყო ფრაგმენტული და მეტწილად, რეგიონული განვითარებისკენ მიმართული, თუმცა არ მიღებულა რეფორმის განხორციელების გრძელვადიანი განმსაზღვრელი დოკუმენტი და შესაბამისი სამოქმედო, რომელიც მიზნად უნდა ისახავდეს ადგილობრივ დონეზე კარგი მმართველობის უზრუნველყოფას.

მიუხედავად მიღწეული პროგრესისა, უკანასკნელი ანგარიში<sup>36</sup> საქართველოში ადგილობრივ და რეგიონულ დემოკრატიასთან დაკავშირებით, გამოქვეყნდა 2013 წლის მარტში, ევროპის საბჭოს ადგილობრივი და რეგიონული ხელისუფლებების ორგანოთა კონგრესის მონიტორინგის კომიტეტის მიერ, რომელმაც განსაზღვრა რამდენიმე საკითხი, რაც მხედველობაში უნდა იქნას მიღებული, მაგალითად: ადგილობრივი ხელისუფლების ფინანსური შესაძლებლობების გაძლიერება. ანგარიში რეკომენდაციას უწევს საქართველოს ხელისუფლებას გაზარდოს ადგილობრივი თვითმმართველობების ფინანსური შესაძლებლობები და გააუმჯობესოს ფინანსური გათანაბრების პროცედურა.

მონიტორინგის კომიტეტის რეკომენდაციები შეიძლება შეჯამდეს შემდეგნაირად:

- დარგობრივი კანონმდებლობის ჰარმონიზება;
- ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოების ფინანსური ავტონომიის გაძლიერება;
- თვითმმართველი ორგანოების ეფექტური ფუნქციონირებისათვის საჯარო მოხელეთა შესაძლებლობების ზრდა.
- „ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ ევროპული ქარტიის“ იმ პუნქტების რატიფიცირება, რომელზეც საქართველო არ არის მიერთებული.

<sup>35</sup> საქართველოს კანონი ოკუპირებული ტერიტორიების შესახებ (2008) საკანონმდებლო მაცნე:  
<https://matsne.gov.ge/ka/document/view/19132>

<sup>36</sup> *Local and Regional Democracy in Georgia*. (2013). Council of Europe:

[https://wcd.coe.int/ViewDoc.jsp?Ref=CG\(24\)10&Language=lanEnglish&Ver=original&Site=Congress&BackColorInternet=C3C3C3&BackColorIntranet=CACC9A&BackColorLogged=EFEA9C#P870\\_145006](https://wcd.coe.int/ViewDoc.jsp?Ref=CG(24)10&Language=lanEnglish&Ver=original&Site=Congress&BackColorInternet=C3C3C3&BackColorIntranet=CACC9A&BackColorLogged=EFEA9C#P870_145006)

აქვე უნდა აღიშნოს, რომ საქართველოს პარლამენტმა 2014 წელს მიიღო „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“, სადაც გათვალისწინებული იქნა რიგი შენიშვნები, რომელიც გამოთქმული იყო ევროპის საბჭოს ადგილობრივი და რეგიონული ხელისუფლებების ორგანოთა კონგრესის მონიტორინგის კომიტეტის მიერ.“

## ამოცანები

### 6.1 ადგილობრივ დონეზე კარგი მმართველობის უზრუნველყოფისთვის ახალი სტრატეგიული და საოპერაციო ჩარჩო-დოკუმენტის შემუშავება

მოცემული საჯარო მმართველობის სამოქმედო გეგმა განსაზღვრავს ადგილობრივ დონეზე დემოკრატიული მმართველობის უზრუნველყოფისთვის ახალი სტრატეგიული და საოპერაციო დოკუმენტის შემუშავების აუცილებლობას 2017 წლისთვის. სტრატეგია უნდა განსაზღვრავდეს რეფორმის სფეროს და მოიცავდეს ადგილობრივი განვითარებისა და ადგილობრივი თვითმმართველობის საკითხებს. ამასთან ერთად, უნდა პასუხობდეს ყველა იმ გამოწვევას, რომელიც გამოვლენილია „დეცენტრალიზაციისა და თვითმმართველობის განვითარების 2013-2014 წლების სტრატეგიის ძირითადი პრინციპების“ დოკუმენტში და მონიტორინგის კომიტეტის ანგარიშში. აგრეთვე, უნდა მოიცავდეს სხვა საკითხებს, რომლებიც გამოიკვეთება უფრო სიღრმისეული სიტუაციური ანალიზის შედეგად.

### 6.2 საჯარო მოხელეთა შესაძლებლობების განვითარება, თვითმმართველი ერთეულების ეფექტური ფუნქციონირების მიზნით

ინსტიტუციური შესაძლებლობების განმტკიცება ადგილობრივ დონეზე, მჭიდროდ უკავშირდება ადგილობრივ თვითმმართველობებში ადამიანური კაპიტალის გაძლიერებას. ადმინისტრაციული, ტექნიკური და სოციალური ფუნქციების შესრულების ხარისხი პირდაპირ არის დამოკიდებული თვითმმართველობებში დასაქმებულ მოხელეთა კვალიფიკაციაზე. ახალი თვითმმართველობის კოდექსის თანახმად, მუნიციპალიტეტები ვალდებული არიან, ადგილობრივი თვითმმართველობის საჯარო მოსამსახურეთა სწავლება-გადამზადებისთვის მიმართონ შრომის ანაზღაურებისათვის გათვალისწინებული საბიუჯეტო ასიგნებების საერთო მოცულობის არანაკლებ 1 პროცენტისა.

„ადგილობრივი თვითმმართველობის საჯარო მოსამსახურეთა უწყვეტი სწავლების კონცეფცია“, განსაზღვრავს ძირითად მიმართულებებს უწყვეტი სწავლების ეფექტური და მდგრადი სისტემის ჩამოყალიბებისთვის. უწყვეტი სწავლება მოიაზრებს ინსტიტუციების, პროცესების, პროცედურების და საგანმანათლებლო-მეთოდური ინსტრუმენტების ერთობლიობას, რაც შესაძლებელს ხდის საჯარო მოხელეთა კვალიფიკაციის მუდმივ განვითარებას. კონცეფცია და უწყვეტი სწავლების სისტემა, შესაბამისი განკარგულებით, ასევე ითვალისწინებს საკონსულტაციო საბჭოს დაფუძნებას და ცალკეული სასწავლო მოდულების სტანდარტების შემუშავებას.

## ძირითადი ინდიკატორები

- 2017-2020 წლების ადგილობრივი თვითმმართველობის რეფორმის სტრატეგიის დამტკიცება
- ადგილობრივი თვითმმართველობის მოხელეთა ტრენინგის სისტემის არსებობა

## სამოქმედო გეგმის შემუშავების პროცესი

---

როგორ უკვე აღინიშნა წინამდებარე დოკუმენტის სამოქმედო გეგმაზე მუშაობა ნულიდან არ დაწყებულა. სხვადასხვა დაგეგმვის დოკუმენტები, კერძოდ: „ღია მმართველობის პარტნიორობის სამოქმედო გეგმა“, „ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა“, „ციფრული საქართველო: ელექტრონული საქართველოს სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა“, „საჯარო ფინანსების მართვის სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა“ კონსოლიდირებულ იქნა ერთიან სამოქმედო გეგმაში. აღნიშნულის მიზანს წარმოადგენდა დუბლირების თავიდან აცილება. სამოქმედო გეგმები პოლიტიკის დანარჩენი სფეროებისთვის, როგორცაა პოლიტიკის დაგეგმვა და კოორდინაცია, მომსახურების მიწოდებისა და ადგილობრივი თვითმმართველობის ნაწილი, შეიქმნა გამოვლენილი პრობლემებისა და დაგეგმილი ამოცანების ანალიზის საფუძველზე. წინამდებარე სამოქმედო გეგმა ფარავს აქტივობებს მხოლოდ 2015-2016 წლებისთვის.

ქვემოთ მიმოხილულია „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ თითოეული კომპონენტისათვის აქტივობების განსაზღვრისა და წინამდებარე გზამკვლევის ერთიან სამოქმედო გეგმაში ინტეგრირების მეთოდოლოგია და პროცესი:

**პოლიტიკის დაგეგმვა და კოორდინაცია** -პოლიტიკის დაგეგმვისა და კოორდინაციის კომპონენტი და მისი სამოქმედო გეგმა შემუშავდა მთავრობის ადმინისტრაციის სამთავრობო გეგმებისა და ინოვაციების სამსახურის მიერ. განხორციელდა არსებული სიტუაციის ანალიზი, რომელმაც გამოავლინა რიგი პრობლემები პოლიტიკის შეფასების, დაგეგმვისა და კოორდინაციის სფეროში. მათი მოგვარების მიზნით, განისაზღვრა შესაბამისი ამოცანები და აქტივობები. სამოქმედო გეგმა გაიწერა 2015-2017 წლებისთვის, რომელიც შედგება დეტალური და პროგნოზირებადი ბიუჯეტისგან. ამდენად, გამონაკლისის სახით, „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ სამოქმედო გეგმაში შესულია აქტივობები, რომლებიც 2017 წელს დასრულდება.

**ადამიანური რესურსების მართვა** - ადამიანური რესურსების მართვის სამოქმედო გეგმა შემუშავდა საჯარო სამსახურის ბიუროს მიერ. HRM სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული აქტივობები გამომდინარეობს საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფციიდან, რომელიც წარმოადგენს საჯარო სამსახურის ბიუროს მიერ შემუშავებულ დოკუმენტს. საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფციას არ გააჩნია განხორციელების ვადები; მიუხედავად ამისა, საჯარო სამსახურის ბიურო და მთავრობის ადმინისტრაცია წინამდებარე დოკუმენტის ფარგლებში აწესებენ თითოეული აქტივობის განხორციელების ვადებს. დამატებით, HRM სამოქმედო გეგმის რამდენიმე აქტივობა აღებულია თავად საჯარო სამსახურის ბიუროს სამოქმედო გეგმიდან, ბიუროს ერთ წლიანი დოკუმენტიდან, რომელიც აწესებს ამოცანებს და აქტივობებს კონკრეტული დროის მონაკვეთისათვის.



**ანგარიშვალდებულება** - ანგარიშვალდებულების სამოქმედო გეგმა წარმოადგენს 2015-2016 წლების ანტიკორუფციული სამოქმედო გეგმის და OGP-ის 2014-2015 წლების სამოქმედო გეგმის კომპილაციას. კონცეპტუალურად, ანგარიშვალდებულების კომპონენტის სამოქმედო გეგმა არ არის ახალი. თუმცა, სტრუქტურა, ხარჯთაღრიცხვა და აქტივობების ვადები მნიშვნელოვნად დაკორექტდა. ვინაიდან OGP-ის სამოქმედო გეგმა განსაზღვრული იყო 2014-2015 წლებისთვის, აქტივობები, რომელიც უნდა განხორციელებულიყო 2014 წელს, ამოღებულ იქნა. ანტიკორუფციული სამოქმედო გეგმა შემუშავდა ეროვნული ანტიკორუფციული საბჭოს მიერ 2015 წლის 4 თებერვალს.

**საჯარო ფინანსების მართვა** - საჯარო მმართველობის რეფორმისთვის საჯარო ფინანსების მართვის სამოქმედო გეგმა შემუშავდა ფინანსთა სამინისტროს მიერ. აქტივობები, რომელიც გათვალისწინებულია „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმით, სრულად ეფუძნება ფინანსთა სამინისტროს საჯარო ფინანსების მართვის 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმას. თუმცა, ფინანსთა სამინისტროს საჯარო ფინანსების მართვის 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმა მოიცავს ამოცანების ფართო სპექტრს, და შესაბამისად არ იქნა გადმოტანილი ყველა აქტივობა, აღნიშნული სტრატეგიული დოკუმენტების განსხვავებული მიზნობრიობის გამო.

**მომსახურების მიწოდება** - მომსახურების მიწოდების მიმართულების სამოქმედო გეგმა არსებითად ეფუძნება „ციფრული საქართველო: ელექტრონული საქართველოს“ სტრატეგიასა და 2014-2018 წლების სამოქმედო გეგმას“. გარდა ამისა, გამოვლენილი პრობლემების ანალიზის საფუძველზე, და OECD/SIGMA-ს „საჯარო მმართველობის პრინციპების“ გათვალისწინებით, დამატებულ იქნა შესაბამისი აქტივობები. აქტივობების განხორციელება 2015-2016 წლებში. მომდევნო პერიოდის სამოქმედო გეგმა შემუშავდება მიღწეულ პროგრესზე დაყრდნობით. შესრულებული სამოქმედო გეგმის შეფასება განხორციელდება 2016 წლის ბოლოს და მასზე დაყრდნობით შემუშავდება ახალი სამოქმედო გეგმა 2017-2020 წლებისთვის.

**ადგილობრივი თვითმმართველობა** - აღნიშნული პოლიტიკის მიმართულების სამოქმედო გეგმა ითვალისწინებს მხოლოდ ორ აქტივობას. პირველი აქტივობის განხორციელება, რომელიც ითვალისწინებს ადგილობრივი თვითმმართველობის ერთეულების თანამშრომლებისთვის შესაძლებლობების გაძლიერებას, 2015 წლიდან დაიწყება. მეორე, აქტივობის დაწყება, რომელიც არის ადგილობრივი თვითმმართველობის ერთეულების რეფორმირებისთვის ახალი პოლიტიკის დოკუმენტის მომზადება, იგეგმება 2017 წელს. აღნიშნულის მიზეზს წარმოადგენს „2015-2017 წლების საქართველოს რეგიონული განვითარების პროგრამის“ პოლიტიკის დოკუმენტის არსებობა.

## დაფინანსების წყაროები და ფინანსური გაანგარიშების მეთოდოლოგია

---

საჯარო მმართველობის რეფორმის სამოქმედო გეგმის განხორციელება დაფინანსდება სხვადასხვა სახსრებით - სახელმწიფო ბიუჯეტით, ევროკავშირის პირდაპირი (მაგ: საბიუჯეტო დახმარება) ან არაპირდაპირი (მაგ: ტექნიკური დახმარება) მხარდაჭერით.

სამოქმედო გეგმა გაწერილია 2015-2016 წლებზე. შესაბამისად მოცემულია ამ პერიოდში განსახორციელებელი აქტივობების ხარჯთაღრიცხვა. 2016 წლის ბოლოსთვის, შემუშავდება განახლებული სამოქმედო გეგმა მომდევნო წლების ხარჯთაღრიცხვასთან ერთად. მიუხედავად იმისა, რომ სამოქმედო გეგმა ფარავს რამდენიმე ამოცანას, რომელთა აქტივობები სავარაუდოდ დასრულდება 2016 წლის შემდეგ, აღნიშნული აქტივობების ხარჯები გაწერილია მხოლოდ 2015-2016 წლებზე.

ხარჯების გაანგარიშების პროცესი დაეფუძნება აღმავალ მიდგომას. თითოეულ კომპონენტზე პასუხისმგებელმა უწყებამ აღრიცხა მისი საქმიანობის განსახორციელებელი ხარჯები, სამთავრობო გეგმებისა და ინოვაციების სამსახურის მიერ შემუშავებული მეთოდური მითითებების გათვალისწინებით.

ხარჯები დაანგარიშდა ინდივიდუალურად, სამოქმედო გეგმის თითოეული ელემენტისთვის. ხარჯი დათვლილი იქნა წინასწარ შემუშავებული დოკუმენტის მიხედვით, რომელშიც მოცემული იყო სტანდარტიზებული ფასების სია, მაგალითად ტრენინგის, კონფერენციის ჩატარების, პუბლიკაციების და სხვა სერვისების.

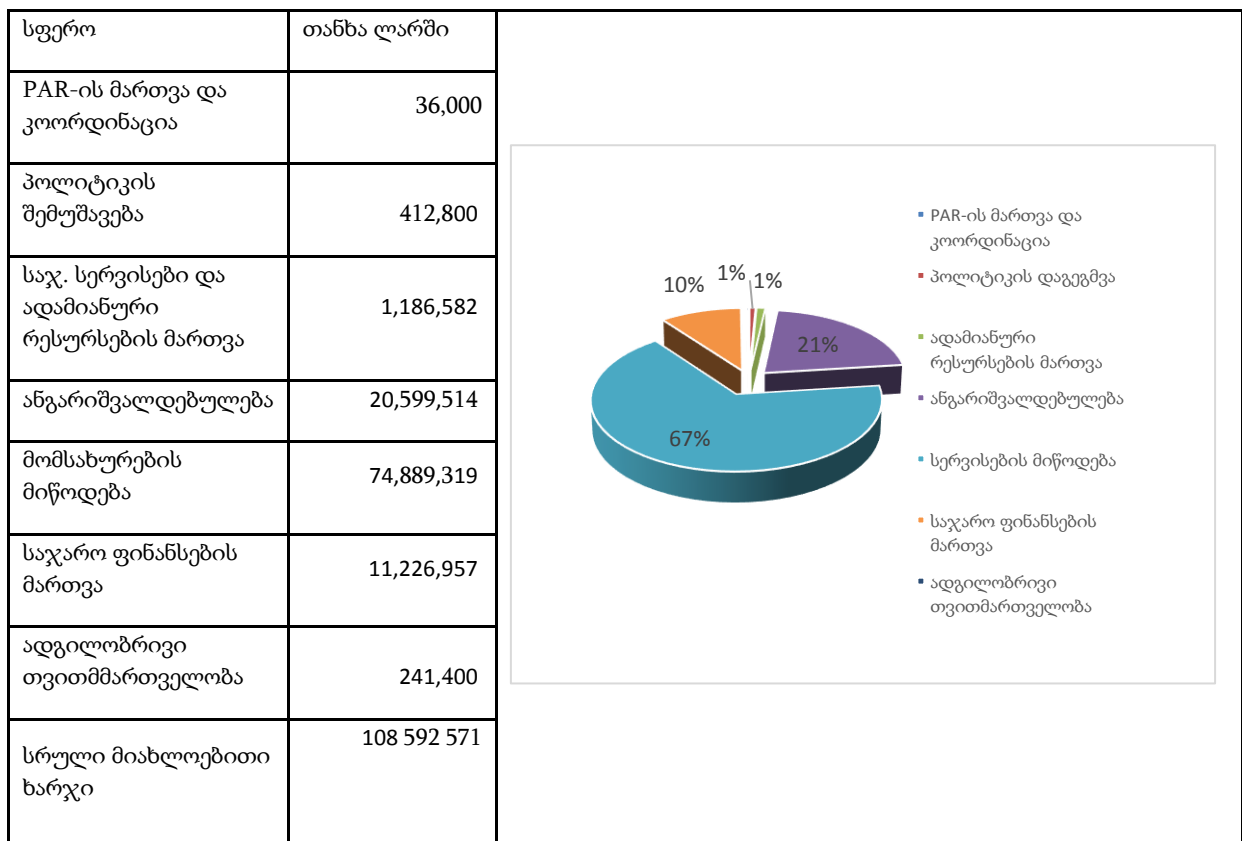
წინამდებარე სამოქმედო გეგმისთვის შედგა წინასწარი შეთანხმება სამინისტროებს, პასუხისმგებელ უწყებებსა და საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციას შორის, რომ ხარჯთაღრიცხვის დროს მომხდარიყო მხოლოდ დამატებითი ხარჯების შეფასება, რომელიც წარმოიქმნებოდა აქტივობის განხორციელების შედეგად. კერძოდ, აღნიშნული გაანგარიშება არ ითვალისწინებს სამთავრობო სტრუქტურების ადამიანური რესურსების ადმინისტრაციულ ხარჯებს. შესაბამისად, გამოითვლებოდა მხოლოდ დამატებითი ხარჯები, რომელიც აუცილებელია ცალკეული აქტივობების შესასრულებლად. აქედან გამომდინარე, არის მრავალი აქტივობა, რომლის შესრულებაც შესაძლებელია მხოლოდ არსებული ადმინისტრაციული რესურსით და დამატებით ხარჯებს არ საჭიროებს.

საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის სამთავრობო გეგმებისა და ინოვაციების სამსახურმა ჩაატარა სპეციალური შეხვედრები და სემინარები იმ სამინისტროებისა და უწყებების წარმომადგენლებთან, რომლებიც ჩართულნი იყვნენ „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ სამოქმედო გეგმის შემუშავებაში. საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის მიერ ჩატარდა ინტენსიური ტრენინგები, რათა მომხდარიყო ცოდნის გაზიარება და სხვა დაწესებულებების ხელშეწყობა თავიანთი აქტივობების ხარჯების შეფასებასთან დაკავშირებით. მთლიანობაში 20-მდე შეხვედრა ჩატარდა.

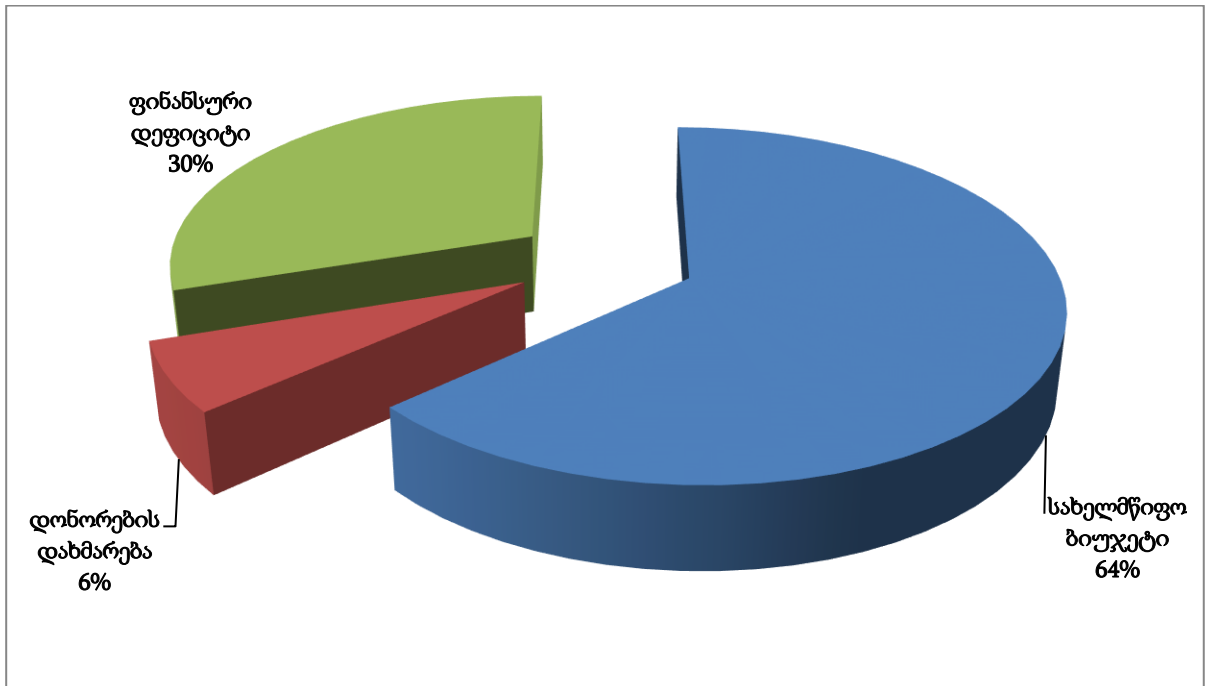
**გრაფა 1** უჩვენებს დამატებითი (არა ადმინისტრაციული) ფინანსური რესურსების საჭიროებას სფეროების მიხედვით 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმის განსახორციელებლად და ასახავს სფეროთა პროცენტულ თანაფარდობას. სერვისების მიწოდება შეადგენს საერთო ხარჯის 67%-ს, საიდანაც თითქმის მთლიანი ოდენობა განსაზღვრულია ელ-საქართველოსათვის, კერძოდ ITC სექტორში დაგეგმილი ინვესტიციებისათვის. თანხების 21% დაიხარჯება ანგარიშვალდებულების სფეროსათვის, რომელიც მოიცავს აქტივობების ყველაზე დიდ რაოდენობას. საჯარო ფინანსებისათვის გაანგარიშებულია საერთო ღირებულების 10%, ხოლო პოლიტიკის სხვა სფეროები ჯამში 2%-ს შეადგენს.

მთლიანი ბიუჯეტი, რომელიც საჭიროა საჯარო მმართველობის რეფორმის 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმის განსახორციელებლად 108 592 571.00 ლარს შეადგენს. როგორც ზემოთ აღინიშნა, სამოქმედო გეგმა განხორციელდება სხვადასხვა ფინანსური სახსრების მობილიზებით. **მე-2 გრაფა** აჩვენებს ხარჯების განაწილებას დაფინანსების წყაროს მიხედვით. ხარჯების 64% საჯარო მმართველობის რეფორმისთვის დაიფარება სახელმწიფო ბიუჯეტიდან. დაახლოებით 6% უკვე არსებული შეთანხმებების თანახმად, დაფინანსდება დონორი ორგანიზაციების მიერ. ამ ეტაპზე, საერთო ოდენობის 30% ქმნის ფინანსურ დეფიციტს და მოითხოვს დამატებითი თანხების მობილიზებას, ძირითადად, დონორი ორგანიზაციების მხრიდან.

**გრაფა 1: ფინანსური რესურსების საჭიროება სფეროების მიხედვით**



გრაფა 2: დაფინანსების წყაროების თანაფარდობა



საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია პასუხისმგებელია საჯარო მმართველობის რეფორმის სამოქმედო გეგმის განხორციელებისთვის საჭირო ფინანსების სრული ოდენობის შესახებ ინფორმაციის წარდგენაზე ფინანსთა სამინისტროსთვის; რეფორმის განსახორციელებლად საჭირო ბიუჯეტი ასახული უნდა იყოს ძირითადი მონაცემებისა და მიმართულებების დოკუმენტსა და წლიურ სახელმწიფო ბიუჯეტში.

### მართვისა და კოორდინაციის მექანიზმი

ადმინისტრაციულ დონეზე მართვისა და კოორდინაციის მექანიზმი განხორციელდება სპეციალურად შექმნილი საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭოს მიერ, რომელიც ყალიბდება საქართველოს პრემიერ-მინისტრის გადაწყვეტილებით. აღნიშნულ საბჭოს უხელმძღვანელებს საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის უფროსი. საბჭო შედგება შემდეგი სამინისტროების მინისტრის მოადგილეებისგან: ფინანსთა სამინისტრო, შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო, ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტრო, იუსტიციის სამინისტრო, სახელმწიფო მინისტრის აპარატი ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის საკითხებში, რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრო და სოფლის მეურნეობის სამინისტრო. გარდა ამისა, საჯარო სამსახურის ბიუროს ხელმძღვანელი მოიაზრება საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭოს მუდმივ წევრად. ასევე, საბჭოს შემადგენლობაში შეიძლება შევიდნენ მთავრობის ადმინისტრაციის შესაბამისი წარმომადგენლები.

საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭო შეიკრიბება სამ თვეში ერთხელ მთავრობის ადმინისტრაციის უფროსის მოწვევით და განიხილავს იმ პერიოდისთვის მიღწეულ პროგრესს და განსაკუთრებულ ან პრობლემატურ საკითხებს, რომელსაც ადგილი ჰქონდა „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა“ და მისი სამოქმედო გეგმის განხორციელების პროცესში. იმ შემთხვევაში, თუ საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭო ვერ შეთანხმდება ან ვერ გადაწყვეტს საკითხს, საბჭოს თავმჯდომარე აღნიშნულ საკითხს მოსაგვარებლად წარუდგენს საქართველოს პრემიერ-მინისტრს.

საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭოს ყველა შეხვედრა უნდა იქნას დოკუმენტირებული მთავრობის ადმინისტრაციის მიერ. აუცილებელია მოხდეს თემების განხილვა, მიღებული გადაწყვეტილებების ასახვა და ანგარიშების წარმოება.

საოპერაციო დონეზე საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის სამთავრობო გეგმებისა და ინოვაციების სამსახური უზრუნველყოფს „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა“ და მისი სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგს. მისი ამოცანა იქნება საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭოს ანალიტიკური და ორგანიზაციული მხარდაჭერა, საბჭოს მიერ მიღებული გადაწყვეტილებების შესრულება, ასევე დროული მონიტორინგის წარმოება და ანგარიშების მიწოდება საბჭოსთვის.

საჭიროების შემთხვევაში, საჯარო მმართველობის საბჭო მოიწვევს პარლამენტის წარმომადგენლებს და იმ არასამთავრობო ორგანიზაციებს, რომლებიც მოღვაწეობენ საჯარო მმართველობის სფეროში. მათ მიერ მოხდება იდეების წარმოდგენა ან ხედვებისა და დაკვირვებების გაზიარება იმ პროგრესთან დაკავშირებით, რომელიც მიღწეულ იქნა „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა“ და მისი სამოქმედო გეგმის განხორციელებისას. ამგვარი მიდგომა უზრუნველყოფს საზოგადოების თანამონაწილეობას და საზოგადოებრივ ზედამხედველობას.

## **მონიტორინგის, ანგარიშებისა და შეფასების სისტემა**

---

„საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ მონიტორინგის, ანგარიშებისა და შეფასების სისტემების მიზანია ყველა ჩართული და დაინტერესებული მხარისთვის დროული ინფორმაციის მიწოდება შესრულების პროგრესის თაობაზე.

### **ანგარიშგება**

ყველა სამინისტრომ და მისმა საქვეუწყებო დაწესებულებამ (რომელიც ჩართულია „საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევისა“ და მისი სამოქმედო გეგმის განხორციელებაში), საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციის მოთხოვნის საფუძველზე, უნდა უზრუნველყოს საჭირო ინფორმაციის წარმოდგენა მონიტორინგისა და შეფასების რეგულარულად განსახორციელებლად.

„საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ სამოქმედო გეგმის შესრულების შესახებ ანგარიშები მომზადდება მთავრობის ადმინისტრაციის მიერ და ყოველწლიურად წარედგინება საქართველოს პრემიერ-მინისტრს. ინფორმაცია სამოქმედო გეგმის განხორციელების შედეგად

მიღწეულ პროგრესთან დაკავშირებით შეგროვდება წელიწადში ორჯერ, რათა მოხდეს ისეთი შეფერხების ან პრობლემის დროული იდენტიფიკაცია, რომელიც მოითხოვს საჯარო მმართველობის რეფორმის საბჭოს ან საქართველოს პრემიერ-მინისტრის რეაგირებას. საჭიროების შემთხვევაში მთავრობის ადმინისტრაცია შესაბამისი უწყებებიდან ინფორმაციას საჯარო მმართველობის რეფორმის განხორციელების თაობაზე გამოითხოვს ვადაზე ადრე.

### მონიტორინგი

„საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ მონიტორინგი ხორციელდება როგორც მისი სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ცალკეული აქტივობების განხორციელების საფუძველზე, ისე იმ პროგრესის შეფასებით, რომელიც განპირობებულია პოლიტიკის მიზნების მიღწევით, თითოეული პოლიტიკის ამოცანისთვის განსაზღვრული ძირითადი ინდიკატორების გაზომვის მეშვეობით.

შესრულების ინდიკატორების შესახებ მონაცემთა შეგროვების უზრუნველყოფისთვის, საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია, პროცესში ჩართულ სხვა უწყებებთან ერთად მოამზადებს ე.წ. ინდიკატორების პასპორტს (“indicator passport”) თითოეული მაჩვენებლისთვის. აღნიშნული უზრუნველყოფს მაჩვენებლების შესახებ მონაცემების მუდმივ შეგროვებას და მონიტორინგის და შეფასების მიზნებისთვის მათ გამოყენებას. საჭიროების შემთხვევაში, ინფორმაცია წინა მონაცემებთან დაკავშირებით შეგროვდება, რათა მოხდეს განვითარების ტენდენციების ასახვა.

ინფორმაცია ინდიკატორების შესრულების შესახებ გამოყენებული იქნება „საჯარო მმართველობის გზამკვლევის“ შესრულების განხორციელების წლიურ ანგარიშებში.

### შეფასება

„საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ შესრულების შუალედური შეფასება განხორციელდება 2016 წლის ბოლოს, რომლის შედეგებზე დაყრდნობით შემუშავდება 2017-2020 წლების სამოქმედო გეგმა.

„საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ შესრულების საბოლოო შეფასება განხორციელდება 2020 წლის ბოლოს, იმისთვის რომ შემუშავდეს საჯარო მმართველობის სფეროს მარეგულირებელი ახალი დაგეგმვის დოკუმენტი.

როგორც შუალედური, ასევე საბოლოო შეფასება განხორციელდება დამოუკიდებლად, ტენდერის საფუძველზე გამოვლენილი მესამე პირების მიერ. საქართველოს მთავრობისთვის წარდგენამდე, შუალედური და საბოლოო შეფასების დოკუმენტებს განიხილავს საჯარო მმართველობის საბჭო.

საქართველოს მთავრობის მიერ მათი დამტკიცების შემდეგ, ყველა ანგარიში და შეფასების დოკუმენტი საჯაროდ ხელმისაწვდომი იქნება საქართველოს მთავრობის ვებგვერდზე.

### საზოგადოების ჩართულობა

„საჯარო მმართველობის რეფორმის გზამკვლევის“ შემუშავების პროცესში უზრუნველყოფილი იყო დაინტერესებული მხარეების ჩართულობა როგორც სამთავრობო ასევე არასამთავრობო სექტორიდან, რამაც მნიშვნელოვანწილად გააუმჯობესა დოკუმენტის ხარისხი და შინაარსი. აღნიშნული პრაქტიკის გაგრძელება მომავალშიც იგეგმება; „პოლიტიკის დაგეგმვის სისტემის რეფორმის სტრატეგიის“ დამტკიცების შემდეგ შეიქმნება ჩართულობის

სპეციფიკური მექანიზმები, რაც თავის მხრივ ხელს შეუწყობს საჯარო მმართველობის რეფორმის მართვას, კოორდინაციასა და განხორციელებას. განსაკუთრებული ყურადღება დაეთმობა ყველა დაინტერესებული მხარის მონიტორინგის პროცესში მონაწილეობას და მიღწეული პროგრესის შეფასებას დადგენილი ინდიკატორების მიხედვით.

## დანართები

### დანართი 1: საჯარო მმართველობის სფეროების სტრატეგიული დოკუმენტები

საჯარო მმართველობის რეფორმის სფეროები	შესაბამისი დოკუმენტები	ხელმძღვანელი დაწესებულება	ანოტაცია
პოლიტიკის შემუშავება და კოორდინაცია	პოლიტიკის დაგეგმვის სისტემის რეფორმის სტრატეგია (სამუშაო დოკუმენტი)	მთავრობის ადმინისტრაცია	დოკუმენტში მიმოხილულია პოლიტიკის დაგეგმვის სფეროში მოქმედი კანონმდებლობა, დაგეგმვის დოკუმენტების სახეები და მათი ხარისხობრივი მაჩვენებლები, პოლიტიკის დაგეგმვის ინსტიტუციური შესაძლებლობები, ქვეყანაში მოქმედი ანგარიშგების, მონიტორინგისა და შეფასების სისტემები; აღნიშნული კომპონენტების ანალიზის საფუძველზე გამოკვეთილია პრობლემები, და მოცემულია მათი გადაჭრის შესაბამისი ამოცანები. ასევე, დოკუმენტი მოიცავს პოლიტიკის დაგეგმვის სისტემის რეფორმისათვის შემუშავებულ სამოქმედო გეგმას.
საჯარო სამსახური და ადამიანური რესურსების მართვა	საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფცია და სამოქმედო გეგმა	მთავრობის ადმინისტრაცია საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო სამსახურის ბიურომ შეიმუშავა საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფცია, რომელიც დამტკიცდა მთავრობის 2014 წლის 19 ნოემბრის №627 დადგენილებით. საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფცია კომპლექსურ და მრავალგანზომილებიან დონეზე ეხმაურება პრობლემებს ადამიანური რესურსების მართვის სფეროში. აღნიშნული მოიცავს 10 სფეროს: საჯარო სამსახურის განმარტება, საჯარო სამსახურის სფერო, მართვის ცენტრალური სისტემა, საჯარო სამსახურის კოორდინაცია და კონტროლი, საჯარო სამსახურის სისტემაში შესვლა, კლასიფიცირების სისტემა, შრომის ანაზღაურების



			სისტემა, საჯარო სამსახურის მართვა (შეფასება და ატესტაცია, დაწინაურება და კარიერული ზრდა, სამართლებრივი და სოციალური გარანტიები), საჯარო მოხელეთა დისციპლინური პასუხისმგებლობა, საჯარო მოხელეთა ტრენინგი და პროფესიული განვითარება, გენდერული თანასწორობა და საჯარო სამსახურის სისტემა.
ანგარიშვალდებულება	„ღია მმართველობა საქართველოს 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმა“	იუსტიციის სამინისტრო	ანგარიშვალდებულების საკითხს ფარავს რამდენიმე სტრატეგიული დოკუმენტი: „ღია მმართველობა საქართველოს (OGP) 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმა“ <sup>37</sup> , „ციფრული საქართველო – ელ-საქართველოს სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა 2014-2018 წლებისთვის“, „საჯარო ფინანსების მართვის 2014 წლის სტრატეგია“, „2010 წლის ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგია“ (NAS) და მოქმედი PAR გეგმა. აღნიშნულ საკითხზე პასუხისმგებელი უწყებაა იუსტიციის სამინისტრო მთავრობის ადმინისტრაციასთან, ფინანსთა სამინისტროსა და სხვა საჯარო უწყებებთან ერთად.  OGP-ის 2014-2015 წლების სამოქმედო გეგმა შედგება 26 ვალდებულებისგან, რომელიც უნდა განხორციელდეს 16 პასუხისმგებელი უწყების მიერ. ვალდებულებები სრულად ასახავს OGP-ის ღირებულებებსა და პრინციპებს, როგორცაა: გამჭვირვალობა, ანგარიშვალდებულება, მოქალაქეთა მონაწილეობა, ტექნოლოგიები და ინოვაცია. სამოქმედო გეგმით გათვალისწინებული ვალდებულებები პასუხობს OGP-ის
	„ციფრული საქართველო – ელ-საქართველოს სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა 2014-2018 წლებისთვის“	იუსტიციის სამინისტრო	
	„საჯარო ფინანსების მართვის 2014 წლის სტრატეგია“	ფინანსთა სამინისტრო	
	ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგია და 2015-2016 წლების ანტიკორუფციული სამოქმედო გეგმა	იუსტიციის სამინისტრო	
	მოქმედი PAR გეგმა.	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია	

<sup>37</sup> <http://www.opengovpartnership.org/sites/default/files/OGP%20AP%20GEORGIA.pdf>

			<p>შემდეგ გამოწვევებს: საჯარო მომსახურების გაუმჯობესება, საზოგადოების მთლიანობის განმტკიცება, საჯარო რესურსების უფრო ეფექტური მართვა და უსაფრთხო გარემოს შექმნა.</p> <p>„ციფრული საქართველო: ელ-საქართველოს სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა 2014-2018 წლებისთვის“<sup>38</sup> ასევე ფარავს ანგარიშვალდებულების საკითხებს. აღნიშნული ასახავს თანამედროვე საქართველოსკენ მიმავალ გზას და უზრუნველყოფს ყოვლისმომცველ სისტემას სოციალური ცვლილებებისთვის, რომელიც განპირობებულია საინფორმაციო და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების (ICT) მიერ. თემატურ პრიორიტეტებს წარმოადგენს: ელ-სერვისები, ელ-მონაწილეობა და ღია მმართველობა, ელ-ჯანდაცვა, საჯარო ფინანსების მართვის სისტემა, ელ-ბიზნესი, ICT-HUB საქართველო, ინფრასტრუქტურა, ელ-უსაფრთხოება, უნარები და ელ-ჩართულობა, რომელიც ხელს უწყობს მართვას (სტრატეგიის განხორციელების), ინფორმირებულობას (ელ-სერვისებთან და სარგებელთან დაკავშირებით). ანგარიშვალდებულება განიხილება გამჭვირვალობისა და ღია მმართველობის ნაწილში, რომელიც მიზნად ისახავს მთავრობისა და საჯარო სექტორთან დაკავშირებული ინფორმაციის, მონაცემებისა და მოქმედებების გამჭვირვალობის უზრუნველყოფას.</p> <p>„2015-2016 წლის ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგია“ მიზნად ისახავს ურთიერთსექტორული</p>
--	--	--	---

<sup>38</sup> ციფრული საქართველო, ელ საქართველოს სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა 2014-2017. (2014). მონაცემთა გაცვლის სააგენტო:  
[http://www.dea.gov.ge/uploads/eGeorgia%20Strategy%20FINAL%20\\_Geo\\_.doc](http://www.dea.gov.ge/uploads/eGeorgia%20Strategy%20FINAL%20_Geo_.doc)

			<p>კორდინაციის ეფექტური მექანიზმის შექმნას კორუფციის პრევენციის მიზნით, რომელიც უზრუნველყოფს საჯარო ინფორმაციის ღიაობას და ხელმისაწვდომობას, კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლაში მოქალაქეთა ჩართულობას, საზოგადოების განათლებას და ინფორმირებულობის დონის ამაღლებას კორუფციის პრევენციასთან დაკავშირებით, ითვალისწინებს ასევე კორუფციის პრევენციას სამართალდამცავ ორგანოებში, კორუფციასთან დაკავშირებული დანაშაულის გამოძიებას, კორუფციის პრევენციას სასამართლო სისტემაში, გამჭვირვალობასა და სახელმწიფო შესყიდვების და საჯარო ფინანსების სფეროში კორუფციის რისკების შემცირებას, კორუფციის პრევენციას საბაჟო და საგადასახადო სისტემებში, ჯანდაცვისა და სოციალურ სექტორში, პოლიტიკური კორუფციის პრევენციას, კორუფციის პრევენციას თავდაცვის სექტორში, კორუფციის რისკების შემცირებას მარეგულირებელ ორგანოებში. ანგარიშვალდებულების საკითხი იფარება მრავალი ნაწილით, მაგალითად, პრიორიტეტი „საჯარო ინფორმაციის ღიაობა და ხელმისაწვდომობა, მოქალაქეთა ჩართვა კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლაში“ მიზნად ისახავს მაღალი ხარისხის გახსნილობას და ანგარიშვალდებულებას საჯარო სერვისებში ინფორმაციის თავისუფლების შესახებ მარეგულირებელი აქტების გადახედვის გზით და მათი პრაქტიკაში იმპლემენტაციის უზრუნველყოფას, ასევე მოქალაქეთა ჩართვას გადაწყვეტილების მიღების პროცესში.</p> <p>ანტიკორუფციული სტრატეგია და მისი სამოქმედო გეგმა შედგება 13 პრიორიტეტული საკითხისგან. მიზანი</p>
--	--	--	--

			<p>და აქტივობა, რომელიც განსაზღვრულია თითოეული სტრატეგიული პრიორიტეტისთვის ორიენტირებულია კორუფციის რისკების შემცირებაზე, გამჭვირვალობისა და ანგარიშვალდებულების გაზრდაზე, არსებული ანტიკორუფციული მექანიზმების განმტკიცებაზე, საჯარო ინფორმაციასთან წვდომაზე, მოქალაქეთა ჩართულობაზე და პრიორიტეტული საკითხების ერთიანობაზე. უფრო მეტიც, აღნიშნული 13 პრიორიტეტიდან, რომელსაც ითვალისწინებს ანტიკორუფციული სტრატეგია და მისი სამოქმედო გეგმა, ერთ-ერთ საკითხს წარმოადგენს - ღიაობა, საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა და მოქალაქეთა ჩართულობა კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლაში. აღნიშნულის ძირითადი მიზანია საჯარო სექტორში მაღალი დონის ღიაობისა და გამჭვირვალობის მიღწევა, ინფორმაციის თავისუფლების შესახებ კანონმდებლობის გადახედვისა და მისი განხორციელების გზით, ასევე მოქალაქეთა მონაწილეობა მთავრობის მიერ გადაწყვეტილების მიღების პროცესში.</p>
მომსახურების მიწოდება	„ღია მმართველობა საქართველოს 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმა“	იუსტიციის სამინისტრო	<p>მომსახურების მიწოდების საკითხი ნაწილობრივ გათვალისწინებულია OGP-ის სამოქმედო გეგმის გამოწვევით - <b>საჯარო მომსახურების გაუმჯობესება</b>, რომელიც მოიცავს 8 ვალდებულებას, რომლის მიზანია, მომხმარებელთან პირდაპირი კომუნიკაციით და მოქალაქისგან მიღებული გამოხმაურების მეშვეობით, მარტივი და მომხმარებელზე ორიენტირებული საჯარო მომსახურების მიწოდება, ელ-მმართველობის სისტემის შემუშავება ადგილობრივ დონეზე და ღია მონაცემებზე ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა.</p> <p>„ელ-საქართველო“ ითვალისწინებს სწორ და უფრო ეფექტურ საჯარო სექტორს, რომელიც გთავაზობს ინტეგრირებულ, უსაფრთხო და მაღალი ხარისხის ელ-მომსახურებას. სტრატეგიის ერთ-ერთ მისიას</p>
	„ციფრული საქართველო – ელ-საქართველოს სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა 2014-2018 წლებისთვის“	იუსტიციის სამინისტრო	
	„საჯარო ფინანსების მართვის 2014 წლის სტრატეგია“	ფინანსთა სამინისტრო	
	ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგია და 2015-2016 წლების ანტიკორუფციული სამოქმედო გეგმა	იუსტიციის სამინისტრო	

			<p>წარმოადგენს მოთხოვნის სტიმულირება და მოქალაქეთა და ბიზნესის მიერ ელ-მომსახურებების ფართო გამოყენება, მაღალი ხარისხის, სწორი, ეფექტური, სანდო და დაცული მომსახურების მიწოდება. პრიორიტეტი მიენიჭება მთავრობის მიერ მოქალაქეთათვის მომსახურების მიწოდებას და სერვისების ხელმისაწვდომობას my.gov.ge პორტალის მეშვეობით. თუმცა ასევე, აღსანიშნავია ელ-მომსახურებების გაზრდილი ხელმისაწვდომობა ქვეყნის მასშტაბით, იუსტიციის სახელში, საზოგადოებრივ ცენტრებსა და ბიბლიოთეკებში არსებული თვითმომსახურების კიოსკების მეშვეობით და ასევე კომერციული არხებისა, როგორცაა გადახდის ჯიხურები.</p> <p>არსებული PAR გეგმა ორიენტირებულია მომსახურების განვითარების პოლიტიკასა და ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემაზე. სამთავრობო სერვისების გაუმჯობესების მიზანია ფინანსურად ხელმისაწვდომი, მოქალაქეზე ორიენტირებული და სანდო სერვისების მიწოდება.</p>
საჯარო ფინანსების მართვა	„საჯარო ფინანსების მართვის 2014 წლის სტრატეგია“	ფინანსთა სამინისტრო	<p>ფინანსთა სამინისტრომ შეიმუშავა „საჯარო ფინანსების მართვის 2014-2017 წლების სტრატეგია“, რომელიც დამტკიცდა ფინანსთა მინისტრის ბრძანებით. დოკუმენტი ასახავს პრიორიტეტულ აქტივობებს, რომელიც უნდა განახორციელოს სახელმწიფომ მომდევნო ოთხი წლის განმავლობაში, საჯარო ფინანსების მართვის სფეროში. საჯარო ფინანსების მართვის ძირითად ამოცანას წარმოადგენს სახელმწიფო თანხების ეფექტური განაწილება, ამავედროულად, შემოსავლების მობილიზება ფინანსური სტაბილურობის უზრუნველყოფის მიზნით. სტრატეგიას აქვს სამი ძირითადი პრიორიტეტული მიმართულება: ფისკალური დისციპლინის შენარჩუნება და ფისკალური პროგნოზების გაუმჯობესება, სახელმწიფო ფინანსების</p>
	ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგია და 2015-2016 წლების ანტიკორუფციული სამოქმედო გეგმა	იუსტიციის სამინისტრო	
	„ღია მმართველობა საქართველოს 2015-2016 წლების სამოქმედო გეგმა“	იუსტიციის სამინისტრო	
	„ციფრული საქართველო – ელ-საქართველოს სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა 2014-2018 წლებისთვის“	იუსტიციის სამინისტრო	

			<p>მართვა, ბუღალტრული აღრიცხვა და ანგარიშგება.</p> <p>„ეროვნული ანტიკორუფციული სტრატეგია“ ასევე ითვალისწინებს საჯარო ფინანსების მართვის საკითხს, საჯარო ფინანსებისა და სახელმწიფო შესყიდვების სფეროში გამჭვირვალობისა და კორუფციის რისკების შემცირების უზრუნველყოფის გზით. ზემოაღნიშნული პრიორიტეტი მიზნად ისახავს სახელმწიფო შესყიდვების სისტემის დახვეწას, მაღალი დონის გამჭვირვალობის, სამართლიანი კონკურენცისა და ანტიდისკრიმინაციის უზრუნველყოფას სახელმწიფო შესყიდვებში. იგი ასევე მიზნად ისახავს, საჯარო ფინანსების მართვის და შიდა საფინანსო კონტროლის გაუმჯობესებას და ანგარიშვალდებულებისა და გამჭვირვალობის უზრუნველყოფას საჯარო ფინანსების ხარჯვის პროცესში.</p> <p>OGP-ის ერთ-ერთ უდიდეს გამოწვევას წარმოადგენს საჯარო რესურსების ეფექტური მართვა რომელიც მიზნად ისახავს ქმედითი მექანიზმის შექმნას, საბიუჯეტო პროცესებთან დაკავშირებით საზოგადოების ინფორმირებულობისთვის, რათა მოხდეს მათი ჩართულობა ბიუჯეტის მომზადების პროცესში და საჯარო ფინანსების მართვის სისტემის გამჭვირვალობისა და ეფექტურობის უზრუნველყოფა. ვალდებულებები ასევე ორიენტირებულია ღიაობისა და ეროვნულ არქივთან ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფაზე, დაცული დოკუმენტების კატალოგების შექმნისა და გამოქვეყნების გზით. ამ უდიდესი გამოწვევის თანახმად, მოიაზრება საჯარო შესყიდვების ელექტრონული სისტემის და ადამიანური რესურსების მართვის ელექტრონული სისტემის გაფართოება.</p> <p>საჯარო ფინანსების მართვა <b>ელექტრონული</b></p>
--	--	--	--

			<p><b>საქართველოს</b> დოკუმენტის ერთ-ერთი პრიორიტეტული სფეროა. დღემდე, საქართველომ შეიმუშავა და განახორციელა საჯარო ფინანსების მართვის ინფორმაციის მთლიანი სტრუქტურა, რომელიც ნაწილდება სხვადასხვა სახელმწიფო სტრუქტურებს შორის. საჯარო ფინანსების მართვის სისტემა შედგება რამდენიმე ქვე-სისტემისგან და თითოეულ მათგანს კონკრეტული დანიშნულება აქვს. ქვე-სისტემები მოიცავს:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ ელ-ბიუჯეტი – ბიუჯეტის დაგეგმვისა და ანგარიშგებისთვის ფინანსთა სამინისტროში;</li> <li>□ ელ-ხაზინა – სახელმწიფო ხარჯების აღრიცხვა და მართვა;</li> <li>□ ელ-DMS – ვალის მართვის ელექტრონული სისტემა, საერთაშორისო და შიდა ვალის მართვისთვის;</li> <li>□ ელ-HRMS – ადამიანური რესურსების მართვის ელექტრონული სისტემა;</li> <li>□ RS.GE – შემოსავლების სამსახური;</li> <li>□ ელ-შესყიდვა – ცენტრალური, ერთიანი პლატფორმა საქონლის, მომსახურების ან სამუშაოს ელექტრონულად შესყიდვისთვის, როგორც აღნიშნული განსაზღვრულია „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ კანონით“ (მათ შორის, მოიაზრებიან ცენტრალური და ადგილობრივი ხელისუფლების ორგანოები);</li> <li>□ ელ-Auction.ge – ძირითადი პლატფორმა, სადაც ხელისუფლების ორგანოები ყიდვიან საქონელს კერძო და სამოქალაქო სექტორის წარმომადგენლებზე.</li> </ul> <p>იმისთვის, რომ მოხდეს ბოლო დროს განვითარებული მიღწევების შენარჩუნება და მომხმარებლებზე უფრო მეტად მორგება, საჯარო ფინანსების მართვის სისტემების (ელ-ხაზინა, ელ-ბიუჯეტი, ელ-HRMS და</p>
--	--	--	--

			<p>ელ-DMS და rs.ge) იმპლემენტაცია და ამოქმედება საჯარო ორგანიზაციებში კვლავ გაგრძელდება.</p> <p>ელ-შესყიდვების სფეროში, შენარჩუნდება საქართველოს სახელმწიფო შესყიდვების ელექტრონული სისტემის გამოყენების პრაქტიკა, განისაზღვრება გაუმჯობესების შესაძლებლობები, აუცილებელი ღონისძიებები იმ ახალი ინოვაციების დასანერგად, რომელიც უკავშირდება ორგანიზაციულ განვითარებას, იქნება მუდმივი, უზრუნველყოფილ იქნება ელ-სისტემის უსაფრთხოება, საქმიანობის განვითარება, განათლება სისტემის გასაუმჯობესებლად და ეფექტური ფუნქციონირება. ელ-აუქციონის სფეროში დაგეგმილია, არსებულ სისტემასთან ციფრული გადახდის სისტემის ინტეგრირება. ელ-აუქციონის ადმინისტრაციულ მოდულში უკვე დანერგილია DG-Pass ავტორიზაციის მექანიზმი, თუმცა ბანკებში ონლაინ განვადება და ელ-კომერცია, ასევე მომხმარებლის ინტერფეისის დახვეწა კვლავ ამოცანად რჩება.</p>
ადგილობრივი თვითმმართველობა	<p>ასოცირების შეთანხმების 2015 წლის სამოქმედო გეგმა;  „დეცენტრალიზაციისა და თვითმმართველობის განვითარების სტრატეგიის კონცეფცია 2013-2014 წლებისთვის“  „ადგილობრივი თვითმმართველობის რეფორმირების, დეცენტრალიზაციისა და რეგიონული განვითარების 2014-2017 წლების სამოქმედო გეგმა“  „საქართველოს 2015-2017 წლების რეგიონული განვითარების პროგრამა (RDP)“</p>	რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრო	<p>რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრომ ასევე შეიმუშავა უმაღლესი მნიშვნელობის სტრატეგიის დოკუმენტი - „საქართველოს 2015-2017 წლების რეგიონული განვითარების პროგრამა“ (RDP). პროგრამა აგებულია იმგვარად, რომ არსებული ვითარების მიმოხილვას და გამოვლენილ ძირითად საჭიროებებს, მოჰყვება მთავარი პრიორიტეტები, შესაბამისი ღონისძიებები და სპეციალური მითითებები, პროგრამის პრიორიტეტებისა და ღონისძიებების განხორციელების მონიტორინგის ხელშეწყობისთვის. რეგიონული განვითარების პროგრამის მე-3 თავი ითვალისწინებს „საქართველოს რეგიონების განვითარების საჭიროებებს“, განსაზღვრავს 5 ძირითად</p>



			<p>საჭიროებას და მათ 5 შესაბამის პრიორიტეტს: 1. ფიზიკური ინფრასტრუქტურის გაუმჯობესება და გარემოს დაცვა, 2. მცირე და საშუალო ბიზნესის ხელშეწყობა და ახალი სამუშაო ადგილების შექმნა, 3. სოფლის მეურნეობის განვითარება, 4. ტურიზმის განვითარება და 5. ადამიანური კაპიტალის და პროფესიული განათლების ინსტიტუციური შესაძლებლობების ზრდა ეროვნულ და სუბნაციონალურ დონეზე. შეიძლება დავასკვნათ, რომ აღნიშნული პრიორიტეტები გადაჯაჭვულია განათლებასთან, ეკონომიკასთან და სოფლის მეურნეობასთან, აქედან გამომდინარე, განხორციელებაზე პასუხისმგებელ ორგანოებს წარმოადგენენ მათი შესაბამისი სამინისტროები. მხოლოდ მე-5 პრიორიტეტი ითვალისწინებს ადგილობრივ საჯარო მოხელეთა გადამზადებას. საჯარო მმართველობის რეფორმის და ადგილობრივი თვითმმართველობის განვითარების თვალსაზრისით, ზემოაღნიშნული პრიორიტეტების თანახმად, სხვა არაფერია განსაზღვრული.</p> <p>საქართველოს მთავრობამ 2013 წლის აპრილში, დაამტკიცა <b>„დეცენტრალიზაციისა და თვითმმართველობის განვითარების სტრატეგიის ძირითადი პრინციპები 2013-2014 წლებისთვის“</b>. რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტროს თანახმად, „რეფორმის ძირითად, ფუძემდებლურ პრინციპს წარმოადგენს მჭიდრო ურთიერთობა მთავრობასა და ელექტორატს შორის და მოქალაქეთა აქტიური და უშუალო მონაწილეობა მმართველობის პროცესში“. წინამდებარე დოკუმენტი ადასტურებს რეფორმების დაწყებას 2014 წლის</p>
--	--	--	--

		<p>ადგილობრივი თვითმმართველობის არჩევნებამდე, დოკუმენტის კონცეპტუალურ მონახაზს მოჰყვა კონკრეტული ქმედებების მატრიცა, ჯამში 19 აქტივობა, რომელიც ერთიანდებოდა 5 ამოცანის ფარგლებში, ესენია: 1) სამუშაო ჯგუფების შექმნა, 2) ადგილობრივი თვითმმართველობის რეფორმის ტექნიკური და ინფორმაციული უზრუნველყოფა, 3) შესაბამისი სამართლებრივი აქტების მომზადება, 4) მუნიციპალური ერთეულების სიისა და საზღვრების განსაზღვრა და დამტკიცება, 5) სხვა დებულებები. პოლიტიკის დოკუმენტის განხორციელების საბოლოო ანგარიში ჯერ არ შემუშავებულა, თუმცა ჩვენი ცნობით, ზოგიერთი ღონისძიება არ განხორციელებულა, აღმასრულებელ და საკანონმდებლო ხელისუფლებას შორის მიმდინარე დისკუსიების გამო.</p> <p>ადგილობრივი თვითმმართველობის შესახებ ახალი კანონი მიღებულ იქნა 2014 წელს. აღნიშნული კანონი განსაზღვრავს ადგილობრივი თვითმმართველობის განხორციელების, ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოების შექმნისა და ფუნქციონირების, მათი ფინანსური და ქონების მართვის წესების, მოქალაქეებთან, სახელმწიფო დაწესებულებებსა და საჯარო და კერძო პირებთან ურთიერთობის, ასევე, სახელმწიფო ზედამხედველობის და ადგილობრივ თვითმმართველობებზე პირდაპირი სახელმწიფო მმართველობის განხორციელების წესების სამართლებრივ ჩარჩოს. კანონი ხელს უწყობს დეცენტრალიზაციის, სუბსიდიარობის და ეფექტური მმართველობის პრინციპებს და აწესებს სამართლებრივ საფუძვლებს ფართომასშტაბიანი ტერიტორიული რეფორმისთვის, საშუალო მუნიციპალიტეტების შემცირებით აახლოებს მთავრობას მოქალაქეებთან, ქმნის ახალ მუნიციპალიტეტებს ქვეყნის მასშტაბით და ამავდროულად აწესებს ახალ, დროებით წესებს</p>
--	--	---

			<p>ბიუჯეტის თავიდან გადანაწილებისთვის, ქონებისა და უფლებების გადაცემისთვის და სხვა. კანონის მომზადება და მიღება ეფუძნებოდა „დეცენტრალიზაციისა და თვითმმართველობის განვითარების სტრატეგიის 2013-2014 წლების ძირითადი პრინციპების“ პოლიტიკის დოკუმენტს.</p> <p>რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრომ ასევე შეიმუშავა „ადგილობრივი თვითმმართველობის რეფორმირების, დეცენტრალიზაციისა და რეგიონული განვითარების 2014-2017 წლების სამოქმედო გეგმა“. მატრიცა ითვალისწინებს 8 ამოცანას, ესენია: 1. კანონმდებლობის დაახლოება ევროკავშირის კანონმდებლობასთან, 2. მუნიციპალიტეტების ინსტიტუციური განვითარება, 3. ადამიანური რესურსების მართვის განვითარება, 4. ადმინისტრაციულ-ტერიტორიული ოპტიმიზაცია, 5. ფისკალური დეცენტრალიზაცია, 6. მუნიციპალიტეტების ეკონომიკური შესაძლებლობების განვითარება, 7. რეგიონული განვითარება, 8. მოსახლეობის ინფორმირებულობის დონის ამაღლება ადგილობრივი თვითმმართველობის რეფორმირების შესახებ. აღნიშნული ამოცანები ითვალისწინებს დაახლოებით 193 აქტივობას.</p>
--	--	--	--

დანართი 2: სერვისების განვითარებისა და მიწოდების პრაქტიკის კვლევა

სამინისტრო	სსიპ	მოქალაქეზე ორიენტირებული		ხარისხი		ხელმისაწვდომობა		ადმინისტრირება		შენიშვნა
		კი	არა	კი	არა	კი	არა	კი	არა	
იუსტიციის სამინისტრო	იუსტიციის სახლი	x		x		x		x		„იუსტიციის სახლი“ წარმოადგენს საქართველოს ინოვაციას. მისი კონცეფცია - „ყველაფერი ერთ სივრცეში“ გულისხმობს მოქალაქეთათვის სახელმწიფო სერვისების მიწოდებას სწრაფად და მარტივად, ერთი ფანჯრის პრინციპით. იგი ახორციელებს 300-ზე მეტი სერვისის მიწოდებას, დღეში 18 000-ზე მეტი ადამიანისთვის. საქართველოს მასშტაბით ფუნქციონირებს 13 იუსტიციის სახლი, რომლებიც მუშაობს ერთი ფანჯრის პრინციპის საფუძველზე.
	სერვისების განვითარების სააგენტო	x		x		x		x		წარმოადგენს ქვეყნის ერთ-ერთ მნიშვნელოვან ორგანოს, რომელიც თავისი კომპეტენციის ფარგლებში, აქტიურად მუშაობს სახელმწიფო სერვისების განვითარებაზე, ხარისხის უზრუნველყოფასა და გაუმჯობესებაზე. მოცემულ ეტაპზე, სააგენტო საქართველოს ყველა საჯარო დაწესებულების განკარგულებაშია, რომელთაც არ აქვთ შესაძლებლობა ან ნაკლებად მიზანშეწონილად თვლიან განახორციელონ შიდა კვლევა ან სერვისების განვითარება ინოვაციური მართვის გზით.
	„საზოგადოებრივი ცენტრი“	x		x		x		x		საქართველოს მასშტაბით არსებობს 19 ცენტრი. საზოგადოებრივი ცენტრის მომხმარებლებს შუძლიათ ისარგებლონ სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტოს, საქართველოს ეროვნული არქივის, საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს, სოციალური მომსახურების სააგენტოს და შპს „მექანიზატორის“ მიერ გაწეული მომსახურებით, ასევე „მათიკომისა“ და „ლიბერთი ბანკის“ სერვისებით.
შინაგან საქმეთა სამინისტრო	112		x		x	x			x	ახდენს გადაუდებელი და საგანგებო სიტუაციების შესახებ შემოსული ინფორმაციის მიღებას, დამუშავებას, შეფასებას და შემდგომი რეაგირებისათვის შესაბამისი სამსახურებისათვის მიწოდებას. „112“ საქართველო კოორდინირებულად მუშაობს საქართველოს

										ტერიტორიაზე მოქმედ გადაუდებელი დახმარების სამ სხვადასხვა სამსახურთან, ესენია: პოლიცია, შსს სსიპ საგანგებო სიტუაციების მართვის სააგენტო და სასწრაფო სამედიცინო დახმარება“.
	მომსახურების სააგენტო	x		x		x		x		უზრუნველყოფს მომსახურებას, რომელიც უკავშირდება ავტოსატრანსპორტო საშუალებების რეგისტრაციას, მართვის მოწოდებას, ცეცხლსასროლი იარაღის რეგისტრაციას და პირის ნასამართლეობასთან დაკავშირებულ ცნობებს. საქართველოს მასშტაბით, არსებობს შინაგან საქმეთა სამინისტროს 14 მომსახურების ცენტრი, ახლად აშენებულ, ბიზნეს ტიპის მომსახურების მიწოდების სივრცეში.
ფინანსთა სამინისტრო	შემოსავლების სააგენტო									„შემოსავლების სამსახური“ ახორციელებს მომსახურებას, რაც უკავშირდება საბაჟოს და გადასახადების გადახდას. საბაჟო მომსახურების მიწოდება ხორციელდება გაფორმების ეკონომიკური ზონების მეშვეობით. არსებობს რვა ასეთი ზონა, რომელიც მოქმედებს აეროპორტებში, საზღვაო პორტებსა და დედაქალაქში. ფინანსთა სამინისტროს სხვა სსიპს წარმოადგენს ფინანსთა სამინისტროს „მომსახურების სააგენტო“, რომელიც მართავს სახელმწიფო ქონებას. მან შეიმუშავა ვებ პორტალი <a href="http://www.education.ge">www.education.ge</a> <sup>39</sup> , რომელიც დაინტერესებულ პირებს აძლევს შესაძლებლობას, შეიძინონ სახელმწიფო ქონება ელექტრონული აუქციონებით.
	ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო									
ჯანდაცვის სამინისტრო	სოციალური მომსახურების სააგენტო	x			x		x		x	შეიმუშავეს 1. მინიმალურ მოთხოვნებს იმ მომსახურებებისთვის, რომელთა მიწოდებაც ხდება შეზღუდული შესაძლებლობების მქონე პირებისთვის არასამთავრობო ორგანიზაციების მიერ, 2. გასცემს სარგოს სოციალურად დაუცველი მოსახლეობისთვის, გასცემს სახელმწიფო პენსიებს, მართავს "საყოველთაო ჯანდაცვის პროგრამას" და სხვა. მოცემულ ეტაპზე, სოციალური მომსახურების სააგენტოს გააჩნია 57 ტერიტორიული ოფისი, მაგრამ ხორციელდება მათი რეორგანიზაციის პროცესი

<sup>39</sup> <https://www.eauction.ge/>

განათლების სამინისტრო	განათლების ხარისხის განვითარებ ის ცენტრი	x		x			x		x	გაცემს განათლებასთან დაკავშირებულ სხვადასხვა სახის სერტიფიკატებს. მათ არ გააჩნიათ ტერიტორიული ოფისები ან ელექტრონული მომსახურებები.
	შეფასებისა და გამოცდების ეროვნული ცენტრი		x		x		x		x	NAEC ორგანიზებას უწევს სხვადასხვა სემინარებს, განათლების სფეროში სხვადასხვა გამოცდებს, როგორცაა ერთიანი ეროვნული გამოცდები, საერთო სამაგისტრო გამოცდები და მასწავლებელთა საგნის გამოცდები, ეროვნული სასწავლო ოლიმპიადები, სკოლის გამოსაშვები გამოცდები.

# სამოქმედო გეგმა 2015-2016

## 1. რეფორმის მართვა და კოორდინაცია

<i>ამოცანა 1.1 რეფორმის განხორციელების მართვა და კოორდინაცია სამ დონიანი საკოორდინაციო სტრუქტურის საშუალებით.</i>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
1.1.1	მთავრობის ადმინისტრაცია	საჯარო მართვლობის რეფორმის საბჭოს ჩამოყალიბება	მთავრობის დადგენილება	2017		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
1.1.2	მთავრობის ადმინისტრაცია	მონიტორინგი, შეფასება, ანგარიშგება	წლიური და ნახევარწლიური შუალედური და საბოლოო შეფასების მომზადება	2020		36,000			36,000	

## 2. პოლიტიკის დაგეგმვა და კოორდინაცია

ამოცანა 2.1 საკანონმდებლო ბაზის გაუმჯობესება										
N0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
2.1.1	მთავრობის ადმინისტრაცია	პოლიტიკის დაგეგმვასთან დაკავშირებული საკანონმდებლო რეგულაციის მომზადება და მთავრობისთვის წარდგენა	რეგულაცია მიღებულია	2017		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
2.1.2	მთავრობის ადმინისტრაცია	სამუშაო შეხვედრები სამინისტროებთან (2)	შეხვედრები ორგანიზებულია	2016		11,750	-	-	11,750	
2.1.3	მთავრობის ადმინისტრაცია	სამუშაო შეხვედრები დაინტერესებულ მხარეებთან (1+1)	შეხვედრები ორგანიზებულია	2016		4,000	-	-	4,000	
ამოცანა 2.2 .პოლიტიკის დაგეგმვის ერთიანი სისტემის ჩამოყალიბება										
N0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	



2.2.1	მთავრობის ადმინისტრაცია	პოლიტიკის დაგეგმვის დოკუმენტების ტიპების და მათი სტრუქტურის განსაზღვრა	საკანონმდებლო ცვლილებები განხორციელებულია შესაბამის ნორმატიულ აქტებში	2016							არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
2.2.2	მთავრობის ადმინისტრაცია	პოლიტიკის დაგეგმვის სახელმძღვანელოს შემუშავება	სახელმძღვანელო შემუშავებულია	2016		43,800	-	-	43,800		
2.2.3	მთავრობის ადმინისტრაცია	სამუშაო შეხვედრები სამინისტროებთან (2)	შეხვედრები ორგანიზებულია	2016		26,200	-	-	26,200		
2.2.4	მთავრობის ადმინისტრაცია	სამუშაო შეხვედრები დაინტერესებულ მხარეებთან (1+1)	შეხვედრები ორგანიზებულია	2016		26,200	-	-	4 700		
<b>ამოცანა 2.3 პოლიტიკის დაგეგმვას და კანონმდებლობის შემუშავებას შორის კავშირის უზრუნველყოფა</b>											
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
2.3.1	მთავრობის საპარლამენტო მდივანი, იუსტიციის სამინისტრო	სახელმძღვანელოს შემუშავება RIA-სთან დაკავშირებით	სახელმძღვანელო შემუშავებულია	2016	ევროკავშირის ს მიერ დაფინანსებული პროექტი - Legislative Impact Assessment, Drafting and Representation, USAID	61,800	-	-	61,800		
2.3.2	მთავრობის საპარლამენტო მდივანი, იუსტიციის	საკანონმდებლო ზეგავლენის შეფასების (RIA) დანერგვა	საკანონმდებლო ზეგავლენის შეფასების მეთოდები	2017	ევროკავშირის ს მიერ დაფინანსებული პროექტი -	90,000	-	-	90,000		

	სამინისტრო		შემუშავებული და დანერგილია		Legislative Impact Assessment, Drafting and Representation, USAID					
2.3.3	მთავრობის საპარლამენტო მდივანი, იუსტიციის სამინისტრო	კანონშემოქმედებითი საქმიანობით დაკავებულ თანამშრომელთათვის ტრენინგების დაგეგმვა და ჩატარება (4)	ტრენინგები ჩატარებულია	2017	ევროკავშირის მიერ დაფინანსებული პროექტი - Legislative Impact Assessment, Drafting and Representation, USAID	51,750	-	-	51,750	
2.3.4	მთავრობის საპარლამენტო მდივანი, იუსტიციის სამინისტრო	შეხვედრები დაინტერესებულ მხარეებთან (4)	შეხვედრები ორგანიზებულია	2017	მთავრობის ადმინისტრაცია, ევროკავშირის მიერ დაფინანსებული პროექტი - Legislative Impact Assessment, Drafting and Representation, USAID					
<b>ამოცანა 2.4 პოლიტიკის დაგეგმვას და ბიუჯეტირების პროცეს შორის კავშირის უზრუნველყოფა</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
2.4.1	ფინანსთა სამინისტრო	მეთოდოლოგიური სახელმძღვანელოს შემუშავება სამინისტროების საშუალოვადიანი სამოქმედო გეგმების განსახორციელებლად საჭირო	სახელმძღვანელო შემუშავებულია	2016	მთავრობის ადმინისტრაცია	-	-	-	-	

		ფინანსური გათვლების შესახებ და სამინისტროებში დანერგვა								
2.4.2	ფინანსთა სამინისტრო	სამინისტროების თანამშრომელთა გადამზადება (3)	ტრენინგები ჩატარებულია	2016	მთავრობის ადმინისტრაცია	-	-	-	-	
<b>ამოცანა 2.5 ინსტიტუციური შესაძლებლობების გაძლიერება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
2.5.1	შესაბამისი სამინისტრო	სამინისტროებში პოლიტიკის ანალიზისა და დაგეგმვის პროცესზე პასუხისმგებელ თანამშრომელთა გამოყოფა და მათი ფუნქციების განსაზღვრა	ყველა სამინისტროში ფუნქციონირებს პოლიტიკის პროცესზე პასუხისმგებელი ერთეული	2016	მთავრობის ადმინისტრაცია	-	-	-	-	
2.5.2	მთავრობის ადმინისტრაცია	სამინისტროების თანამშრომელთა ტრენინგების დაგეგმვა და განხორციელება (1+3)	ყველა სამინისტროს პოლიტიკის დაგეგმვაზე პასუხისმგებელი თანამშრომელი გადამზადებულია	2016	მთავრობის ადმინისტრაცია	29,300	-	-	29,300	
<b>ამოცანა 2.6 შედეგზე ორიენტირებული მართვის, მონიტორინგის, ანგარიშგებისა და შეფასების სისტემების დანერგვა</b>										
NO.	პასუხისმგებელი	აქტივობა	მოსალოდნელი	შესრულების	პარტნიორი	აქტივობის	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები

	უწყება		შედეგი	ვადა	ორგანიზაცია	საერთო ღირებულება	საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
2.6.1	მთავრობის ადმინისტრაცია	მონიტორინგისა და შეფასების ფუნქციების გაზრდა მთავრობის ადმინისტრაციის პოლიტიკის ანალიზის, დაგეგმვისა და კოორდინაციის დეპარტამენტისათვის	მთავრობის გადაწყვეტილება მიღებულია და ასახულია მთავრობის ადმინისტრაციის დებულებაში	2016						არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
2.6.2	მთავრობის ადმინისტრაცია	სასწავლო ვიზიტი (2) (პოლიტიკის შემუშავება, მონიტორინგის სისტემები, ელექტრონული პლატფორმები)	შედგა სასწავლო ვიზიტები	2016		38,000	-	-	38,000	
2.6.3	მთავრობის ადმინისტრაცია	ელექტრონული პროგრამის შემუშავება - მთავრობის სამოქმედო გეგმისათვის	პროგრამა შემუშავებული და ამოქმედებულია	2017		15,000	-	-	15,000	
2.6.4	მთავრობის ადმინისტრაცია	ელექტრონული პლატფორმის შემუშავება მთავრობის მუშაობის მონიტორინგისათვის	პროგრამა შემუშავებული და ამოქმედებულია	2017		15,000	-	-	12,000	
2.6.5	მთავრობის ადმინისტრაცია	პროექტების მართვის ელექტრონული პლატფორმის შექმნა და დანერგვა	პროგრამა შემუშავებული და ამოქმედებულია სამინისტროებში	2017		15,000	-	-	12,000	

2.6.6	მთავრობის ადმინისტრაცია	ტრენინგი/ვორკშოპი სამინისტროებისათვის (2)	ტრენინგები ჩატარებულია	2016		12,150	-	-	12,500	
2.6.7	მთავრობის ადმინისტრაცია	საზოგადოების ინფორმირება (სატელევიზიო რეპორტაჟი, პრესკონფერენცია, ვებ-პორტალი)	საზოგადოება ინფორმირებულია მიმდინარე რეფორმის შესახებ: ინფორმაცია პერიოდულად თავსდება მთავრობის ვებ-გვერდზე.	2017						

### 3. ადამიანური რესურსების მართვა

<i>ამოცანა 3.1 საჯარო სამსახურის ფარგლებში განსაზღვრა და პრაქტიკული გამოყენება</i>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
3.1.1	სსიპ - საჯარო სამსახურის	საჯარო სამსახურის	კანონის პროექტი შემუშავებული და	2015	საქ-ოს მთავრობის	134,584	-	134,584	-	პირველი აქტივობებისათ

	ბიურო	რეფორმის ფარგლებში "საჯარო სამსახურის შესახებ" საქართველოს კანონის პროექტის მომზადება და მისი წარდგენა საქართველოს მთავრობისათვის	წარდგენილია მთავრობისათვის		ადმინისტრაცი ა; საქ-ოს იუსტიციის სამინისტრო					ვის მოლაპარაკებები გაიმართება SIGMA-თან და EU-თან; მეორე ეტაპზე - SIGMA-თან, USAID-თან NATO -PDP-თან
<b>ამოცანა 3.2 სამართლებრივი ჩარჩოს შექმნა ინსტიტუციურ მოწყობასთან დაკავშირებულ საკითხებზე ოპტიმალური გადაწყვეტილების მიღების მიზნით</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო დირექტულუბა	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
3.2.1	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	ფუნქციური ანალიზის მეთოდოლოგია ს შემუშავება სახელმწიფო უწყებებში მის დასანერგად	ფუნქციური ანალიზის მეთოდოლოგია შემუშავებული და დამტკიცებულია	2015		42,182	-	42,182	-	მოლაპარაკებები USAID-თან NATO -PDP-თან
3.2.2	სსიპ - საჯარო სამსახურის	სამუშაოს აღწერილობის	სამუშაო აღწერილობების	2015		94,250	-	94,250	-	მოლაპარაკებები

	ბიურო	სქემის შემუშავება ცენტრალური ხელისუფლების ორგანოებში საჯარო სამსახურის ყველა პოზიციისათვის	სქემა შემუშავებულია საჯარო სამსახურის ყველა პოზიციისთვის								USAID-თან
3.2.3	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო მოხელეთა თანამდებობები ს ერთიანი კლასიფიკაციის წესების შექმნა	საჯარო სამსახურის ყველა პოზიციისთვის კლასიფიკაციის უნიფიცირებული წესები შემუშავებულია	2015							დამატებითი ხარჯები საჭირო არ არის
ამოცანა 3.3 არსებული კანონმდებლობის შესაბამისობაში მოყვანა დამსახურებაზე დაფუძნებული დასაქმებისა და თანასწორი მოპყრობის პრინციპებითან											
№0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
3.3.1	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო სამსახურში შერჩევის გამჭვირვალე და ღია პროცედურების მარეგულირებელი კანონქვემდებარე აქტის შემუშავება	საჯარო სამსახურში შერჩევის ღია და გამჭვირვალე პროცედურების მარეგულირებელი კანონქვემდებარე აქტი შემოთავაზებულია	2016		25,176	-	25,176	-	ფინანსური მხარდაჭერა არ არის გათვალისწინებული; შესაძლოა მხარდაჭერის მიღება SIGMA-გან	

3.3.2	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო მოსამსახურეთა სამსახურიდან გათავისუფლების საფუძვლების მარეგულირებელი ახალი კანონქვემდებარე აქტის შემუშავება	საჯარო მოსამსახურეთა სამსახურიდან გათავისუფლების საფუძვლების მარეგულირებელი ახალი კანონქვემდებარე აქტი შემუშავებულია	2016						დამატებითი ხარჯები საჭირო არ არის
3.3.3	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო მოსამსახურეთა დაწინაურებისა და შესრულებული სამუშაოს შეფასების წესების მარეგულირებელი კანონქვემდებარე აქტის შემუშავება	საჯარო მოსამსახურეთა დაწინაურებისა და შესრულებული სამუშაოს შეფასების წესების მარეგულირებელი კანონქვემდებარე აქტი შემუშავებულია	2015	საჯარო სამსახურის საბჭო					დამატებითი ხარჯები საჭირო არ არის
3.3.4	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	მინიმალური საკვალიფიკაციო მოთხოვნების განსაზღვრა საჯარო სამსახურის პოზიციებისათვის	მინიმალური საკვალიფიკაციო მოთხოვნები შემუშავებული და დანერგილია	2016						დამატებითი ხარჯები საჭირო არ არის
3.3.5	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	ადამიანური რესურსების მართვის ელექტრონული (e-HRMS) სისტემის დანერგვა ცენტრალურ საჯარო უწყებებში	e-HRMS სისტემა დანერგილია ცენტრალურ უწყებებში	2016						დამატებითი ხარჯები საჭირო არ არის



3.3.6	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო სამსახურში გენდერული თანასწორობის მარეგულირებელი სამართლებრივი ჩარჩოს შემუშავება	სამართლებრივი ჩარჩო შემუშავებულია	2016		120,275	-	120,275	-	მხარდამჭერია USAID, შესაძლებელია ასევე UNDP-ის მხარდაჭერის მიღება

*ამოცანა 3.4 საჯარო სამსახურში წამყვან მენეჯერულ პოზიციებზე შესაძლო პოლიტიკური ზეგავლენის არსებობის გაანალიზება და ერთიანი გადაწყვეტილების წარდგენა აღნიშნულის პრევენციის მიზნით*

№	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
3.4.1	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო სამსახურში პოლიტიკური ზეგავლენის პრევენციის მიზნით საკანონმდებლო რეგულაციების შემუშავება	სამართლებრივი რეგულაციები შემუშავებულია	2016						დამატებითი ხარჯები საჭირო არ არის

*ამოცანა 3.5 საჯარო მოსამსახურეთა შრომითი ანაზღაურების სისტემის გაუმჯობესება არსებული მდგომარეობის უფრო დეტალური გაანალიზების შედეგად და გამჭვირვალე, სამართლიანი მოდელის შემუშავება, რომელიც უზრუნველყოფს საჯარო სამსახურში პროფესიონალი კადრების შენარჩუნებას, მოტივირებასა და მოზიდვას*

№	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო	ფინანსური რესურსები	შენიშვნები
---	-----------------------	----------	--------------------	-----------------	-----------------------	------------------	---------------------	------------

						დირექტორები	საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
3.5.1	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	ერთიანი კლასიფიკაციის წესების შესაბამისად, საჯარო სამსახურში ყველა პოზიციისათვის შესაბამისი რანგის განსაზღვრა	განხორციელდა ყველა საჯარო მოხელის კლასიფიკაცია რანგირების ახალი სისტემის შესაბამისად	2016						დამატებითი ხარჯები საჭირო არ არის
3.5.2	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჭირო წესებისა და კრიტერიუმების შემუშავება საჯარო სამსახურში ანაზღაურების ახალი სისტემის შემოღების მიზნით	თითოეული საჯარო მოხელის ანაზღაურების დონე (საფეხური) შესაბამისობაშია ახალ სისტემასთან	2016		89,240	-	89,240	-	შესაძლებელია NATO-PDP-გან ფინანსური მხარდაჭერის მიღება
ამოგანა 3.6 საჯარო სამსახურში სტაბილური გარემოს შექმნა, რომელიც უზრუნველყოფს მუდმივ პროფესიულ განვითარებას										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო დირექტორები	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	

3.6.1	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	კვალიფიკაციის ამაღლებისა და ტრენინგ საჭიროებების დადგენის მექანიზმების შემუშავება	ტრენინგ საჭიროებების ანაზღაურების ჩატარება (TNA)	2015		25,050	-	25,050	-	შეთანხმება უნდა მოხდეს USAID-თან
3.6.2	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო სამსახურისათვის ტრენინგების სისტემის შექმნის მიზნით სამოქმედო გეგმის შემუშავება	სამოქმედო გეგმა შემუშავებულია	2016		99,575	-	99,575	-	შეთანხმება უნდა მოხდეს USAID-თან
3.6.3	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	ტრენინგ-ცენტრებისა და კურიკულუმების აკრედიტაციის, ასევე, ჩატარებული ტრენინგების ხარისხის კონტროლის მარეგულირებელი რეგულაციების შემუშავება	საჯარო სამსახურის პროფესიული გადამზადების ახალი სისტემა შემუშავებულია	2016		24,750	-	24,750	-	შეთანხმება უნდა მოხდეს USAID-თან
3.6.4	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო სამსახურში შესრულებული სამუშაოს შეფასების თანამედროვე სისტემის შემუშავება	შესრულებული სამუშაოს შეფასების თანამედროვე სისტემა შეთავაზებულია	2016						დამატებითი ხარჯები საჭირო არ არის
ამოცანა 3.7 საჯარო სამსახურში კეთილსინდისიერების, კორუფციის პრევენციისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის მექანიზმების დახვეწის ხელშეწყობის პოლიტიკის შემუშავება										

NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
3.7.1	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	დისციპლინური პასუხისმგებლობის მარეგულირებელი ნორმების გამჭვირვალობის უზრუნველყოფის მიზნით საკანონმდებლობის მონიტორინგის მომზადება	საჯარო მოსამსახურეთა დისციპლინური პასუხისმგებლობის მომწესრიგებელი ნორმები ნათლად არის განსაზღვრული	2016	საქ-ის იუსტიციის სამინისტროს ანტი-კორუფციული საბჭოს სამდივნო	25,000	-	25,000	-	მოლაპარაკებები SIGMA-თან, USAID-თან, NATO-PDP-თან, GIZ-თან
3.7.2	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	თანამდებობის პირთა ქონებრივი მდგომარეობის დეკლარაციების მონიტორინგის სისტემის დანერგვა	მონიტორინგის სისტემა დანერგილი და სრულად ოპერირებადია	2016		82,000	-	82,000	-	შეთანხმება უნდა მოხდეს GIZ-თან
3.7.3	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	ცნობიერების ამაღლება მამბილეზელთა ინსტიტუტთან დაკავშირებით	ცნობიერება ამაღლებულია	2015		21,000	-	21,000	-	შეთანხმება უნდა მოხდეს UNDP-თან

3.7.4	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო მოსამსახურეთა თვის ტრენინგების ჩატარება მამხილებელთა ინსტიტუტთან დაკავშირებით	ტრენინგები ჩატარებულია	2015		145,300	-	145,300	-	შეთანხმება უნდა მოხდეს UNDP-თან
3.7.5	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო სამსახურში ქვევის ზოგადი წესებისა და ეთიკის კოდექსის შემუშავება	ქვევის ზოგადი წესებისა და ეთიკის კოდექსი შემუშავებულია	2016	საქ-ოს იუსტიციის სამინისტროს ანტი-კორუფციული საბჭოს სამდივნო	70,220	-	70,220		შეთანხმება უნდა მოხდეს GIZ-თან
3.7.6	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	ტრენინგ მოდულის შემუშავება ეთიკის, ინტერესთა შეუთავსებლობის საკითხებში და საჯარო მოსამსახურეთა გადამზადება	მოდულები შემუშავებულია და ტრენინგები ჩატარებულია	2015		152,300	-	152,300		შეთანხმება უნდა მოხდეს GIZ-თან
<b>ამოცანა 3.8 საჯარო სამსახურის ბიუროს ინსტიტუციური გაძლიერება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	

3.8.1	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	შემუშავდება საჯარო სამსახურის ბიუროს ახალი წესდება, რომელიც მის ახალ ფუნქციებს განსაზღვრავს	ბიუროს უფლებამოსილება გაზრდილია	2015						დამატებითი ხარჯები საჭირო არ არის
3.8.2	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	საჯარო სამსახურის ბიუროს თანამშრომელთა დატრენინგება	საჯარო სამსახურის ბიუროს თანამშრომლები მზად იქნებიან გაუძღვენ რეფორმის იმპლემენტაციის პროცესს	2015		35,680	-	35,680		NATO-PDP, USAID

#### 4. ანგარიშვალდებულება

##### 4.1 ღია მმართველობა

ამოცანა 4.1 ღია მმართველობა პარტნიორობა-ს სტრატეგიის და 2014-2015 წლების სამოქმედო გეგმის შესრულება

მომსახურების ხელმისაწვდომობის გაზრდა და გამარტივება, მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესება

№0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.1	სახელმწიფო სერვისების	სსიპ - სახელმწიფო	სახელმწიფო სერვისების	2015	სამინისტროები; სახ. უწყებები; ელ.		-	-		

	განვითარების სააგენტო საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	სერვისების განვითარების სააგენტოსთვის საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსკომპეტენციას მიკუთვნებული დოკუმენტების დამოწმების უფლებამოსილების გადაცემა	განვითარების სააგენტოსთვის საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსკომპეტენციას მიკუთვნებული დოკუმენტების დამოწმების უფლებამოსილების გადაცემა.		<i>მომსახურების მიწოდებელი კერძო დაწესებულებები; OGG ფორუმი; პარტნიორი არასამთავრობო ორგანიზაციები</i>					
4.1.2	სსიპ - მონაცემთა გაცვლის სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს ელექტრონული სისტემების ინტეგრირება მოქალაქის პორტალზე	ინტეგრირებული სერვისი	2015	<i>სამინისტროები; საბ. უწყებები; ელ. მომსახურების მიწოდებელი კერძო დაწესებულებები; OGG ფორუმი; პარტნიორი არასამთავრობო ორგანიზაციები</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს</i>
4.1.3	სსიპ - მონაცემთა გაცვლის სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების; შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის და შინაგან საქმეთა სამინისტროების ცალკეული ელექტრონული სერვისების პორტალზე ინტეგრირება	ინტეგრირებული ელექტრონული სერვისები	2015	<i>სამინისტროები; საბ. უწყებები; ელ. მომსახურების მიწოდებელი კერძო დაწესებულებები; OGG ფორუმი; პარტნიორი არასამთავრობო ორგანიზაციები</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს</i>

4.1.4	სსიპ - მონაცემთა გაცვლის სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	მუნიციპალური ელექტრონული სერვისების პორტალზე ინტეგრირება	ინტეგრირებული ელექტრონული სერვისები	2015	Ministries: Gov. agencies; E-service provider private ent. OGG Forum member NGOs	6,100	-	-	6,100	
4.1.5	მონაცემთა გაცვლის სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	ელექტრონული სერვისების მიწოდების გაუმჯობესება ელექტრონული კატალოგის შექმნის გზით	გაუმჯობესებული ელექტრონული სერვისების მიწოდება	2015	სამინისტროები; საბ. უწყებები; ელ. მომსახურების მიწოდებელი კერძო დაწესებულებები; OGG ფორუმი; პარტნიორი არასამთავრობო ორგანიზაციები	8,600	-	-	8,600	
4.1.6	მონაცემთა გაცვლის სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	მომხმარებელთა ცნობიერების ამაღლების კამპანია	ამაღლებული ცნობიერების კამპანია	2015	სამინისტროები; საბ. უწყებები; ელ. მომსახურების მიწოდებელი კერძო დაწესებულებები; OGG ფორუმი; პარტნიორი არასამთავრობო ორგანიზაციები	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
ადგილობრივი მოსახლეობისთვის ხარისხიანი მომსახურების გაწევა; სოფლის დონეზე ცენტრალური და ადგილობრივი ხელისუფლების, ასევე, კერძო სექტორის ძირითად სერვისებზე წვდომის გაუმჯობესება; საზოგადოებრივი ჩართულობის გაზრდა										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	



4.1.7	სსიპ - სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	ახალი საზოგადოებრივი ცენტრების ადგილობრივი თვითმმართველობების საკუთრებაში გადაცემა	საოგადოებრივი ცენტრების გადაცემულია	2015	Gov. Units, NAPR, MRDI, TCMOJ, NAG, EU, NGOs, LB, Magticom	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.8	სსიპ - სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	მოქმედ და ახალ საზოგადოებრივი ცენტრებში ადგილობრივი მოსახლეობის ჩართულობის სტიმულირების მიზნით სხვადასხვა სახის ღონისძიების ორგანიზება სამოქალაქო საზოგადოების ორგანიზაციები ს მეშვეობით	სამოქალაქო ჩართულობის კუთხით ორგანიზებული აქტივობები	2015	Gov. Units, NAPR, MRDI, TCMOJ, NAG, EU, NGOs, LB, Magticom	97,600	-	20,100	77,500	
ელექტრონული მმართველობის დანერგვის გზით ადგილობრივ თვითმმართველობებში მმართველობის გაუმჯობესება და ადგილობრივი მოსახლეობისთვის ხარისხიანი მომსახურების გაწევა										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.9	წამყვანი დაწესებულება სსიპ - სახელმწიფო	ტრენინგების ჩატარება ელექტრონულ	დატრენინგებული შერჩეული მუნიციპალიტეტ	2015	Gov. Units, NAPR, SCB, DEA, EU, UGT	60,000	-	23,000	37,000	

	სერვისების განვითარების სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	მმართველობაში მერჩეული მუნიციპალიტეტების თანამშრომლებსთვის	ის თანამშრომლები							
4.1.10	წამყვანი დაწესებულება სსიპ - სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	მუნიციპალიტეტების მხარდაჭერა სისტემის ტესტირებისა და კონფიგურაციის პროცესში	მუნიციპალიტეტებში მიიღო საჭირო დახმარება ელექტრონული მმართველობის დანერგვის ფაზაში	2015	Gov. Units, NAPR, SCB,DEA, EU, UGT	-	-	-	-	No Additional Funds Needed
4.1.11	წამყვანი დაწესებულება სსიპ - სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	სისტემაში შემავალ სერვისებზე წვდომის უზრუნველყოფა <a href="http://www.my.gov.ge">www.my.gov.ge</a> პორტალის საშუალებით	ელექტრონული მმართველობის სისტემის ქვეშ არსებული მომსახურება უზრუნველყოფილია <a href="http://my.gov.ge">my.gov.ge</a> web -ის მეშვეობით	2015	Gov. Units, NAPR, SCB,DEA, EU, UGT	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.12	ამყვანი დაწესებულება სსიპ - სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	ადგილობრივი მოსახლეობის ინტერესების შესწავლის მიზნით კვლევის ჩატარება და კვლევის საფუძველზე ადგილობრივ მოსახლეობაზე მორგებული ახალი	შემუშავდა და განვითარდა მოქალაქის პორტალი	2015	Gov. Units, NAPR, SCB,DEA, EU, UGT	27,495	-	2,585	24,910	

		პორტალის დიზაინის შემუშავება								
4.1.13	სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, იუსტიციის სამინისტრო.	ელექტრონული მმართველობის დანერგვის მიზნით PSDA სერვისის შესაძლებლობების გაუმჯობესება	სერვერის გაუმჯობესებული შესაძლებლობები	2015	Gov. Units, NAPR, SCB, DEA, EU, UGT		-			
4.1.14	სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, იუსტიციის სამინისტრო	ელექტრონული მმართველობის დანერგვის მიზნით დამატებითი 4 მუნიციპალიტეტის შერჩევა	დამატებით 4 მუნიციპალიტეტის არის შერჩეული და მომზადებული ელექტრონული მმართველობის დანერგვისათვის.	2015	Gov. Units, NAPR, SCB, DEA, EU, UGT	60,000	-	19,975	40,025	
4.1.15	სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, იუსტიციის სამინისტრო	შერჩეული 4 მუნიციპალიტეტის თანამშრომელთა გადამზადება და მხარდაჭერა ელექტრონული მმართველობის დანერგვის პროცესში	შერჩეული 4 მუნიციპალიტეტის თანამშრომლები გადამზადებულნი არიან და მიიღეს აუცილებელი მხარდაჭერა	2015	Gov. Units, NAPR, SCB, DEA, EU, UGT	256,550	-	86,950	169,600	
4.1.16	სახელმწიფო სერვისების	ადგილობრივი თვითმმართვე	ჩატარებულია კვლევა და	2015	Gov. Units, NAPR, SCB, DEA, EU, UGT	-	-	-	-	არ საჭიროებს

	განვითარების სააგენტო, იუსტიციის სამინისტრო	ლობის კომპეტენციებში არსებული დამატებითი მომსახურებები ს შერჩევა, შესწავლა და მუნიციპალიტეტების მართვის სისტემაში გათვალისწინება	დამატებით მომსახურება განსაზღვრულია ინტეგრირებული ა MMS- ში.							დამატებით რესურსებს
<b>ძლიერი, სანდო და უნივერსალური ავთენტურობის სისტემების განვითარება ონლაინმომსახურებისთვის; ციფრული ხელმოწერისა და შტამპის განვითარება ევროპულ სტანდარტებთან შესაბამისობაში</b>										
N0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.17	სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, იუსტიციის სამინისტრო	სსიპ - სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტოს შიდა დოკუმენტბრუნვაში ციფრული შტამპის დანერგვის შესაძლებლობების იდენტიფიცირება	სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტოს დოკუმენტბრუნვაში ციფრული შტამპი დანერგილია	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.18	სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, იუსტიციის სამინისტრო	ციფრული ხელმოწერილი დოკუმენტების გადამოწმების მექანიზმის შექმნა	ციფრული შტამპით ხელმოწერილი დოკუმენტების გადამოწმების მექანიზმი დანერგილია	2015		152,750	-	-	-	

4.1.19	სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, იუსტიციის სამინისტრო	ციფრული შტამპის დანერგვა	ციფრული შტამპი დანერვილია და ხელმისაწვდომია იგი გარე მომხმარებლებისთვისაც	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.20	სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, იუსტიციის სამინისტრო	ციფრულად ხელმოწერილი დოკუმენტების არქივაციის სისტემების შექმნა	არქივი შექმნილია და დანერვილია	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.21	სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, იუსტიციის სამინისტრო	ციფრული ხელმოწერის ფუნქციონალის დახვეწა	გაუმჯობესებულ ია ციფრული ხელმოწერის ფუნქციონალი	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
<p>ღია მონაცემების ხელმისაწვდომობის გაზრდა, ელექტრონული სერვისების პროგრამული უზრუნველყოფის განვითარების ხელშეწყობა; მიზნის აქტივობების სტიმულირება; საჯარო სექტორის გამჭვირვალობისა და ანგარიშვალდებულების გაზრდა</p>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.22	სსიპ - მონაცემთა გაცვლის სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	საჯარო უწყებებიდან მონაცემების შეგროვება	მონაცემები შეგროვილია	2015	Ministries, E-service provider, Private entities	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.23	სსიპ - მონაცემთა გაცვლის სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	Data.gov.ge – განახლებული პორტალის ტესტირება და გაშვება	პორტალი გაშვებულია	2015	Ministries, E-service provider, Private entities	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს

ინფორმაციის თავისუფლების მარეგულირებელი ნორმების დახვეწა; კანონმდებლობასა და პრაქტიკას შორის არსებული განსხვავებების აღმოფხვრა. ნათელი და კონკრეტული რეგულირებების შემუშავება

NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.24	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია	კანონპროექტის წარდგენა საქართველოს მთავრობისა და საქართველოს პარლამენტისთვის	კანონპროექტი წარდგენილია საქართველოს პარლამენტისთვის	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს

ეროვნულ დონეზე „OGP“-ის სახელმძღვანელო წესების შესაბამისი და ქმედითი საკოორდინაციო მექანიზმი

NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.25	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1. ფორუმის შეხვედრების ორგანიზება ყოველი თვის პირველ ოთხშაბათს	შეხვედრები იმართება	2015	Agencies, NGOs, CSOs	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.26	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	ფორუმის შეხვედრების ამსახველი დოკუმენტების მენეჯმენტი	დოკუმენტების მენეჯმენტი შესრულებულია	2015	Agencies, NGOs, CSOs	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს

4.1.27	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	ანტიკორუფციული საბჭოსთვის ფორუმის საქმიანობის შესახებ ანგარიშის წარდგენა	საქმიანობის შესახებ ანგარიში წარდგენილია	2015	Agencies, NGOs, CSOs	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
<i>საჯარო პოლიტიკის განვითარებაში საზოგადოების ჩართულობა; მთავრობის გადაწყვეტილებების და საქმიანობის გამჭვირვალობის გაზრდა; მთავრობის და საზოგადოების ურთიერთდაახლოების პროცესის ხელშეწყობა</i>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.28	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია	I-Change პორტალის ტექნიკური მხარის შემუშავება	სისტემა შემუშავებულია	2015	საქართველოს პარლამენტი, იუსტიციის სამინისტრო, მონაგებთა გაცვლის სააგენტო, საჯარო სამსახურის ბიურო, IDFI, USAID,	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.29	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია	I-Change პორტალის სამართლებრივი რეგულირების უზრუნველყოფა	სამართლებრივი უზრუნველყოფა შესრულდა	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.30	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია	I-Change ბექ ოფისის განვითარება	ბექ ოფისი შექმნილია	2015		15,000	-	15,000	-	
4.1.31	საქართველოს მთავრობის	საზოგადოების ცნობიერების	ცნობიერება ამაღლებულია	2015		290,000	-	290,000	-	

	ადმინისტრაცია	ამალღება								
4.1.32	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია	I-change-ის გაშვება	პორტალი გაშვებულია	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
<b>საჯარო სამსახურში მიღების გამჭვირვალე და მიუკერძოებელი წესები</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.33	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	შესაბამისი მონიტორინგის სისტემის შემუშავება და დანერგვისათვის საფუძვლების მომზადება	მონიტორინგის სისტემა შემუშავებულია და განსახორციელებლად საფუძვლები მომზადებულია	2015	მთავრობის ადმინისტრაცია, პარლამენტი, ACC, GIZ	82,000	-	-	82,000	
<b>ფარული მიწურადების შესახებ სასამართლო სტატისტიკის პროაქტიული გამოცეცნება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	



4.1.34	საქართველოს უზენაესი სასამართლო	კვარტალური სტატისტიკის გამოქვეყნება	კვარტალური სტატისტიკა გამოქვეყნებულია	2015	The Supreme Court of Georgia	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.35	საქართველოს უზენაესი სასამართლო	წლიური სტატისტიკის გამოქვეყნება	წლიური სტატისტიკა გამოქვეყნებულია	2015	The Supreme Court of Georgia	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
<b>საარჩევნო პროცესების შესახებ საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.36	სწავლების ცენტრი, ეცსკო	სასწავლო კურსი საარჩევნო სამართლის დარგში საქართველოს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებში	საგანმანათლებლო პროგრამები შემუშავებულია	2015	AoG, NGOs	38,400	30,000	-	8,400	
4.1.37	სწავლების ცენტრი, ეცსკო	საინფორმაციო/საგანმანათლებლო პროექტები ამომრჩეველთა სხვადასხვა ჯგუფისთვის	პროექტები განხორციელებულია	2015	AoG, NGOs	278,726	45,000	-	233,726	

4.1.38	სწავლების ცენტრი, ცესკო	საინფორმაციო/საგანმანათლებლო პროექტები არჩევნებში ჩართული მხარეებისათვის	პროექტები განხორციელებულია	2015	AoG, NGOs	68,040	68,040	-	-	
4.1.39	სწავლების ცენტრი, ცესკო	პროექტების დაგეგმვა არჩევნებისათვის გენდერული თანასწორობის პოლიტიკის განხორციელების ხელშეწყობის საკითხებზე	პროექტები დაგეგმილია	2015	AoG, NGOs	64,350	20,000	-	44,350	
4.1.40	სწავლების ცენტრი, ცესკო	საგრანტო კონკურსების დაგეგმვა, საზოგადოებაში საარჩევნო კულტურის ამაღლებისა და, ზოგადად, საარჩევნო გარემოს გაუმჯობესების ხელშეწყობის მიზნით	საგრანტო კონკურსები დაგეგმილია	2015	AoG, NGOs	4,262,000	4,262,000	-	-	
<i>საბიუჯეტო პროცესთან დაკავშირებით საზოგადოების ინფორმირების ეფექტური მექანიზმის ჩამოყალიბება</i>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	

4.1.41	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო;საქართველოს მთავრობა	საბიუჯეტო დოკუმენტაციის საჯაროობის უზრუნველყოფა	საჯაროობა უზრუნველყოფილია	2015	პარლამენტი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამოქალაქო სექტორის წარმომადგენლები	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.42	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო;საქართველოს მთავრობა	საბიუჯეტო პროცესის სხვადასხვა ეტაპზე საზოგადოებისათვის ინტერაქტიული კითხვარების შეთავაზება საქართველოს ფინანსთა სამინისტროსა და მხარჯავი დაწესებულებების ვებგვერდების მეშვეობით	ინტერაქტიული კითხვარები შეთავაზებულია საზოგადოებისათვის	2015	პარლამენტი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამოქალაქო სექტორის წარმომადგენლები	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.43	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო;საქართველოს მთავრობა	ბიუჯეტის კანონპროექტის, კანონის და შესრულების ანგარიშის თაობაზე ინფორმაციული პრეზენტაციები ს მომზადება და ვებგვერდზე განთავსება	ინფორმაციული პრეზენტაციები გამოქვეყნებულია	2015	პარლამენტი, საერთაშორისო ორგანიზაციები, სამოქალაქო სექტორის წარმომადგენლები	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
სახელმწიფო შესყიდვების ელექტრონული სისტემის გაფართოება - „ცელია ცელიაფერს ზედავს“										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო	ფინანსური რესურსები	ფინანსური რესურსები	ფინანსური რესურსები	შენიშვნები

						ღირებულება	სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.44	სსიპ - სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო	სამართლებრივი მოწესრიგება – შესაბამის კანონმდებლობაში ცვლილებების შემუშავება და მიღება	სამართლებრივი ჩარჩო დახვეწილი	2015		26,800	-	-	26,800	
4.1.45	სსიპ - სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო	პროგრამული უზრუნველყოფის დამუშავება, რომელიც განაპირობებს ელექტრონული კონკურსის მოდულის ინტეგრაციას ელექტრონული შესყიდვების მოდულში	ელექტრონული კონკურსის მოდული ინტეგრირებული ა ელექტრონული შესყიდვების მოდულში	2015		180,000	180,000	-	-	
<b>საჯარო სამსახურში ადამიანური რესურსების მართვის ელექტრონული სისტემის განვითარება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.46	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	ადამიანური რესურსების მართვის ელექტრონული სისტემის დანერგვა ცენტრალურ	ელექტრონული სისტემა დანერგილია	2015	LEPL, F-Ase MOF, CSOs	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს

		დაწესებულებებში								
4.1.47	სსიპ - საჯარო სამსახურის ბიურო	ადამიანური რესურსების მართვის ელექტრონული სისტემის დანერგვა ადგილობრივი თვითმმართველობის დაწესებულებებში	ელექტრონული სისტემა დანერგვით	2015	LEPL, F-Ase MOF, CSOs	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
<i>C22 The aim of long-term digital preservation is the maintenance of long-term authentic e-accessibility and usage of digital objects</i>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.48	სსიპ - საქართველოს ეროვნული არქივი, სსიპ - მონაცემთა გაცვლის სააგენტო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	Records sources and volumes	Catalog of source system, record types, properties and requirements.	2015	E-Service provider priv. companies	42,900	-	-	42,900	Costs are included in Activity 5.4.29
<i>საქართველოს ეროვნული არქივის გამჭვირვალობისა და ხელმისაწვდომობის გაზრდა</i>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო	ფინანსური რესურსები			Notes

						ღირებულება	სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.49	სსიპ - საქართველოს ეროვნული არქივი, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	საკანონმდებლო ბაზის გადასინჯვის მიზნით კონსულტაციები და წინადადებების მომზადება	საკანონმდებლო ცვლილებები შემუშავებულია	2015	NAG, AMIA, CSO, PDPI	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.50	სსიპ - საქართველოს ეროვნული არქივი, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	დოკუმენტების ელ. ვერსიების გაცემისთვის შესაბამისი აღჭურვილობის უზრუნველყოფა	შესაბამისი აღჭურვილობით უზრუნველყოფილია	2015	NAG, AMIA, CSO, PDPI	368,200	368,200	-		
<i>საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტროს არქივში დაცული დოკუმენტების ელექტრონული კატალოგის შექმნა და გამოქვეყნება</i>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.51	სსიპ - საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტროს აკადემია	ყოფილი უმისროების არქივში დაცული დოკუმენტების ელექტრონული კატალოგის შექმნა	კატალოგი შექმნილია	2015	IDFI	572,000	-	-	572,000	
4.1.52	სსიპ - საქართველოს	კატალოგის გამოქვეყნება	კატალოგი გამოქვეყნებული	2015	IDFI	98,800	-	-	98,800	

	შინაგან საქმეთა სამინისტროს აკადემია	არქივის ვებგვერდზე	ა							
<b>საჯარო ფინანსების მართვის სისტემის ეფექტიანობისა და გამჭვირვალობის გაზრდა</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.53	სსიპ - საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური, საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სახელმწიფო ხაზინის მომსახურების ელექტრონული სისტემის მოდერნიზება	სახელმწიფო ხაზინის მომსახურების ელექტრონული სისტემა მოდერნიზებულია	2016	სახელმწიფო ხაზინა, ფინანსთა სამინისტრო, რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრო	3,245,996	3,245,996	-	-	Costs are included in Activity 6.1.69
4.1.54	სსიპ - საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური, საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ბიუჯეტის მართვის ელექტრონული სისტემის მოდერნიზება	ბიუჯეტის მართვის ელექტრონული სისტემის მოდერნიზებულია	2016	სახელმწიფო ხაზინა, ფინანსთა სამინისტრო, რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრო	1,809,446	1,809,446	-	-	Costs are included in Activity 6.1.68
4.1.55	სსიპ - საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური, საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სახელმწიფო ვალის და საინვესტიციო პროექტების მართვის სისტემის დანერგვა	სახელმწიფო ვალის და საინვესტიციო პროექტების მართვის სისტემის დანერგვია	2015	სახელმწიფო ხაზინა, ფინანსთა სამინისტრო, რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრო	696,684	696,684	-	-	Costs are included in Activity 6.1.70

		ფინანსთა სამინისტროში								
4.1.56	სსიპ - საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური, საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო სსიპ - საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური, საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ელექტრონული აუქციონის სისტემის ფართომასშტაბიანი გამოყენება	სისტემის ფართომასშტაბიანი გამოყენება უზრუნველყოფილია	2015	სახელმწიფო ხაზინა, ფინანსთა სამინისტრო, რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრო	645,124	620,124	-	25,000	
<p>სტატისტიკის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა ინოვაციური ელექტრონული ფორმატების მეშვეობით; შს-ის მიერ დამუშავებული სტატისტიკური მონაცემების ხელმისაწვდომობის გაუმჯობესება</p>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.1.57	საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტრო	ვებპორტალის დიზაინის დამუშავება .	დიზაინი დამუშავებულია	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს
4.1.58	საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტრო	ვებპორტალის დიზაინის ამუშავება .	პორტალი ამუშავებულია	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით რესურსებს



4.1.59	საქართველოს მინაგან საქმეთა სამინისტრო	დანაშაულის ინტერაქტიული რუკის გამგეობა სატესტო რეჟიმში	დანაშაულის ინტერაქტიული რუკა გამგეობა სატესტო რეჟიმში	2015		206,750	206,750	-	-	
--------	--	--	---	------	--	---------	---------	---	---	--

#### 4.2 კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლა

ამოცანა 4.2: კორუფციის პრევენცია										
კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლაში ეფექტური უწყებათაშორისი კოორდინაცია										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.2.1	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.1.1. ანტიკორუფციული საბჭოს (სამდივნოს) ინსტიტუციური გაძლიერების მიზნით წინადადებების შემუშავება და საჭიროების შემთხვევაში, შესაბამისი ღონისძიებების დაგეგმვა		2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.2	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.1.2. ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნოს ადამიანური რესურსების გაზრდა		2015-2016		19,800	19,800	-	-	
4.2.3	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.1.3. ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნოს თანამშრომლების კვალიფიკაციის		2015-2016	ევროპის საბჭო; ევროკავშირი	43,280	-	-	43,280	

		ამალეგა								
	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	<b>1.1.4.</b> ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნოს საქმიანობის სახელმძღვანელოს შემუშავება								
	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	<b>1.1.5.</b> კორუფციის საკითხებთან დაკავშირებული საერთაშორისო რეიტინგების რეგულარული ანალიზი								
4.2.4	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	<b>1.1.6.</b> კორუფციული რისკების შეფასების მეთოდოლოგიის შემუშავება	<i>2015</i>			-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.5	ანტიკორუფციული საბჭოს სამინისტრო		<i>2015-2016</i>			-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.6			<i>2016</i>	<i>სამოქალაქო საზოგადოება</i>	<i>12,900</i>	-	-	<i>12,900</i>		

4.2.7	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.2.1. ანტიკორუფციული სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმის ყოველწლიური გადასინჯვა იმპლემენტაციის მდგომარეობისა და რეალური გამოწვევების შეფასების საფუძველზე	გადასინჯული სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა	<b>2015-2016</b>	<i>სამოქალაქო საზოგადოება</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.8	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.2.2. ანტიკორუფციული სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგის დახვეწა	გაუმჯობესებული მექანიზმი	<b>2015</b>		-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.9	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.2.3. ანტიკორუფციული პოლიტიკის შემუშავებასა და განხორციელებაში სამოქალაქო საზოგადოების, მათ შორის, ბიზნეს სექტორის მონაწილეობის უზრუნველყოფა	უზრუნველყოფილია სამოქალაქო და ბიზნეს სექტორის ჩართულობა	<b>2015-2016</b>	<i>სამოქალაქო საზოგადოება; ბიზნეს სექტორი, დონორები; საერთაშორისო ორგანიზაციები</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.10	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.2.4. ანტიკორუფციული სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის განახლების მიზნით	დანერგილი ონლაინ კონსულტაციები	<b>2015-2016</b>	<i>საერთაშორისო ორგანიზაციები</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>

		ონლაინ კონსულტაციების მექანიზმის დანერგვა								
4.2.11	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.2.5. მნიშვნელოვანი ანტიკორუფციული ღონისძიებების დაგეგმვისას საჯარო კონსულტაციების გამართვა	გამართული საჯარო განხილვები	<b>2015-2016</b>	<i>სამოქალაქო საზოგადოება</i>	-	-	-	-	<i>No Additional Funds Needed</i>
4.2.12	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.3.1. ანტიკორუფციულ საბჭოსა და თვითმმართველობებს შორის თანამშრომლობის მექანიზმის განვითარება	განვითარებული თანამშრომლობის მექანიზმი	<b>2015</b>	<i>ადგილობრივი თვითმმართველობები</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.13	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.3.2. ადგილობრივი თვითმმართველობების კომპონენტის ასახვა ანტიკორუფციულ სტრატეგიულ დოკუმენტებში	ასახული სპეციალური ნაწილი	<b>2015-2016</b>	<i>ადგილობრივი თვითმმართველობები</i>	<b>6,800</b>	-	-	<b>6,800</b>	
4.2.14	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.4.1. საერთაშორისო ორგანიზაციების რეკომენდაციების (GRECO, OECD, UNODC/UNCAC) შესრულების ხელშეწყობა	შესრულებული რეკომენდაციები	<b>2015-2016</b>	<i>საერთაშორისო ორგანიზაციები</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>

4.2.15	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.4.2. საერთაშორისო დონეზე კორუფციის პრევენციის განმახორციელებელ ორგანოებთან ორმხრივი ან მრავალმხრივი თანამშრომლობის დამყარება	გაზრდილი კოოპერაცია	2015-2016	პარტნიორი სახელმწიფოების კორუფციასთან ბრძოლის უწყებები; საერთაშორისო ორგანიზაციები	14,000	-	-	14,000	
4.2.16	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.5.1. ანტიკორუფციული საბჭოს საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა	ინფორმაცია ხელმისაწვდომია	2015-2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.17	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	1.5.2. ანტიკორუფციული საბჭოს საქმიანობისა და ანტიკორუფციულ თემატიკაზე საინფორმაციო მასალების მომზადება და გავრცელება	მომზადებული და გავრცელებული მასალები	2015-2016		6,600	6,600	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
<b>კორუფციის პრევენცია საჯარო სამსახურში</b>										
N0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.2.18	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	2.1.1. საჯარო მოხელეთა კონკურსის ჩატარების, დაწინაურებისა და გათავისუფლების	გაუმჯობესებული ნორმატიული აქტები	2015-2016	საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფციის შემუშავებელი სამთავრობო საბჭო	25,176	-	-	25,176	ბარჯები შესულია აქტივობა 3.3.1-ში

		მარეგულირებელი ნორმატიული აქტების დახვეწა								
4.2.19	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	2.1.2. საჯარო სამსახურში შეფასების ერთიანი სტანდარტების შემუშავება	შემუშავებული შეფასების ერთიანი სტანდარტი	<b>2015-2016</b>	<i>საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფციის შემუშავებელი სამთავრობო საბჭო</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.20	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	2.1.3. საჯარო სამსახურში წახალისების გამჭვირვალე სისტემის დანერგვასთან დაკავშირებით საკანონმდებლო ცვლილებების შემუშავება	შემუშავებული საკანონმდებლო ცვლილებები	<b>2015-2016</b>	<i>საჯარო სამსახურის რეფორმის კონცეფციის შემუშავებელი სამთავრობო საბჭო</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.21	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	2.1.4. საჯარო სამსახურში სამართლიანი ანაზღაურების სისტემის დანერგვის მიზნით რეკომენდაციების შემუშავება	შემუშავებული რეკომენდაციები	<b>2016</b>	<i>Civil Society</i>	<b>89,240</b>	-	-	<b>89,240</b>	<i>ხარჯები შესულია აქტივობა 3.5.2-ში</i>
4.2.22	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	2.2.1 საჯარო სამსახურში ინტერესთა შეუთავსებლობისა და კორუფციის შესახებ კანონის დახვეწა	დამუშავებული კანონმდებლობა	<b>2015</b>	<i>ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>

4.2.23	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	2.2.2. საჯარო მოხელეთა დისციპლინური პასუხისმგებლობის პროცედურისა და საფუძვლების მარეგულირებელი ნორმების შემუშავება	შემუშავებული მარეგულირებელი ნორმები	<b>2015-2016</b>	<i>ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო</i>	<b>25,000</b>	-	-	<b>25,000</b>	<i>ხარჯები შესულია აქტივობა 3.7.1-ში</i>
4.2.24	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	2.2.3. საჯარო მოხელეთა ეთიკის კოდექსის შემუშავება შესაბამისი სანქციების მითითებით და მისი აღსრულების ეფექტიანი მექანიზმის შექმნა	შემუშავებული ეთიკის კოდექსი	<b>2015-2016</b>	<i>ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო</i>	<b>70,220</b>	-	-	<b>70,220</b>	<i>ხარჯები შესულია აქტივობა 3.7.5-ში</i>
4.2.25	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	2.3.1. თანამდებობის პირთა ქონებრივი დეკლარაციების მონიტორინგის სისტემის დანერგვა და იმპლემენტაცია	ქონებრივი დეკლარაციების მონიტორინგის სისტემა შემუშავებული და განხორციელებულია	<b>2015-2016</b>		<b>82,000</b>	-	-	<b>82,000</b>	<i>ხარჯები შესულია აქტივობა 3.7.2-ში</i>
4.2.26	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	2.3.2. ეთიკის, ინტერესთა კონფლიქტისა და შეუთავსებლობის საკითხებში ერთიანი ტრენინგ მოდულის შემუშავება და	ტრენინგ მოდული შემუშავებულია	<b>2015-2016</b>		<b>152,300</b>	-	-	<b>152,300</b>	<i>ხარჯები შესულია აქტივობა 3.7.6-ში</i>

		საჯარო მოხელეთა პერიოდული ტრენინგი								
4.2.27	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	2.3.3. მამხილებელთა დაცვის ინსტიტუტის შესახებ საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება და საჯარო მოხელეთა ტრენინგების ჩატარება	საზოგადოებრივი ცნობიერების ამაღლების კამპანია ჩატარებულია	2015-2016	სამოქალაქო საზოგადოება	21,000	-	-	21,000	ხარჯები შესულია აქტივობა 3.7.3-ში
<b>ლიაობა, საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა და მოქალაქეთა ჩართულობა კორუფციის წინააღმდეგ ბრძოლაში</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.2.28	საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	3.1.1. ინფორმაციის თავისუფლების მარეგულირებელი კანონმდებლობის დახვეწა (OECD-ACN-ის მესამე რაუნდის შეფასების ანგარიშის რეკომენდაციების (10(1) გათვალისწინებით) და მისი აღსრულების მექანიზმის შემუშავება	ახალი მექანიზმი შემუშავებული	2015	სამოქალაქო საზოგადოება	81,340	-	-	81,340	



4.2.29	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს ოლსტიციის სამინისტრო	3.1.2. პროაქტიული გამოქვეყნებისა და ელექტრონული გამოთხოვის ერთიანი სტანდარტის შექმნა და იმპლემენტაციის ხელშეწყობა	სტანდარტი შემუშავებულია	2015	მონაცემთა გაცვლის სააგენტო	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.30	ანტიკორუფციულ საბჭოში წარმოდგენილი ყველა სახელმწიფო უწყება	3.1.3. საჯარო ინფორმაციის გაცემაზე პასუხისმგებელი პირების კვალიფიკაციის ამაღლება, საკოორდინაციო მექანიზმის განვითარება	კვალიფიკაცია ამაღლებულია	2015-2016	მთავრობის ადმ. ; სამოქალაქო საზოგადოება	35,800	-	-	35,800	
4.2.31	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია	3.2.1. ელექტრონული პეტიციების ვებ-გვერდის შექმნა	პორტალი შექმნილია	2015	სამოქალაქო საზოგადოება	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.32	საქართველოს ოლსტიციის სამინისტრო; მთავრობის ადმინისტრაცია (საპარლამენტო მდივანი)	3.2.2. საკანონმდებლო პროცესის ღიაობისა და მოქალაქეთა ჩართულობის მექანიზმების შექმნა	მექანიზმი შექმნილია	2015	სამოქალაქო საზოგადოება; განათლების სამინისტრო	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.33	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	3.2.3. საბიუჯეტო პროცესთან დაკავშირებით საზოგადოების ინფორმირებისა და ჩართულობის ეფექტური	მექანიზმი შექმნილია	2015	სამოქალაქო საზოგადოება	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას

		მექანიზმის ჩამოყალიბება								
4.2.34	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	3.3.1. ღია მმართველობის სამოქმედო გეგმის შესრულების მონიტორინგი და შეფასება; ანტიკორუფციული საბჭოს წინაშე ანგარიშების უზრუნველყოფა	OGP სამოქმედო გეგმის მონიტორინგი განხორციელებულია და ანგარიში წარმოდგენილია	2015-2016	სამოქალაქო საზოგადოება	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.35	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	3.3.2. ეროვნულ დონეზე კოორდინაციის მექანიზმის - ღია მმართველობა საქართველოს ფორუმის მხარდაჭერა	OGP ფორუმის მხარდაჭერა უზრუნველყოფილია	2015-2016	სამოქალაქო საზოგადოება	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
<b>განათლება და საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება კორუფციის პრევენციის მიზნით</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			Notes
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.2.36	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	4.1.1. ანტიკორუფციული საკითხებზე საზოგადოებასთან ურთიერთობის სტრატეგიის შემუშავება	სტრატეგია შემუშავებულია	2015	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას

4.2.37	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	4.1.2. ანტიკორუფციული საკითხებში მოქალაქეთა ცნობიერების ამაღლების მიზნით საინფორმაციო კამპანიის დაგეგმვა და განხორციელება	საინფორმაციო კამპანია განხორციელებულია	2015-2016	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.38	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	4.1.3. ანტიკორუფციული საკითხებზე მრავალი მაგიდების, სემინარების, კონკურსებისა და სხვა ღონისძიებების ორგანიზება	მრავალი მაგიდები, სემინარები, კონკურსები და სხვა ღონისძიებები ორგანიზებულია	2015-2016	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	29,720	320	-	29,400	
4.2.39	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო, სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო, არასამთავრობო სექტორი	4.1.4. ანტიკორუფციული თემატიკაზე პროგრამების შემუშავება/ტრენინგების ჩატარება საგანმანათლებლო დაწესებულებებში	პროგრამა განხორციელებულია	2016	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	14,380	5,380	-	9,000	
<b>კორუფციის პრევენცია სამართალდამცავ ორგანოებში</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	

4.2.40	საქართველოს მთავარი პროკურატურა	5.1.1. პროკურორთა დანიშნვის და გათავისუფლების პროცედურის დახვეწა	პროცედურა გაუმჯობესებულია	<b>2015</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.41	საქართველოს მთავარი პროკურატურა	5.1.2. პროკურორთა დაწინაურებისა და პერიოდული შეფასების მექანიზმის დანერგვა	მექანიზმი დანერგილია	<b>2015</b>		<b>16,430</b>	<b>1,430</b>	-	<b>15,000</b>	
4.2.42	საქართველოს მთავარი პროკურატურა	5.1.3. ანაზღაურებისა და წახალისების გამჭვირვალე და ობიექტური სისტემის დანერგვა	სისტემა დანერგილია	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.43	საქართველოს მთავარი პროკურატურა	5.2.1. ეთიკის, ინტერესთა კონფლიქტისა და შეუთავსებლობის მარეგულირებელი ნორმების დახვეწა საერთაშორისო გამოცდილების გათვალისწინებით	კანონმდებლობა დახვეწილია	<b>2015</b>		<b>15,000</b>	-	-	<b>15,000</b>	
4.2.44	საქართველოს მთავარი პროკურატურა; შინაგან საქმეთა სამინისტრო	5.2.2. ეთიკის, ინტერესთა კონფლიქტისა და შეუთავსებლობის მარეგულირებელი ნორმების იმპლემენტაციის	პროცედურული წესები შემუშავებულია	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას

		მექანიზმისთვის პროცედურული წესების შემუშავება									
4.2.45	საქართველოს მთავარი პროკურატურა; შინაგან საქმეთა სამინისტრო	5.2.3. ეთიკის, ინტერესთა კონფლიქტისა და შეუთავსებლობის საკითხებში ტრენინგების ორგანიზება	ტრენინგი ჩატარებულია	2015-2016		19,200	-	-	19,200		
4.2.46	საქართველოს მთავარი პროკურატურა	5.2.4. სამართალდამცავ ორგანოებში დისციპლინური პასუხისმგებლობის პროცედურისა და საფუძვლების მარეგულირებელი ნორმების დახვეწა	კანონმდებლობა გაუმჯობესებულია	2015-2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას	
<b>კორუფციის პრევენცია მართლმსაჯულების სისტემაში</b>											
N0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
4.2.47	საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო, საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭო	6.1.1. მოსამართლეთა შერჩევა, დანიშვნის, დაწინაურებისა და მივლინების საკანონმდებლო რეგულირების სრულყოფა	კანონმდებლობა გაუმჯობესებულია	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას	

4.2.48	საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭო; იუსტიციის უმაღლესი სკოლა; საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო,	6.1.2. სსიპ იუსტიციის უმაღლეს სკოლაში იუსტიციის მსმენელთა მიღების, პროფესიული მომზადებისა და შეფასების საკანონმდებლო რეგულირების სრულყოფა და პრაქტიკაში იმპლემენტაცია	კანონმდებლობა გაუმჯობესებულია	<b>2015</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.49	საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭო, სადისციპლინო კოლეგია, სადისციპლინო პალატა	6.2.1. სამოსამართლო ეთიკის მიმართულების განვითარება, კვლევითი მასალის მომზადება; მოსამართლეთა ეთიკის ახალი კოდექსის შემუშავებასთან დაკავშირებით წინადადებების მომზადება	კვლევა მომზადებულია; წინადადებები მომზადებულია	<b>2015</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.50	საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	6.2.2. დისციპლინური პასუხისმგებლობის მარეგულირებელი ნორმების გადასინჯვა; მოსამართლეთა დისციპლინური პასუხისმგებლობისა და დისციპლინურ	კანონმდებლობა გადასინჯულია	<b>2015</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას

		ო სამართალწარმ ოების სისტემის რეფორმა								
4.2.51	საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭო	6.2.3. დისციპლინურ ი პასუხისმგებლო ბის მარეგულირებელ ი ნორმების პრაქტიკაში ეფექტიანი იმპლემენტაცია	დისციპლინური პასუხისმგებლო ბის მარეგულირებელ ი კანონმდებლობა აღსრულებულია	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.52	საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი სკოლა	6.2.4. ეთიკისა და ინტერესთა კონფლიქტის საკითხებში მოსამართლეთა ტრენინგი	მოსამართლეთა ტრენინგი განხორციელებუ ლია	<b>2015-2016</b>		<b>3,500</b>	<b>1,000</b>	<b>2,500</b>	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.53	საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭო	6.2.5. დისციპლინურ ი სამართალწარმ ოების ელექტრონული პროგრამის შემუშავება და დანერგვა	ელექტრონული სისტემა შემუშავებულია და დანერგილია	<b>2015-2016</b>		<b>576,000</b>	<b>576,000</b>	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.54	საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი სკოლა	6.2.6. მოსამართლეთა თვის კორუფციის საკითხებზე, მათ შორის იურიდიული პირების პასუხისმგებლო ბაზე ტრენინგების	ტრენინგი ორგანიზებულია	<b>2015-2016</b>		<b>2,100</b>	<b>2,100</b>	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>

		ორგანიზება								
4.2.55	საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	6.3.1. იუსტიციის უმაღლესი საბჭოს საქმიანობის გამჭვირვალობის გაზრდის მიზნით შესაბამის საკანონმდებლო აქტებში ცვლილებების მომზადება; იუსტიციის უმაღლესი საბჭოს რეგლამენტში განსახორციელებელი ცვლილებების პროექტის მომზადება	საკანონმდებლო ცვლილებები შემუშავებულია	<b>2015</b>		-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.56	საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭო	6.3.2. პროაქტიულად გამოსაქვეყნებელი ინფორმაციის განთავსება და კონტროლი	საჯარო ინფორმაცია გამოქვეყნებულია პროაქტიულად	<b>2015-2016</b>	<i>სამოქალაქო საზოგადოება</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.57	საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭო	6.3.3. მოქალაქეთა დახმარების მექანიზმების განვითარება („ცხელი ხაზი“, ელექტრონული ფოსტა, skype, ტელეფონი, უმუშაო მებევდრა)	მოქალაქეთა დახმარების მექანიზმი განვითარებულია	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>



გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა და კორუფციული რისკების შემცირება საჯარო ფინანსების და სახელმწიფო შესყიდვების სფეროში										
№	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.2.58	სსიპ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო; საქართველოს მთავრობა	7.1.1.1. სახელმწიფო შესყიდვების კანონმდებლობაში გამონაკლისები სა და გამარტივებული შესყიდვების შემცირების მიზნით, წინადადებების შემუშავება და საქართველოს მთავრობისათვის/პარლამენტისათვის წარდგენა	წინადადებები შემუშავებულია	2016		-	-	-		არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.59	სსიპ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო	7.1.1.2. სახელმწიფო შესყიდვების პროცედურების და ელექტრონული სისტემის ფუნქციონირების ანტიკორუფციული როლის გაძლიერებისათვის წინადადებების შემუშავება და საქართველოს მთავრობისათვის წარდგენა	წინადადებები შემუშავებულია	2016		187,400	-	-	187,400	
4.2.60	სსიპ სახელმწიფო შესყიდვების	7.1.1.3. სახელმწიფო შესყიდვების	ელ-კონკურსების და ელ-გრანტების	2016		206,800	-	-	206,800	

	სააგენტო	ერთიანი ელექტრონული სისტემის შესაძლებლობების და სერვისების გაფართოება, მასში კონკურსების ჩატარებისა და გრანტების გაცემის მოდულების ინტეგრირება, ასევე დავების საბჭოს მოდულის შემდგომი დახვეწა	მოდულები ინტეგრირებულია							
4.2.61	სსიპ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო	7.1.1.4. კლასიფიკატორის ოფიციალური ვერსიისა და მისი ქართული თარგმანის დახვეწა ევროკავშირის EC #213/2008 დირექტივით გათვალისწინებული შესყიდვების ერთიანი ლექსიკონის (Common Procurement Vocabulary – CPV) შესაბამისად	კლასიფიკატორი გაუმჯობესებულია	<b>2015</b>		<b>16,000</b>	-	-	<b>16,000</b>	
4.2.62	სსიპ სახელმწიფო შესყიდვების	7.1.2.1. სახელმწიფო შესყიდვების	გზამკვეცი შემუშავებულია	<b>2015</b>		<b>152,500</b>	-	-	<b>152,500</b>	

	სააგენტო	მარეგულირებელი კანონმდებლობის ევროკავშირის შესაბამის კანონმდებლობასთან დაახლოების ყოვლისმომცველი სამოქმედო გეგმის შემუშავება								
4.2.63	სსიპ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო	7.1.3.1. სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს ტრენინგ ცენტრის სასწავლო პროგრამების და სასწავლო მოდულების სილაბუსების შემუშავება; სასწავლო მეთოდური მასალების შედგენა; სერტიფიცირების პროგრამის დანერგვა; შემსყიდველი ორგანიზაციების შესაბამისი პასუხისმგებელი თანამშრომლების სწავლება	ტრენინგ ცენტრს აქვს შესაძლებლობა მოამზადოს სამიზნე ჯგუფები; შეფასებულ მონაწილეთა/რეს პოდენტთა 60 % მიიღო ცოდნა ტრენინგ ცენტრში	<b>2016</b>		<b>88,139</b>	<b>69,339</b>	-	<b>18,800</b>	
4.2.64	სსიპ სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტო	7.1.4.1. დავების განხილვის საბჭოს პრაქტიკის ანალიზი	დავების განხილვის საბჭოს ეფექტურობა გაზრდილია	<b>2016</b>		<b>71,800</b>	-	-	<b>71,800</b>	

		OECD-ACN-ის მესამე რაუნდის შეფასების ანგარიშის მე-9 რეკომენდაციის მე-4 პუნქტის გათვალისწინებით და, საჭიროების შემთხვევაში, რეკომენდაციების შემუშავების მიზნით								
4.2.65	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	7.2.1.1. სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის განვითარების სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის შემუშავება ანტიკორუფციული კომპონენტის ხაზგასმით და მისი პრაქტიკაში განხორციელება	სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის განვითარების სტრატეგია და სამოქმედო გეგმა შემუშავებულია	<b>2015</b>		<b>296,000</b>	-	<b>296,000</b>	-	<i>ხარჯები შესულია აქტივობა 6.5.1-ში</i>
4.2.65	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	7.2.1.2. „სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის შესახებ“ საქართველოს კანონის დახვეწა	კანონმდებლობა გაუმჯობესებულია	<b>2015</b>		<b>4,500</b>	-	<b>4,500</b>	-	
4.2.66	საქართველოს ფინანსთა	7.2.1.3. ფინანსური	სახელმძღვანელო შემუშავებულია	<b>2016</b>		<b>572,100</b>	-	<b>363,300</b>	<b>208,800</b>	

	სამინისტრო	მართველი და კონტროლის სახელმძღვანელო პრინციპების შემუშავება)								
4.2.67	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	7.2.2.1. ჰარმონიზაციის ცენტრის საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს დამოუკიდებელ სტრუქტურულ ერთეულად ჩამოყალიბება	ცენტრი სტრუქტურულად ტრანსფორმირებულია	<b>2015</b>		<b>206,080</b>	<b>206,080</b>	-	-	
4.2.68	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	7.2.2.2. ჰარმონიზაციის ცენტრის თანამშრომელთა ადამიანური რესურსების გაძლიერება და კვალიფიკაციის ამაღლება	თანამშრომელთა ტრენინგი ჩატარებულია	<b>2016</b>		<b>126,600</b>	<b>56,000</b>	<b>51,600</b>	<b>19,000</b>	
4.2.69	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	7.2.3.1. შიდა აუდიტის ფუნქციების პრაქტიკაში გამოიყენა ინსპექტირების გან	შესაბამისი მექანიზმები შემუშავებულია	<b>2016</b>		<b>18,500</b>	-	<b>18,500</b>	-	
4.2.70	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	7.2.3.2. შიდა აუდიტის მეთოდოლოგიის მომზადება და პრაქტიკაში დანერგვის ხელშეწყობა	მეთოდოლოგია შემუშავებულია	<b>2016</b>		<b>40,700</b>	-	<b>40,700</b>	-	

4.2.71	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	7.2.3.3. შიდა აუდიტის სუბიექტების თანამშრომელთა კვალიფიკაციის ამაღლების წლიური გეგმის შემუშავება (ეფექტიანობის, სისტემური და ინფორმაციული სისტემების აუდიტების მნიშვნელობის გათვალისწინებით)	ყოველწლიური გეგმები მომზადებულია	2016		30,000	-	30,000	-	
4.2.72	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	7.2.3.4. შიდა აუდიტის სუბიექტების თანამშრომელთა კვალიფიკაციის ამაღლების წლიური გეგმის შესაბამისად ტრენინგების ჩატარება, მათ შორის კორუფციული ნიშნების იდენტიფიცირებისა და აღმოფხვრის საკითხებში;	ტრენინგები ჩატარებულია	2016		266,080	25,200	240,880	-	
4.2.73	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	7.2.3.5. პილოტური აუდიტების ჩატარება	საპილოტე აუდიტები ჩატარებულია	2016		193,900	-	193,900	-	
4.2.74	საქართველოს ფინანსთა სამინისტროა	7.2.3.6. შიდა აუდიტის საქმიანობის შეფასების კრიტერიუმები	კრიტერიუმი შემუშავებულია	2016		30,000	-	30,000	-	

		ს შემუშავება								
4.2.75	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.4.1. აუდიტორული საქმიანობის დაგეგმვის რისკზე დაფუძნებული მიდგომის მეთოდოლოგია ს შემუშავება	მეთოდოლოგია შემუშავებულია	<b>2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.76	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.4.2. შესაბამისობის აუდიტის სახელმძღვანელოს შემუშავება და დანერგვა (ISSAI 4000-4200)	სახელმძღვანელო შემუშავებულია	<b>2016</b>		<b>43,000</b>	-	<b>43,000</b>	-	
4.2.77	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.4.3. ანტიკორუფციული აუდიტის (Forensic Audit) მეთოდოლოგია ს შემუშავება და დანერგვა	მეთოდოლოგია შემუშავებულია	<b>2016</b>		<b>43,000</b>	-	<b>43,000</b>	-	
4.2.78	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.4.4. აუდიტის მართვის ელექტრონული სისტემის (Audit Management System – AMS) შექმნა და დანერგვა	სისტემა დანერგილია	<b>2016</b>		<b>750,000</b>	<b>100,000</b>	<b>650,000</b>	-	
4.2.79	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.4.5. აუდიტის შედეგების სისტემატიზებული აღრიცხვის, კლასიფიცირებისა და ანგარიშგების	სისტემა დანერგილია	<b>2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას

		ელექტრონული სისტემის დანერგვა (აუდიტის ბარათი)								
4.2.80	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.5.1. მხარჯავი დაწესებულებების ორგანიზაციული მართვის, მათ შორის ანტიკორუფციული პოლიტიკის ფინანსური ასპექტების ეფექტიანობის პერიოდული შეფასება სტანდარტული სარეიტინგო კითხვარების გამოყენებით	შეფასება ჩატარებულია	<b>2016</b>		<b>28,070</b>	-	<b>28,070</b>	-	
4.2.81	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.5.2. აუდიტორული საქმიანობის დაგეგმვა სარეიტინგო შეფასების შედეგებისა და საჯარო სექტორის ფინანსური მართვის სისტემაში იდენტიფიცირებული კორუფციული რისკების გათვალისწინებით	აუდიტორული საქმიანობა დაგეგმილია	<b>2016</b>		-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.82	საქართველოს	7.2.5.3.	სისტემა	<b>2016</b>		<b>25,000</b>				



	სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	საბიუჯეტო ორგანიზაციების ბიუჯეტის შესრულების, ფინანსური მართვისა და კონტროლის და შიდა აუდიტის მონიტორინგის სისტემის დახვეწა	გაუმჯობესებულია				10,000	15,000	-	
4.2.83	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.6.1. აუდიტორული საქმიანობით გაცემული რეკომენდაციების შესაბამისად სამთავრობო უწყებებში ცვლილებების განხორციელების ხელშეწყობა	ცვლილებები განხორციელებულია	2016		40,070	-	40,070	-	
4.2.84	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.6.2. სამართალდამცავი ორგანოების ექსპერტული დახმარება კორუფციულ დანაშაულთან ბრძოლაში	დახმარება გაწეულია	2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.85	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.6.3. კვლევითი პუბლიკაციების (საჯარო ფინანსების მართვისა და ბიუჯეტირებასთან დაკავშირებული საუკეთესო პრაქტიკის სახელმძღვანელოები, პუბლიკაციები) მომზადება	პუბლიკაციები მომზადებულია	2016		10,000	-	10,000	-	

4.2.86	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.7.1. IT აუდიტის მეთოდოლოგიის შემუშავება	IT აუდიტის მეთოდოლოგია შემუშავებულია	2016		23,000	-	23,000	-	
4.2.87	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.7.2. IT აუდიტის სტანდარტებისა და საუკეთესო პრაქტიკის სახელმძღვანელოების ბიბლიოთეკის შექმნა	მონაცემთა ბაზა შექმნილია	2016		29,600	-	29,600	-	
4.2.88	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	7.2.7.3. IT აუდიტის ტრენინგ მოდულების მომზადება	ტრენინგ მოდულები მომზადებულია	2016		135,800	-	135,800	-	
4.2.89	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	7.2.8.1. შედეგზე ორიენტირებული ბიუჯეტის დაგეგმვის მეთოდოლოგიის შემუშავება, დაგეგმვის პროცესის სრულყოფა	მეთოდოლოგია შემუშავებულია	2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.90	საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს სახაზინო სამსახური	7.2.8.2. ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულებისა და საჯარო სამართლის იურიდიული პირების სახსრების მართვის ინტეგრირება საჯარო ფინანსების მართვის ერთიან	საერთაშორისო სტანდარტებზე დაფუძნებული ფინანსური ანგარიში მომზადებული და გამოქვეყნებულია	2015		197,000	-	197,000	-	

		ელექტრონულ სისტემაში									
4.2.91	საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს სახაზინო სამსახური	7.2.8.3. საჯარო ფინანსების მართვის ელ. სისტემების ფუნქციონალისა და სერვისების განვითარება	მუნიციპალიტეტების და სსიპ-ების საჭიროებებზე დაფუძნებული სპეციალური მოდულები შემუშავებული და გაშვებულია	2016		-	-	-	-		არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.92	საქართველოს ფინანსთა სამინისტროს სახაზინო სამსახური	7.2.8.4 საჯარო სექტორის ბუღალტრული აღრიცხვის საერთაშორისო სტანდარტების (IPSAS) დანერგვა		2015		410,400	294,000	116,400	-		
<b>კორუფციის პრევენცია საბაჟო და საგადასახადო სისტემაში</b>											
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
4.2.93	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.1.1. საგადასახადო შემოწმებების ხარისხის კონტროლის ახალი მექანიზმების და კრიტერიუმების დანერგვა	ახალი მექანიზმი და ცრიტერიუმები დანერგილია	2015-2016		-	-	-	-		არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.94	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.1.2. არსებული რისკის კრიტერიუმების გადაფასება და გაუმჯობესება,	არსებული რისკის კრიტერიუმები გადაფასებულია და ახალი კრიტერიუმები	2015-2016		-	-	-	-		არ საჭიროებს დამატებით თანხას

		ახალი რისკის კრიტერიუმები ს დანერგვა	დანერგვია							
4.2.95	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.1.3. შემთხვევითი შერჩევის პრინციპის ინტეგრირება რისკების მართვის არსებულ სისტემაში	გადამხდელები შემოქმედებები არიან ახალი შემთხვევითი შერჩევის პრინციპით	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.96	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.1.4. გადასახადის გადამხდელთა მიერ გადასახადების ნებაყოფლობით გადახდის დონის ამალღების სტრატეგიული გეგმის შემუშავება და დანერგვა	სტრატეგიული გეგმა შემუშავებული და დანერგვია	2015-2016	საერთაშორისო სავალუტო ფონდი	30,000	-	30,000	-	
4.2.97	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.1.5. რისკის შეფასებაზე დაფუძნებული საბაჟო კონტროლის განხორციელება	საბაჟო კონტროლი განხორციელებულია	2015-2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.98	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.1.6. ინტერპრეტაციისა და დისკრეციის დაბალი ხარისხის უზრუნველყოფის მიზნით, საგადასახადო ორგანოების მუშაობის	საკანონმდებლო ჩარჩო ჩამოყალიბებულია	2015-2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას

		წარმართველი რეგულირების მკაფიოდ ჩამოყალიბება								
4.2.99	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.1.7. მომსახურების ხარისხის გაუმჯობესება, მომსახურების ხარისხის შეფასების კრიტერიუმების განსაზღვრა და გადამხდელთა მომსახურების პროცესის მონიტორინგი	მომსახურების ხარისხი გაუმჯობესებულია	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.100	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.1.8. საერთაშორისო რეიტინგების ანალიზი საქართველოში არსებული სისტემური სისუსტეების გამოვლენისა და სათანადო ღონისძიებების დაგეგმვის მიზნით	საერთაშორისო რეიტინგები გაანალიზებულია	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.101	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.2.1. მატერიალური ფორმით წარმოსადგენი/ გასაცემი დოკუმენტების ელექტრონული ვერსიებით ჩანაცვლება	ფიზიკური დოკუმენტები ჩანაცვლებულია ელექტრონული ფაილებით	<b>2015</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას

4.2.102	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.2.2. არსებული ელექტრონული სერვისების დახვეწა და ახალი ელექტრონული სერვისების დანერგვა	არსებული მომსახურებები გაუმჯობესებულია	<b>2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.103	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.3.1. საბაჟო პროცედურების მიმდინარეობის და თანამშრომელთა მუდმივი მონიტორინგი; საბაჟო გამშვები პუნქტებისა და სხვა საბაჟო კონტროლის ზონების დამატებითი აღჭურვა ვიდეო-ჩამწერი საშუალებებით	მეზაჟეთა კონტროლი მუდმივად მიმდინარეობს	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	ხარჯები შესულია აქტივობა 4.2.1-ში
4.2.104	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.3.2. სერვის ცენტრებისა და უბნის ოფიცერთა სამმართველოს თანამშრომელთა მომსახურების დარბაზების ვიდეო-კამერებით აღჭურვა	მომსახურების ცენტრები და დარბაზები აღჭურვილია ვიდეო კამერებით	<b>2015-2016</b>		<b>15,000</b>	<b>15,000</b>	-	-	
4.2.105	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.3.3. საბაჟო გამშვები პუნქტების თანამშრომელთა პერიოდული განახლება და ურთიერთშენაცვლება	მიმდინარეობს საბაჟო გამშვები პუნქტების თანამშრომლების განახლება და ჩანაცვლება	<b>2015</b>		<b>1,012,000</b>	<b>1,012,000</b>	-	-	

4.2.106	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.4.1. საგადასახადო ომბუდსმენის (აპარატის) უფლებამოსილების, საქმიანობის ძირითადი პრინციპებისა და ფორმების განსაზღვრა საკანონმდებლო აქტით	საკანონმდებლო ჩარჩო განსაზღვრულია	<b>2015</b>	<b>პარლამენტი</b>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.107	საქართველოს მთავრობა; საგადასახადო ომბუდსმენი	8.4.2. საგადასახადო ომბუდსმენის (აპარატის) მიმართ ადმინისტრაციული ორგანოების ანგარიშვალდებულების ამაღლება	ანგარიშვალდებულება გაზრდილია	<b>2015</b>	<b>პარლამენტი</b>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.108	საქართველოს მთავრობა; საგადასახადო ომბუდსმენი	8.4.3. კანონშემოქმედებით პროცესში საგადასახადო ომბუდსმენის (აპარატის) ჩართულობის ამაღლება	ბიზნეს ომბუდსმენის მონაწილეობა გაზრდილია	<b>2015</b>	<b>პარლამენტი</b>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.109	საქართველოს მთავრობა; საგადასახადო ომბუდსმენი	8.4.4. საგადასახადო ომბუდსმენის აპარატის თანამშრომელთა კვალიფიკაციის ამაღლება, მათ შორის ბიზნესის კეთლსინდისიერების საკითხებზე	კვალიფიკაცია ამაღლებულია	<b>2015-2016</b>		<b>30,615</b>	-	-	<b>30,615</b>	

4.2.110	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.5.1. საერთო სასამართლოებთან ელექტრონული საქმისწარმოება	ელექტრონული საქმისწარმოების სისტემა განვითარებულია	2015-2016	უისტიციის უმაღლესი საბჭო	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.111	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.5.2. საგადასახადო მედიაციის ონლაინ რეჟიმში გამართვა, მათ შორის საქართველოს რეგიონებთან	საგადასახადო მედიაცია ტარდება ონლაინ რეჟიმში	2015-2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.112	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.6.1. გადასახადის გადამხდელბით ან კომუნიკაციის ეფექტურობის ამაღლება	ეფექტურობა გაზრდილია	2015-2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.113	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.6.2. საბაჟო და საგადასახადო პროცედურების, მიმდინარე რეფორმებისა და სიახლეების შესახებ ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა და სამოქალაქო საზოგადოების ჩართულობის უზრუნველყოფა და რეფორმის პროცესის ინკლუზიურად წარმართვა	ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა უზრუნველყოფილია	2015-2016		-	0	0	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას



4.2.114	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.6.3. საჯარო გადაწყვეტილებების ინსტიტუტის დანერგვა და გადაწყვეტილებების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა	საჯარო გადაწყვეტილებების ინსტიტუტი დანერგვით	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.115	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.7.1. სსიპ შემოსავლების სამსახურის საბაჟო/მომსახურების დეპარტამენტის სტრუქტურული ერთეულების პროცედურული სახელმძღვანელოების შემუშავება და მუდმივი განახლება	პროცედურული სახელმძღვანელოები შემუშავებულია და ხდება მისი მუდმივად განახლებული	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.116	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.7.2. საბაჟო და საგადასახადო სისტემაში დასაქმებული მოხელეებისათვის ანტიკორუფციულ საკითხებში კვალიფიკაციის ამაღლებისა და გადამზადების მიზნით სასწავლო პროგრამების შემუშავება და განხორციელება	ტრენინგის პროგრამა შემუშავებულია	<b>2015-2016</b>		<b>23,850</b>	-	<b>23,850</b>	-	

4.2.117	სსიპ საქართველოს შემოსავლების სამსახური	8.7.3. საერთაშორისო პრაქტიკის გაზიარება და კორუფციის პრევენციის თემტიკაზე უცხოელი ექსპერტების მოწვევა	უცხოელი ექსპერტები მოწვეული არიან და გამოცდილება გაზიარებულია	2015-2016		-	0	0	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
<b>კორუფციის პრევენცია კერძო სექტორთან მიმართებით</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.2.118	სსიპ საქართველოს კონკურენციის სააგენტო, ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, არასამთავრობო სექტორი	9.1.1. ბიზნესის კეთილსინდისი ერებასთან დაკავშირებული საკითხების შესწავლა	ბიზნესის კეთილსინდისი ერებასთან დაკავშირებული საკითხები შესწავლილია	2015	განათლების სამინისტრო; ამერიკის საგაჭრო პალატა	18,900	-	-	18,900	
4.2.119	სსიპ საქართველოს კონკურენციის სააგენტო, ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, არასამთავრობო სექტორი	9.1.2. ბიზნესის კეთილსინდისი ერების თემტიკის შესახებ საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება; ბიზნეს სექტორის წარმომადგენლებისათვის კონფერენციები ს, შეხვედრების და სხვა ღონისძიებების ორგანიზება	საზოგადოებრივი ცნობიერება ამაღლებულია	2016	განათლების სამინისტრო; ამერიკის საგაჭრო პალატა	32,610	5,000	-	27,610	

4.2.120	სსიპ საქართველოს კონკურენციის სააგენტო	9.2.1. კონკურენციის სააგენტოს ადამიანური რესურსების გაზრდა	ადამიანური რესურსები გაზრდილია	<b>2015</b>		<b>173,480</b>	<b>173,480</b>	-	-	
4.2.121	სსიპ საქართველოს კონკურენციის სააგენტო	9.2.2. კონკურენციის სააგენტოს თანამშრომლების კვალიფიკაციის ამაღლება	თანამშრომლების კვალიფიკაციის ამაღლებულია	<b>2015-2016</b>	<b>დონორი ორგანიზაციები</b>	<b>285,600</b>	<b>36,000</b>	-	<b>249,600</b>	
4.2.122	სსიპ საქართველოს კონკურენციის სააგენტო	9.2.3. საკანონმდებლო ბაზის დახვეწა და კანონის აღსრულების მექანიზმების გაუმჯობესება	კანონმდებლობა გაუმჯობესებულია	<b>2015-2016</b>	<b>პარლამენტი</b>	<b>26,000</b>	-	-	<b>26,000</b>	
4.2.123	სსიპ საქართველოს კონკურენციის სააგენტო	9.2.4. საზოგადოებრივი ცნობიერების დონის ამაღლება და კონკურენციის კანონმდებლობის გამოყენებასთან დაკავშირებით სარეკომენდაციო განმარტებების გაცემა	საზოგადოებრივი ცნობიერების ამაღლების კამპანია ჩატარებულია	<b>2015-2016</b>	<b>დონორი ორგანიზაციები</b>	<b>20,000</b>	<b>7,000</b>	-	<b>13,000</b>	
4.2.124	სსიპ საქართველოს კონკურენციის სააგენტო	9.2.5. სასაქონლო ბაზრებზე კონკურენტული გარემოს შეფასება, კონკურენციის შემზღვეველი კონცენტრაციები	შეფასება ჩატარებულია	<b>2015-2016</b>		<b>39,000</b>	<b>20,000</b>	-	<b>19,000</b>	

		ისა და სხვა ანტიკონკურენტული ქმედებების გამოვლენა								
4.2.125	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.3.1. სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტოს საქმიანობის მარეგულირებელი საკანონმდებლო ბაზის დახვეწა	საკანონმდებლო ჩარჩო გაუმჯობესებულია	<b>2015</b>	<b>სამოქალაქო საზოგადოება</b>	-	-	-	-	<b>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</b>
4.2.126	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.3.2. გრძელვადიან სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში სახელმწიფოს წილობრივი მონაწილეობით შექმნილი საწარმოების გამჭვირვალობისა და ანგარიშვალდებულების მიღწევის მიზნით ეფექტური პრიორიტეტები და ღონისძიებების განსაზღვრა	პრიორიტეტები განსაზღვრულია	<b>2015-2016</b>	<b>სამოქალაქო საზოგადოება; ახალგაზრდა იურისტთა ასოციაცია</b>	-	-	-	-	<b>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</b>

4.2.127	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.3.3. სახელმწიფოს წილობრივი მონაწილეობით შექმნილი საწარმოების ანგარიშგების პროცესის სრულყოფა, გარდა ფინანსური ხასიათის ანგარიშებისა, დანერგილი მექანიზმების შესახებ ინფორმაციის მოძიების შაბლონის შემუშავება და პრაქტიკაში დანერგვა	ანგარიშგების მექანიზმი გაუმჯობესებულ ია	<b>2015-2016</b>	<i>სამოქალაქო საზოგადოება</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.128	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.3.4. სახელმწიფოს წილობრივი მონაწილეობით შექმნილი საწარმოებში მენეჯერული რგოლის კონკურსის წესით დანიშვნის მიზნით წინადადებების შემუშავება	კანონმდებლობა გადახედულია	<b>2015-2016</b>	<i>სამოქალაქო საზოგადოება; ახალგაზრდა იურისტთა ასოციაცია</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.129	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.3.5. სახელმწიფოს წილობრივი მონაწილეობით შექმნილი საწარმოების მმართველი რგოლისთვის ანტიკორუფციული	კანონმდებლობა აღსრულებულია	<b>2015-2016</b>	<i>სამოქალაქო საზოგადოება; ახალგაზრდა იურისტთა ასოციაცია</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>

		ლ საკითხებზე ტრენინგების ორგანიზება								
4.2.130	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.3.6. უმოქმედო და არამომგებიანი სახელმწიფოს წილობრივი მონაწილეობით შექმნილი საწარმოების შემცირება	შეთავაზებები შემუშავებულია	2015-2016	სამოხელაქო საზოგადოება; ახალგაზრდა იურისტთა ასოციაცია	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.131	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.3.7. საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	ჩატარებული ტრენინგები	2015-2016	სამოხელაქო საზოგადოება	9,000	9,000	-	-	
4.2.132	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.3.8. არააქტიური და წამგებიანი სახელმწიფო კომპანიების რაოდენობის შემცირება	არააქტიური და წამგებიანი სახელმწიფო კომპანიების რაოდენობის შემცირება	2015-2016		31,200	31,200	-	-	
4.2.133	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.3.9. ინფორმაციის აქტიური გამოქვეყნება ანტიკორუპციული ზომების შესახებ სახელმწიფო საკუთრებაში არსებულ კომპანიებზე	ინფორმაციის აქტიური გამოქვეყნება	2015-2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას

4.2.134	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.4.1. ადგილობრივი მოსახლეობის ინფორმირებულობის გაზრდა საპრივატიზებო ობიექტებისა და შესაბამისი სერვისების შესახებ	ცნობიერება ამაღლებულია	2015-2016	საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	352,800	252,800	-	100,000	
4.2.135	სსიპ სახელმწიფო ქონების ეროვნული სააგენტო	9.4.2. ქონების აღრიცხვისა და განკარგვის ელექტრონული პორტალის შექმნა და გაშვება	პორტალი გაშვებულია	2015-2016	საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს ინფორმაციული ტექნოლოგიების დეპარტამენტი	200,000	43,200	-	156,800	
4.2.136	საქართველოს ეკონომიკისა და მდგრადი განვითარების სამინისტრო - სსიპ ტექნიკური და სამშენებლო ზედამხედველობის სააგენტო	9.5.1. განსაკუთრებული მნიშვნელობის ობიექტების მშენებლობისა და სამრეწველო დანიშნულების ფეთქებადი მასალების გამოყენების ნებართვების ელექტრონულად (ონლაინ) გაცემის სისტემის დანერგვა	პორტალი გაშვებულია	2015-2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.137	სსიპ საჯარო სამსახურის ბიურო	9.6.1. საერთაშორისო გამოცდილების შესწავლა და საჭიროების შემთხვევაში, მარეგულირებელი ნორმების შემუშავება	საერთაშორისო გამოცდილება გაანალიზებულია	2015-2016	ანტიკორუფციული საბჭოს სამდივნო, საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას

კორუფციის პრევენცია ჯანდაცვის და სოციალურ სექტორში										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.2.138	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	10.1.1. ჯანდაცვის სახელმწიფო პროგრამების შეფასება	პროგრამები შეფასებულია	2015-2016	WRF, USAID, WHO, World Bank, UNICEF, UNFPA, Civil Society, Experts	195,000	-	-	195,000	
4.2.139	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	10.1.2. ჯანდაცვის უტილიზაციისა და დანახარჯების კვლევის ჩატარება	კვლევა ჩატარებულია	2015-2016	USAID, WHO, World Bank	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.140	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	10.1.3. სამედიცინო დაწესებულებებში კორუფციული რისკების შეფასების მიზნით კვლევის ჩატარება	კვლევა ჩატარებულია	2015-2016		304,400	-	-	304,400	
4.2.141	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს	10.2.1. ჯანმრთელობის დაცვის (დაავადებებზე ორიენტირებული) სახელმწიფო პროგრამებისთვის	ადმინისტრაციული მექანიზმები გაუმჯობესებულია	2015-2016	USAID, WHO, World Bank, UNICEF, UNFPA, NGOs, (field) Experts	55,900	-	-	55,900	



	სოციალური მომსახურების სააგენტო	ის ადმინისტრირების მექანიზმების დახვეწა, მონიტორინგის მექანიზმების შემუშავება და დანერგვა								
4.2.142	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	10.2.2. საყოველთაო ჯანდაცვის პროგრამის ადმინისტრირების მექანიზმების დახვეწა, მონიტორინგის მექანიზმების შემუშავება და დანერგვა	უმჯობესებულია	2015-2016	USAID	55,900	-	-	55,900	
4.2.143	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	10.2.3. ჯანდაცვის სახელმწიფო პროგრამების შესრულების შეფასება ინდიკატორები ს ჩარჩოს მიხედვით	პროგრამების შესრულება შეფასებულია	2015-2016	USAID	7,000	-	-	7,000	
4.2.144	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	10.3.1. სახელმწიფო პროგრამით ნაკისრი ვალდებულებების შესახებ საინფორმაციო კამპანიის დაგეგმვა და ჩატარება	ცნობიერების ამაღლების კამპანია დაგეგმილი და შესრულებულია	2015-2016	მედიასამოქალაქო საზოგადოება	59,500	-	-	59,500	
4.2.145	საქართველოს შრომის,	10.3.2. პაციენტის	პორტალი შექმნილია	2015-2016	USAID	362,400	-	-	362,400	

	ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	პორტალის შექმნა								
4.2.146	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	10.3.3. პაციენტების კმაყოფილების შეფასების მიზნით კვლევის ჩატარება	კვლევა ჩატარებულია	<b>2015-2016</b>		<b>47,200</b>	-	-	<b>47,200</b>	
4.2.147	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	10.4.1. ოჯახის სოციალურ-ეკონომიკური მდგომარეობის შეფასების მექანიზმის დახვეწა სუბიექტური ფაქტორების მინიმუმამდე დაყვანის მიზნით	შეფასების მექანიზმები გაუმჯობესებულია	<b>2015-2016</b>	<i>სამოქალაქო საზოგადოება</i>	<b>85,650</b>	-	-	<b>85,650</b>	
4.2.148	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	10.5.1. ბავშვისა და ოჯახის შეფასების პროცესისა და გადაწყვეტილების მიღების მექანიზმის დახვეწა სუბიექტივიზმის მინიმუმამდე დაყვანის მიზნით	შეფასების მექანიზმები გაუმჯობესებულია	<b>2015-2016</b>	<i>რეგიონული საბჭოს შემადგენლობაში ჩართული არასამთავრობო ორგანიზაციები</i>	<b>123,400</b>	-	-	<b>123,400</b>	

4.2.149	საქართველოს შრომის, ჯანმრთელობისა და სოციალური დაცვის სამინისტრო; სსიპ საქართველოს სოციალური მომსახურების სააგენტო	10.5.4. შვილად აყვანისა და მინდობით აღზრდის მარეგულირებელი საკანონმდებლო ბაზის დახვეწა	საკანონმდებლო ჩარჩო გაუმჯობესებულია	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
<b>პოლიტიკური კორუფციის პრევენცია</b>										
N0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.2.150	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	11.1.1. საქართველოს საარჩევნო კოდექსისა და მოქალაქეთა პოლიტიკური გაერთიანებების შესახებ ორგანული კანონის ჰარმონიზაცია	საარჩევნო კოდექსი და ორგანული კანონი ჰარმონიზებულია	<b>2015</b>		<b>1,060</b>	-	-	<b>1,060</b>	
4.2.151	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	11.1.2. გენერალური აუდიტორის ბრძანებებით რეგულირებული საკითხების სისტემატიზაცია	საკითხები სისტემატიზებულია	<b>2015-2016</b>	<i>საარჩევნო ადმინისტრაცია</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.152	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	11.1.3. ყველა სახის ადმინისტრაციული რესურსის არასათანადო გამოყენების თავიდან აცილების მიზნით შესაბამისი ზომების მიღება	პრევენციული ზომები მიღებულია	<b>2016</b>		-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>

4.2.153	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	11.2.1. პოლიტიკური პარტიების/საარჩევნო სუბიექტების ანგარიშვალდებულებების პროცესის დახვეწა	ანგარიშვალდებულების პროცესი გამარტივებულია	2015-2016	სსიპ - საარჩევნო სისტემების განვითარების, რეფორმებისა და სწავლების ცენტრი	-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.154	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	11.2.2. გამჭვირვალობის ხარისხის გაზრდა და ინფორმაციის გამოქვეყნების ვადების განსაზღვრა	გამჭვირვალობის ხარისხი გაზრდილია	2015		25,000	-	-	25,000	
4.2.155	საქართველოს სახელმწიფო აუდიტის სამსახური	11.2.3. პოლიტიკური პარტიების დაფინანსების მონიტორინგის პროცესში დამოუკიდებელი ექსპერტებისა და პოლიტიკურად ნეიტრალური სხვა მხარეების ჩართვა	ექსპერტების ჩართულობა გაზრდილია	2015-2016	Civil Society	1,060	-	-	1,060	

**კორუფციის პრევენცია თავდაცვის სექტორში**

NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.2.156	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.1.1. კორუფციული რისკების განსაზღვრის სისტემის შემუშავება და იმპლემენტაცია	შეფასების სისტემა შექმნილი და განხორციელებულია	2015-2016	ნატოს პროფესიული განვითარების პროგრამა	69,600	-	-	69,600	
4.2.157	საქართველოს თავდაცვის	12.2.1. დაგეგმვის,	ინსტიტუციონალიზაცია	2015-2016	ამერიკის მრჩეველთა	309,760	9,828	96,200	203,732	

	სამინისტრო	პროგრამირებისა და ბიუჯეტების სისტემის სრული ინსტიტუციონალიზაცია	უზრუნველყოფილია		<i>ჯგუფები (CUBIC, Defence Institution Building), ნატოს პროფესიული განვითარების პროგრამა</i>					
4.2.158	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.2.2. ფინანსური და მატერიალური რესურსების მართვის სისტემის დახვეწა	სისტემა გაუმჯობესებულია	<b>2015</b>		<b>41,520</b>		<b>9,020</b>	<b>32,500</b>	
4.2.159	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.3.1. თავდაცვის სამინისტროს მიერ გაწეული საკმინანობის შესახებ პერიოდული ანგარიშების წარდგენა საქართველოს პარლამენტისთვის	აქტივობის პერიოდული ანგარიში წარდგენილია პარლამენტში	<b>2015-2016</b>	<i>საქართველოს პარლამენტი</i>	<b>15,000</b>	-	-	<b>15,000</b>	
4.2.160	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.3.2. თავდაცვის სამინისტროსა და საქართველოს პარლამენტის თავდაცვისა და უშიშროების კომიტეტის შორის ურთიერთთანამშრომლობის მექანიზმების დახვეწა (საერთაშორისო საუკეთესო პრაქტიკის	თანამშრომლობის მექანიზმი გაუმჯობესებულია	<b>2015-2016</b>	<i>შეიარაღებულ ძალებზე დემოკრატიული კონტროლის ცენტრი, შენევა (DCAF)</i>	<b>84,000</b>	-	-	<b>84,000</b>	

		გათვალისწინებ ით)								
4.2.161	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.4.1. შიდა აუდიტის სტრატეგიული და წლიური გეგმების შესაბამისად თავდაცვის სამინისტროს შიდა აუდიტის დეპარტამენტის გამართული მუშაობის უზრუნველყოფა	ეფექტური ფუნქციონირება უზრუნველყოფი ლია	<b>2015-2016</b>	<b>ნატოს პროფესიული განვითარების პროგრამა</b>	<b>719,440</b>	<b>428,180</b>	<b>88,020</b>	<b>203,240</b>	
4.2.162	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.4.2. შიდა მაკონტროლებ ლის (შიდა აუდიტის დეპარტამენტი, გენერალური ინსპექცია, გენერალური შტაბის სამხედრო პოლიციის დეპარტამენტი, გენერალური შტაბის საბრძოლო მზადყოფნის მონიტორინგის სამმართველო) უფლება- მოვალეობების მკაფიოდ გაწერა და გამიჯვნა და შიდა	ეფექტურობა გაზრდილია	<b>2015-2016</b>	<b>ნატოს პროფესიული განვითარების პროგრამა; CUBIC</b>	<b>94,260</b>	-	<b>2,640</b>	<b>91,620</b>	

		მაკონტროლებლის თანამშრომლობის ფორმატის შემუშავება								
4.2.163	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.5.1. შესყიდვების დაგეგმვისა და ადმინისტრირების გაუმჯობესება	პროცესი გაუმჯობესებულია	<b>2015-2016</b>		<b>30,275</b>	-	-	<b>30,275</b>	
4.2.164	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.5.2. შესყიდვების პროცესის გამჭვირვალობის გაზრდა	გაუჭვირვალობა გაზრდილია	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.165	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.6.1. ანტიკორუფციული ტრენინგების ორგანიზება შიდა მაკონტროლებელი ორგანოების წარმომადგენლებისა და მაღალკორუფციული რისკის შემცველ თანამდებობზე დანიშნული პერსონალისთვის	ტრენინგი ჩატარებულია	<b>2015-2016</b>	<i>ნატოს პროფესიული განვითარების პროგრამა; TI UK</i>	-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.166	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.6.2. თავდაცვის სამინისტროს და შეიარაღებული ძალების თანამშრომლებისათვის ანტიკორუფციული ტრენინგების	ტრენინგი ჩატარებულია	<b>2015-2016</b>	<i>ნატოს პროფესიული განვითარების პროგრამა; TI UK</i>	<b>358,930</b>	<b>4,860</b>	-	<b>354,070</b>	

		ორგანიზება (თანამშრომელ თა მაქსიმალური რაოდენობის მოცვა)								
4.2.167	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.6.3. საერთაშორისო ოპერაციებსა და მისიებში მონაწილე სამხედრო მოსამსახურეებ ისთვის ამ ოპერაციებთან და მისიებთან დაკავშირებულ ი კორუფციული რისკების შესახებ სპეციალური ტრენინგ კურსის მომზადება და ჩატარება	ტრენინგის პროგრამა შემუშავებული და ჩატარებულია	<b>2015-2016</b>	<b>ნატოს პროფესიული განვითარების პროგრამა; თავდაცვის ეროვნული აკადემია</b>	<b>57,000</b>	-	-	<b>57,000</b>	
4.2.168	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.7.1. რეფორმების შემუშავებისა და განხორციელება -შეფასების პროცესებში სამოქალაქო საზოგადოების ჩართვა	სამოქალაქო საზოგადოების ჩართულობა უზრუნველყოფი ლია	<b>2015-2016</b>		<b>24,800</b>	-	-	<b>24,800</b>	
4.2.169	საქართველოს თავდაცვის სამინისტრო	12.7.2. თავდაცვის სამინისტროს საქმიანობასთან დაკავშირებულ ინფორმაციის ხელმისაწვდომ ობის გაზრდა	ინფორმაციის ხელმისაწვდომ ობის გაზრდილია	<b>2015-2016</b>		<b>18,000</b>	-	-	<b>18,000</b>	



<b>კორუფციის პრევენცია მარეგულირებელ ორგანოებში</b>										
<b>№0.</b>	<b>პასუხისმგებელი უწყება</b>	<b>აქტივობა</b>	<b>მოსალოდნელი შედეგი</b>	<b>შესრულების ვადა</b>	<b>პარტნიორი ორგანიზაცია</b>	<b>აქტივობის საერთო ღირებულება</b>	<b>ფინანსური რესურსები</b>			<b>შენიშვნები</b>
							<b>საბ. ბიუჯეტი</b>	<b>დონორების დაფინანსება</b>	<b>ფინანსური დეფიციტი</b>	
4.2.170	საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია	13.1.1. აპარატის თანამშრომელთა დანიშვნის, დაწინაურების და გათავისუფლების მარეგულირებელი ნორმების დახვეწა	საკანონმდებლო ჩარჩო გაუმჯობესებულია	<b>2015</b>		<b>25,000</b>	-	-	<b>25,000</b>	
4.2.171	საქართველოს კომუნიკაციების ეროვნული კომისია	13.1.2. აპარატის თანამშრომელთა ანაზღაურებისა და წახალისების გამჭვირვალე და ობიექტური სისტემის დანერგვა	სისტემა დანერგილია	<b>2015</b>		<b>15,000</b>	-	-	<b>15,000</b>	
4.2.172	საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია; საქართველოს კომუნიკაციების ეროვნული კომისია	13.2.1. ადმინისტრაციული წარმოების გამჭვირვალობის გაზრდა	გამჭვირვალობა გაზრდილია	<b>2015</b>		-	-	-	-	<b>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</b>
4.2.173	საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია; საქართველოს კომუნიკაციების ეროვნული კომისია	13.2.2. თავისუფალი ამოწურვადი რესურსის გამჭვირვალობის გაზრდა	გამჭვირვალობა გაზრდილია	<b>2015</b>		-	-	-	-	<b>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</b>

4.2.174	საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია; საქართველოს კომუნიკაციების ეროვნული კომისია	13.2.3. საჯარო ინფორმაციის, მათ შორის პროაქტიული საჯარო ინფორმაციის ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა	ხელმისაწვდომობა უზრუნველყოფილია	2015		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.175	საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია; საქართველოს კომუნიკაციების ეროვნული კომისია	13.2.4. ბიუჯეტის დაგეგმვის პროცესის, მისი ხარჯვითი ნაწილის და აუდიტორული შემოწმების შედეგების გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა	გამჭვირვალობა უზრუნველყოფილია	2015		15,000	-	-	15,000	
4.2.176	საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია; საქართველოს კომუნიკაციების ეროვნული კომისია	13.2.5. მარეგულირებელი ორგანოების პრაქტიკის განხორციელება და მომზადებული ინფორმაციის ხელმისაწვდომობა	პრაქტიკა განხორციელებულია	2016		10,000	-	-	10,000	
4.2.177	საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია; საქართველოს კომუნიკაციების ეროვნული კომისია	13.3.1. ეთიკის მარეგულირებელი ნორმების შემუშავება/გადასინჯვა	ნორმების შემუშავებულია/ გადასინჯულია	2015		10,000	-	-	10,000	

4.2.178	საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია; საქართველოს კომუნიკაციების ეროვნული კომისია	13.3.2. ეთიკის, ინტერესთა კონფლიქტისა და შეუთავსებლობის მარეგულირებელი ნორმების იმპლემენტაციის მექანიზმის განვითარება	მექანიზმი განვითარებულია	<b>2016</b>		-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.179	საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია; საქართველოს კომუნიკაციების ეროვნული კომისია	13.3.3. მამხილებელთა დავის ინსტიტუტის დანერგვა შესაბამისი საკანონმდებლო ცვლილებების მომზადების გზით	საკანონმდებლო ცვლილებები შემუშავებულია	<b>2015-2016</b>		-	-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.180	მომხმარებელთა ინტერესების საზოგადოებრივი დამცველი	13.4.1. მომხმარებელთა ინტერესების საზოგადოებრივი დამცველის ფინანსური და ადმინისტრაციული დამოუკიდებლობის გაზრდა	დამოუკიდებლობა გაზრდილია	<b>2015-2016</b>		<b>70,000</b>	-	-	<b>70,000</b>	
4.2.181	საქართველოს ენერგეტიკისა და წყალმომარაგების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია; საქართველოს კომუნიკაციების ეროვნული კომისია	13.4.2. მომხმარებელთა ინტერესების საზოგადოებრივი დამცველის ინსტიტუტის თანამშრომელთა დანიშვნისა და გათავისუფლების მარეგულირებელი ნორმების	ცვლილებები შემუშავებულია	<b>2015-2016</b>		<b>20,000</b>	-	-	<b>20,000</b>	

		დახვეწა								
4.2.182	მომხმარებელთა ინტერესების საზოგადოებრივი დამცველი	13.4.3. მომხმარებელთა ინტერესების საზოგადოებრივი დამცველის საქმიანობის გამჭვირვალობის გაზრდა და მომხმარებელთა ცნობიერების ამაღლება	გამჭვირვალობა და საზოგადოებრივი ცნობიერება გაზრდილია	<b>2015-2016</b>		<b>36,300</b>	-	-	<b>36,300</b>	
<b>2. კორუფციის კრიმინალიზაცია, კორუფციული დანაშაულების ეფექტიანი გამოვლენა და სისხლისსამართლებრივი დევნა</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
4.2.183	საქართველოს მთავარი პროკურატურა	1.1. სპეციალური ქვედანაყოფის შექმნა, ანტიკორუფციულ თემატიკაზე პროკურორთა სპეციალიზაციის უზრუნველყოფა	სპეციალური დანაყოფი შექმნილია	<b>2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.184	საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტრო	1.2. ანტიკორუფციული სააგენტოს რესურსების გაზრდა, შესაძლებლობების გაძლიერება და თანამშრომელთა კვალიფიკაციის ამაღლება	რესურსები, შესაძლებლობები, და თანამშრომელთა კვალიფიკაცია გაზრდილია	<b>2016</b>		<b>168,640</b>	-	-	<b>168,640</b>	

4.2.185	საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტრო	1.3. ანტიკორუფციული სააგენტოს საქმიანობის გამჭვირვალობის გაზრდა	გამჭვირვალობა გაზრდილია	2016		186,640	-	-	186,640	
4.2.186	საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტრო	1.4. შსს სამინისტროს თანამშრომელთა და მისაღებ კანდიდატთა მომზადება/გადამზადება სპეციალურ პროფესიულ პროგრამებში "კორუფცია და სამოხელეო დანაშაული"	თანამშრომლების და კანდიდატების ტრეინინგი ჩატარებულია	2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.187	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	1.5. ფინანსთა სამინისტროს საგამოძიებო დეპარტამენტის თანამშრომელთა კვალიფიკაციის ამაღლება	თანამშრომლების და კანდიდატების ტრეინინგი ჩატარებულია	2016		2,767,500	-	2,767,500	-	
4.2.188	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო; საქართველოს მთავარი პროკურატურა	2.1. იურიდიული პირების მიერ ჩადენილი კორუფციული დანაშაულების გამოძიებისა და სისხლისსამართლებრივი დევნის სახელმძღვანელოს შემუშავება და ეფექტიანი აღსრულება	სახელმძღვანელო შემუშავებული და აღსრულებულია	2016		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.189	საქართველოს	2.2.	კვალიფიკაცია	2016		21,600				

	ფინანსთა სამინისტრო; საქართველოს მთავარი პროკურატურა	პროკურორების ა და გამომძიებლები ს კვალიფიკაციის ამაღლება იურიდიული პირების მიერ ჩადენილი კორუფციული დანაშაულების გამომძიებისა და სისხლისსამართ ლებრივი დევნის საკითხებში	ამაღლებულია				-	-	<b>21,600</b>	
4.2.190	საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტრო	3.1. უწყებათაშორის ინფორმაციის გაცვლის შესახებ მემორანდუმის იმპლემენტაცია	მემორანდუმი აღსრულებულია	<b>2016</b>			-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.191	საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტრო	3.2. არასაიდუმლო ინფორმაციის გაცვლის ელექტრონული სისტემის (interflow.mia.ge ) გაფართოება და სრულყოფა	გაცვლის ელექტრონული სისტემა გაფართოებული და სრულყოფილია	<b>2015</b>			-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>
4.2.192	საქართველოს შინაგან საქმეთა სამინისტრო	3.3. სახელმწიფო საიდუმლოების შემცველი ინფორმაციის გაცვლის ელექტრონული სისტემის შექმნა და განვითარება	ელექტრონული სისტემის შექმნილია	<b>2016</b>			-	-	-	<i>არ საჭიროებს დამატებით თანხას</i>

4.2.193	საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო, საქართველოს მთავარი პროკურატურა	4.1. კორუფციული დანაშაულის ქმედითი მონაწილების ინსტიტუტის დახვეწა	ინსტიტუტი გაუმჯობესებულია	<b>2015</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.194	საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	4.2. ქრთამის დანაშაულისათვის სასჯელის ზომის გადასინჯვა OECD-ACN-ის მესამე რაუნდის შეფასების ანგარიშის 5(2) რეკომენდაციის შესრულების მიზნით	სისხლის სამართლის სანქციები გადახედილია	<b>2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.195	საქართველოს იუსტიციის სამინისტრო	4.3. იურიდიულ პირთა პასუხისმგებლობის გათვალისწინება სისხლის სამართლის კოდექსის 182-ე მუხლში (მითვისება და გაფლანგვა)	მუხლი 182 შეცვლილია	<b>2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.196	სსიპ საქართველოს ფინანსური მონიტორინგის სამსახური	4.4. FATF-ის რეკომენდაციის შესაბამისად შემუშავებული "პოლიტიკურად აქტიური პირების" დეფინიციის სრული იმპლემენტაციის უზრუნველყოფა	განმარტება სრულად არის განხორციელებული	<b>2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას

4.2.197	საქართველოს მთავარი პროკურატურა	5.1. „ექსტრადაციის შესახებ“ ევროპული კონვენციის მესამე დამატებითი ოქმის რატიფიცირება და მეოთხე ოქმის ხელმოწერა და რატიფიცირება	მესამე დამატებითი პროტოკოლი რატიფიცირებულია; მეოთხე დამატებითი პროტოკოლი ხელმოწერილი და რატიფიცირებულია	<b>2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.198	საქართველოს მთავარი პროკურატურა	5.2. სისხლის სამართლის სფეროში საერთაშორისო თანამშრომლობის ეფექტურად წარმართვის მიზნით სახელმძღვანელო წესების შემუშავება	შემუშავებული სახელმძღვანელო	<b>2015</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას
4.2.199	საქართველოს მთავარი პროკურატურა	5.3. სისხლის სამართლის საქმეებზე საერთაშორისო სამართლებრივი თანამშრომლობის სფეროში არსებული სამართლებრივი ბაზის კვლევა და ხარვეზების იდენტიფიცირება, აღმოჩენილი ხარვეზების შესაბამისად რეკომენდაციების შემუშავება ორმხრივი ან/და	მოსამზადებელი სამუშაოები ჩატარებულია	<b>2016</b>		-	-	-	-	არ საჭიროებს დამატებით თანხას



		მრავალმხრივი ხელშეკრულებების დადებაზე								
--	--	---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

### 5. სერვისების მიწოდება

<i>ამოცანა 5.1 ერთიანი პოლიტიკის შემუშავება მაღალი ხარისხის მომსახურების მიწოდებისთვის, რომელიც უზრუნველყოფს, რომ მთავრობის სერვისები პასუხობს მომხმარებელთა საჭიროებებს</i>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.1.1	იუსტიციის სამინისტროს სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, შსს-ს მომსახურების სააგენტო, ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო, ჯანდაცვის სამინისტროს მომსახურების სააგენტო(სამუშაო ჯგუფი)	სერვისების შექმნის პოლიტიკის შემუშავება	დამტკიცებული პოლიტიკის დოკუმენტი	<b>2015-2016</b>	<b>მთავრობის ადმინისტრაციის პარლამენტი</b>	<b>412,200</b>	-	-	<b>141,000</b>	

5.1.2	იუსტიციის სამინისტროს სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, შსს-ს მომსახურების სააგენტო, ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო, ჯანდაცვის სამინისტროს მომსახურების სააგენტო(სამუშაო ჯგუფი)	სერვისების შექმნის პოლიტიკის შესაბამისი საკონონმდებლო ცვლილებები	საკონონმდებლო ცვლილებების პროექტი წარდგენილია პარლამენტში	2015-2016	მთავრობის ადმინისტრაცია პარლამენტი	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ბარჯებს
5.1.3	იუსტიციის სამინისტროს სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, შსს-ს მომსახურების სააგენტო, ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო, ჯანდაცვის სამინისტროს მომსახურების სააგენტო (სამუშაო ჯგუფი)	სერვისების შექმნის პოლიტიკის განხორციელების მეთოდოლოგიის შემუშავება	პოლიტიკის განხორციელების მეთოდოლოგია	2016	მთავრობის ადმინისტრაცია პარლამენტი	75,000	-	-	75,000	
<b>ამოცანა 5.2 ადმინისტრაციული პროცედურების შესახებ ერთიანი სამართლებრივი ჩარჩოს შემუშავება, რათა მოხდეს სპეციალური რეგულაციების მინიმუმამდე დაყვანა</b>										
<b>№0.</b>	<b>პასუხისმგებელი უწყება</b>	<b>აქტივობა</b>	<b>მოსალოდნელი შედეგი</b>	<b>შესრულების ვადა</b>	<b>პარტნიორი ორგანიზაცია</b>	<b>აქტივობის საერთო ღირებულება</b>	<b>ფინანსური რესურსები</b>			<b>შენიშვნები</b>
							<b>სახ. ბიუჯეტი</b>	<b>დონორების დაფინანსება</b>	<b>ფინანსური დეფიციტი</b>	
5.2.1	იუსტიციის სამინისტროს სახელმწიფო სერვისების განვითარების	სერვისების და ელ.სერვისების მიწოდების ერთიანი კანონმდებლო	კანონ პროექტი წარდგენილია პარლამენტში	2015	მთავრობის ადმინისტრაცია პარლამენტი	56,400	-	-	56,400	

	სააგენტო, შსს-ს მომსახურების სააგენტო, ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო, ჯანდაცვის სამინისტროს მომსახურების სააგენტო (სამუშაო ჯგუფი)	ბის შემუშავება								
5.2.2	ოუსტიციის სამინისტოს სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, შსს-ს მომსახურების სააგენტო, ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო, ჯანდაცვის სამინისტროს მომსახურების სააგენტო (სამუშაო ჯგუფი)	სერვისების განვითარების მეთოდოლოგიის მომზადება	განფასების მეთოდოლოგიური სახელმძღვანელო	2015	მთავრობის ადმინისტრაციის პარლამენტი	92,500	-	-	92,500	
5.2.3	ოუსტიციის სამინისტოს სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, შსს-ს მომსახურების სააგენტო, ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო, ჯანდაცვის სამინისტროს მომსახურების სააგენტო	ახალი მეთოდოლოგიის შესახებ ტრენინგის ჩატარება	ტრენინგის მონაწილეთა რაოდენობა	2016	მთავრობის ადმინისტრაციის პარლამენტი	40,000	-	-	40,000	

(სამუშაო ჯგუფი)										
<b>ამოცანა 5.3 საჯარო მომსახურების ხარისხის უზრუნველყოფის უნივერსალური სისტემის შექმნა</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.3.1	იუსტიციის სამინისტროს სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, შსს-ს მომსახურების სააგენტო, ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო, ჯანდაცვის სამინისტროს მომსახურების სააგენტო (სამუშაო ჯგუფი)	სერვისების მიწოდების შემუშავებისა და ხარისხის უზრუნველყოფის სტანდარტების შემუშავება	სერვისების მიწოდების შემუშავებისა და ხარისხის უზრუნველყოფის	2015	მთავრობის ადმინისტრაცია პარლამენტი	94,400	-	-	94,400	
5.3.2	იუსტიციის სამინისტროს სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, შსს-ს მომსახურების სააგენტო, ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო, ჯანდაცვის სამინისტროს მომსახურების სააგენტო (სამუშაო ჯგუფი)	მოქალაქეთა კმაყოფილების კვლევის მეთოდოლოგიური სახელმძღვანელოს შემუშავება	მოქალაქეთა კმაყოფილების კვლევის მეთოდოლოგიური სახელმძღვანელო	2015	მთავრობის ადმინისტრაცია პარლამენტი	96,760	-	-	96,760	

5.3.3	იუსტიციის სამინისტროს სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, შსს-ს მომსახურების სააგენტო, ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო, ჯანდაცვის სამინისტროს მომსახურების სააგენტო (სამუშაო ჯგუფი)	სერვისების ხარისხის სწავლების ერთიანი ტანდარტის შემუშავება	სტანდარტების ტრენინგ პროგრამა	2016	მთავრობის ადმინისტრაცია პარლამენტი	30,000	-	-	30,000	
5.3.4	იუსტიციის სამინისტროს სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, შსს-ს მომსახურების სააგენტო, ფინანსთა სამინისტროს მომსახურების სააგენტო, ჯანდაცვის სამინისტროს მომსახურების სააგენტო (სამუშაო ჯგუფი)	სერვისების ხარისხის შესახებ სერვისის მიმწოდებელთა ტრენინგი	ტრენინგის მონაწილეთა რაოდენობა	2016	მთავრობის ადმინისტრაცია პარლამენტი	72,000	-	-	72,000	

ამოცანა 5.4 "ელექტრონული საქართველო 2014-2018" სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის განხორციელების უზრუნველყოფა.

1.1.1 ელექტრონული სერვისების მოქალაქეებისთვის (G2C)

NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.1	მგს	მომხმარებელი სთვის მოსახერხებელი, პერსონალური	სერვისების მიმართ მინიმალური მოთხოვნების გზამკვლევი	2016		46,700	-	-	46,700	

		და სათანადო ელექტრონული სერვისების შემუშავება და შეფასების პროცესის ორგანიზება	შეფასების პროცესის შესახებ შეთანხმების გზამკვლევი							
5.4.2	მგს	ტრანზაქციის სტატისტიკა, მომხმარებლის რეიტინგი და ელექტრონულ მომსახურებებზე კომენტირება	ტექნიკური გადაწყვეტა რეალიზებულია	2015	ელექტრონული სერვისების პროვაიდერები	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.3	მგს, იუსტიციის სამინისტრო, სრს, სსგს	განხორციელებადობის კვლევა მოქალაქეებთან და ბიზნესთან უკეთესი ელექტრონული კომუნიკაციისთვის	შემუშავებულია რეკომენდაციები	2016	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	48,000	-	-	48,000	
5.4.4	მგს	ელექტრონული სერვისებისა და კომუნიკაციის გაუმჯობესება	გაუმჯობესებულია ელექტრონული მმართველობა და საკომუნიკაციო საშუალებები	2016	ელექტრონული სერვისების პროვაიდერები	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.5	მთავრობის ადმინისტრაცია, საფინანსო-ანალიტიკური სამს.	IEC.gov.ge - სტიპენდიების ინფორმაციული სისტემის შემუშავება, ვებ-გვერდი, კურსდამთავრებულების ფორუმი, კურსდამთავრებულების	სტიპენდიების ინფორმაციული სისტემა შემუშავებულია	2016		62,700	62,700	-	-	

		გრანტების პროგრამული უზრუნველყოფისა და მონაცემთა ბაზების შემუშავება									
5.4.6	საჯარო მოელეთა ბიურო, საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური	სტაჟორების რეგისტრაციის სისტემა stajireba.gov.ge	სტაჟორების ინფორმაციული სისტემა შემუშავებულია	2016		18,500	18,500	-	-		
<b>1.1.2 ელექტრონული სერვისების მიწოდების (G2B and B2C) და სამოქალაქო საზოგადოებისთვის (G2NGO)</b>											
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
5.4.7	საქსტატი	სტანდარტული პროცედურების გამარტივება სტატისტიკური ანგარიშებისა თვის და მონაცემთა გაცვლის სტანდარტების განსაზღვრა	ოპტიმიზებული ელექტრონული სერვისები ანგარიშების პროცედურების თვის G2B-ში	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
5.4.8	საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური	eNRMS – ბუნებრივი რესურსების მართვის სისტემა	ელექტრონული ეროვნული რესურსების მართვის სისტემა ახალი ფუნქციებით	2016		751,160	751,160	-	-		
5.4.9	მგს	საერთაშორისო ვაჭრობის ხელშეწყობის საინფორმაციო სისტემის (Tfs) შემუშავება და მხარდაჭერა	TFS-ში ინტერგრირებულია საერთაშორისო ვაჭრობაში მონაწილე ყველა მხარე და შესაბამისი სახემწიფო დაწესებულებებ	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	

			ი.							
<b>1.1.3 ელექტრონული სერვისები მთავრობისთვის (G2G)</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.10	იუსტიციის სამინისტრო, სსგს	ელექტრონული პირადობის მოწოდების და ელექტრონული ხელმოწერის სისტემის სრულად შემუშავება და დანერგვა,	ელექტრონული დოკუმენტების გამოყენება შესაძლებელია.	2015		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.11	ფინანსთა სამინისტრო, საჯარო რეესტრი, შსს	ფინანსთა სამინისტროს დოკუმენტბრუნვის სისტემის ინტეგრირება საჯარო რეესტრისა და შსს-ს შესაბამის სისტემებთან და მათ შორის ურთიერთტავსებადობისა და მონაცემების გაცვლის უზრუნველყოფა	სისტემა გაშვებულია	2015		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
<b>1.2.1 3.2.1. უკუკავშირი ელექტრონული სერვისებთან მიმართებაში</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	



5.4.12	მგს	მომხმარებლის უკუკავშირის მექანიზმების განსაზღვრა	მომხმარებლის უკუკავშირის განხორციელების გეგმა	2016		7,000	-	-	7,000	
5.4.13	მგს	შიდა უკუკავშირის დამუშავება	შიდა უკუკავშირის დამუშავების გეგმა	2015		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.14	მგს	მომხმარებელთა ცნობიერების ამაღლება და წახალისება უკუკავშირის მისაღებად	მომხმარებელთა ცნობიერების ამაღლებისა და წახალისების გეგმა უკუკავშირის მისაღებად	2015		20,000	-	-	20,000	
5.4.15	მგს	საჯარო მოხელეთა ცნობიერების ამაღლება და წახალისება	საჯარო მოხელეთა ცნობიერების ამაღლებისა და წახალისების გეგმა უკუკავშირის მისაღებად	2015	საჯარო სამსახურის ბიურო	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.16	მგს	სოციალური მედიის სტრატეგია	სახელმძღვანელო სოციალური მედიის სტრატეგიის შექმნისა და გამოყენების შესახებ	2016		74,500	-	-	74,500	
<b>1.2.2 ღია მონაცემებისა და ელექტრონული სერვისების განვითარება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.17	მგს	მომხმარებელთა ეკოსისტემის მხარდაჭერა და მოთხოვნის მხარის გაუმჯობესება	მომხმარებლის ეკოსისტემის შემუშავების გეგმა და მისი განხორციელება	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს

5.4.18	მგს	სხვა მოქმედ სუბიექტებთან (მოქალაქეები, სამოქალაქო ორგანიზაციები და ბიზნესი) თანამშრომლობის პროცედურები და შესაძლებლობების განსაზღვრა, დაგეგმვა და განხორციელება	შიდა შესაძლებლობები გარეთანამშრომლობისთვის - გეგმა	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
<b>1.2.3 გამჭვირვალობა და ღია მმართველობა</b>										
№0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.19	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია, მონაცემთა გაცვლის სააგენტო	ინფორმაციის გამჭვირვალობისა და თავისუფლების სტრატეგია და სამოქმედო გეგმის შემუშავება და განხორციელება	ინფორმაციის გამჭვირვალობისა და თავისუფლების სტრატეგია და გეგმა შემუშავებულია და დაწყებულია განხორციელება	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.20	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია, მონაცემთა გაცვლის სააგენტო	მომხმარებელთა ცნობიერების ამაღლება და წახალისება ინფორმაციის გამჭვირვალობასა და თავისუფლებასთან მიმართებაში	მომხმარებელთა ცნობიერების ამაღლებისა და წახალისების გეგმის განხორციელება ინფორმაციის გამჭვირვალობისა და თავისუფლებისთვის	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს

5.4.21	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია	კვლევა მთავრობის მიერ ონლაინ მოწოდებული საჯარო ინფორმაციის სანდოობის შესახებ	ჩატარებული კვლევა	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ბარჯებს
<b>1.2.4 ელექტრონული ჩართულობა გადაწყვეტილების მიღებასა და პოლიტიკის შემუშავებაში</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.23	საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაცია, იუსტიციის სამინისტრო, მგს	ელექტრონული ჩართულობის სტრატეგია და ჩარჩო გადაწყვეტილების მიღებისა და პოლიტიკის შემუშავების მიღებული	ეროვნული ელექტრონული ჩართულობის გეგმის განხორციელება	2016		44,100	-	-	44,100	
5.4.24	მგს	„განვითარებული ადგილმდებარეობის“ ელექტრონული ჩართულობის სტრატეგია და ჩარჩო შემუშავებულია	განვითარებული ოლოკაციის ელექტრონული ჩართულობის სტრატეგიის გეგმის განხორციელება	2016	თბილისის მერია	43,800	-	-	43,800	
5.4.25	მგს	მომხმარებელთა ცნობიერების დონის ამაღლება და წახალისება ელექტრონული ჩართულობის	მომხმარებელთა ცნობიერების დონის ამაღლებისა და წახალისების გეგმა ელექტრონული ჩართულობის აქტივობების	2016		40,000	-	-	40,000	

		თვის	განხორციელებ ის შესახებ								
5.4.26	მგს	ელექტრონულ ი ჩართულობის შიდა შესაძლებლობ ების განვითარება	ელექტრონული ჩართულობის შიდა შესაძლებლობე ბის განვითარების გეგმა	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
5.4.27	მთავრობის ადმინისტრაცია, მგს	პლატფორმის შექმნა ელექტრონულ ი ჩართულობის თვის (Ichange.ge)	ელექტრონული ჩართულობის პლატფორმის ამოქმედება	2015	არასამთავრო ბო ორგანიზაციე ბი	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
5.4.28	ფინანსთა სამინისტრო, მგს	ღია ბიუჯეტის მონაცემთა გამოქვეყნება და „საერთაშორის ო საბიუჯეტო პარტნიორობი ს“ რეკომენდაცია თა გათვალისწინე ბა	ღია საბიუჯეტო მონაცემები გამოქვეყნებულ ია ღია მმართველობის მონაცემთა პორტალზე. გათვალისწინებ ულია „საერთაშორისო საბიუჯეტო პარტნიორობის“ რეკომენდაციებ ი.	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
<b>1.2.5 ელ-არქივი: ციფრული მონაცემების ხანგრძლივი ვადით შენახვა და წვდომა</b>											
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
5.4.29	იუსტიციის სამინისტრო,	გრძელი ვადით	ჩანაწერების წყაროების,	2015	შესაბამისი სახელმწიფო	42,900	-	-	42,900		

	ეროვნული არქივი	შესანახი ჩანაწერების წყაროებისა და მოცულობის განსაზღვრა	ჩანაწერების ტიპების, მახასიათებლებისა და სხვა მოთხოვნების კატალოგის შექმნა		<i>დაწესებულებები</i>					
5.4.30	იუსტიციის სამინისტრო, ეროვნული არქივი	ელექტრონული არქივირების სისტემის პილოტირება	გადაწყვეტილება ელექტრონული არქივირების ამოცანის რეალიზების გზების შესახებ, მოთხოვნების დეტალური სპეციფიკაცია	<b>2015</b>	<i>შესაბამისი სახელმწიფო დაწესებულებები</i>	<b>81,000</b>	-	-	<b>81,000</b>	
5.4.31	იუსტიციის სამინისტრო, ეროვნული არქივი	ცნობიერების ამაღლება და ტრენინგი	ტრენინგების გეგმა, სემინარები	<b>2016</b>		<b>93,800</b>	-	-	<b>93,800</b>	
5.4.32	იუსტიციის სამინისტრო, ეროვნული არქივი	კანონმდებლობის ადაპტაცია და შემდგომი გაუმჯობესება	ადაპტირებული კანონმდებლობა	<b>2016</b>		<b>20,000</b>	-	-	<b>20,000</b>	
5.4.33	იუსტიციის სამინისტრო, ეროვნული არქივი	მონაწილეობა საერთაშორისო ინიციატივებში	ადაპტირებული კანონმდებლობა პარტნიორობა, საუკეთესო გამოცდილებების გაზიარების ქსელი, რეგიონალური ცენტრი.	<b>2016</b>		<b>30,000</b>	-	-	<b>30,000</b>	
5.4.34	იუსტიციის სამინისტრო, ეროვნული არქივი	ელექტრონული არქივირების სისტემის ამაღლება	ელექტრონული არქივირების სერტიფიცირებული ოპერაციული სისტემა; ეტაპობრივი განხორციელება	<b>2016</b>	<i>ოპერაციების მართვაში პარტნიორი ორგანიზაცია</i>	<b>2,217,400</b>	-	-	<b>2,217,400</b>	

1.2.6 საქართველოში ეროვნული სივრცითი მონაცემების ინფრასტრუქტურის (NSDI) განვითარების მოკლევადიანი სტრატეგია										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.35	საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო (სრეს)	საკომუნიკაციო სტრატეგიის შემუშავება ორგანიზაციულ, საკანონმდებლო და ტექნიკურ დონეებზე ორგანიზაციული საჭიროებებისა და უპირატესობების განსამარტად.	გრძელვადიანი საკომუნიკაციო სტრატეგიული გეგმით გათვალისწინებული საკმიანობების განხორციელების შედეგად, მიზნობრივი ჯგუფებისა და სხვა დაინტერესებული სუბიექტების მაქსიმალური ჩართულობა და ინფორმირებულობა ეროვნული სივრცითი მონაცემების ინფრასტრუქტურის შექმნისა და განვითარების პროცესებში.	2015		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს

5.4.36	საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო	გეოგრაფიული ინფორმაციის მიწოდება რეგულირდება შესაბამისი კანონმდებლობით	საქართველოში ევროპულ სტანდარტებთან (INSPIRE) თავსებადი, სახელმწიფო ინსტიტუტების საქმიანობის მარეგულირებელი, ეროვნული სივრცითი მონაცემების ინფრასტრუქტურის თემატიკასთან დაკავშირებული ჰარმონიზებული საკანონმდებლო ბაზა; საქართველოს ეროვნული სივრცითი მონაცემების ინფრასტრუქტურის მარეგულირებელი კანონპროექტის პირველი ვერსია.	<b>2015</b>		-	-	-	-	<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>
5.4.37	საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო	გეოგრაფიული ინფორმაციის გამოყენების პრობები და საფასურები მარტივი და ერთნაირია	საქართველოში ევროპულ სტანდარტებთან (INSPIRE) თავსებადი, სივრცით მონაცემებზე წვდომის და ელ-სერვისების გამოყენების მარეგულირებელი განფასების და	<b>2016</b>		<b>199,000</b>	-	-	<b>199,000</b>	

			ლიცენზირების მოდელის პროექტი.							
5.4.38	საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო	გეოგრაფიული ინფორმაცია და ელ. სერვისები წარმოდგენილია მომხმარებლისთვის მარტივად გასაგები და მოსახერხებელი ფორმით	საქართველოში სივრცითი მონაცემების და ელ-სერვისების დოკუმენტირების - მეტამონაცემების წარმოების, ევროპულ სტანდარტებთან (INSPIRE) თავსებადი, მეტამონაცემების ეროვნული პროფაილი; სისტემატიზირებული და სტანდარტიზებული მეტამონაცემების კატალოგი.	<b>2016</b>		<b>109,000</b>	-	-	<b>109,000</b>	
5.4.39	საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო	ძირითადი გეოგრაფიული ინფორმაციის წარმოება მიჩნეულია პრიორიტეტულად და მარტივია სხვადასხვა წყაროებიდან მონაცემების კომბინირება	ევროპულ სტანდარტებთან (INSPIRE) თავსებადი, საბაზისო გეოგრაფიული მონაცემების შეგროვებისა და წარმოების, ეროვნული სტანდარტები, ტექნიკური სპეციფიკაციები და რეგლამენტები.	<b>2015</b>		-	-	-	-	<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>



5.4.40	საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო	სერვისები ადვილად ხელმისაწვდომია და აკმაყოფილებს მომხმარებლის მოთხოვნებს	სივრცითი მონაცემების გაზიარების პლატფორმა; გეოპორტალის პირველი საცდელი ვერსია; მონაცემთა გაზიარების გრძელვადიანი კონცეფცია.	2016		168,000	-	-	168,000	
5.4.41	საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო	საქართველოს NSDI-ის საქმიანობები სათანადოდ კოორდინირებულია	საქართველოს ეროვნული სივრცითი მონაცემების ინფრასტრუქტურის ინსტიტუციონალური სტრუქტურა: პოლიტიკური დონე - სამთავრობო კომისია; ტექნიკური მენეჯმენტის დონე - სამდივნო; ოპერაციული დონე - თემატური სამუშაო ჯგუფები; კოორდინაცია - საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო; დარგობრივი და მუნიციპალური დონე - სახელმწიფო ინსტიტუტებში	2015		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს

			ჩამოყალიბებული ტექნიკური ჯგუფები. ეროვნული სივრცითი მონაცემების ინფრასტრუქტურის შექმნის და განვითარების პროცესში მონაწილე თითოეული რგოლის მკაფიოდ განსაზღვრული უფლება - მოვალეობები, ვალდებულებები და ფუნქციები.							
5.4.42	საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო	სათანადო ცოდნა და გამოცდილება NSDI-ს გამოყენების, შექმნისა და ტექნიკური უზრუნველყოფის კუთხით	საქართველოს უნივერსიტეტის ბისთვის გეოინფორმატიკის სფეროში სწავლების გრძელვადიანი სტრატეგია; სახელმწიფო ინსტიტუტებში დარგობრივ და მუნიციპალურ დონეზე ჩამოყალიბებული ტექნიკური ჯგუფებისათვის უწყვეტი საკვალიფიკაციო კურსები.	<b>2015</b>	<b>სამთავრობო კომისია</b>	<b>79,200</b>	-	-	<b>79,200</b>	
<b>1.3.1 საჯარო ფინანსების მართვის სისტემა (PFMS)</b>										

№0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.43	ფინანსთა სამინისტრო, საფინანსო ანალიტიკური სამსახური, სახელმწიფო ხაზინა	საჯარო ფინანსების მართვის სისტემის ფარგლებში ელექტრონულ ი ბიუჯეტის სისტემის მუდმივი გაუმჯობესება	საჯარო ფინანსების მართვის სისტემა ფართოდაა გავრცელებული და გამოიყენება სამინისტროებში, საჯარო სამართლის იურიდიულ პირებში, სახელმწიფო კომპანიებსა და ადგილობრივი მმართველობის ორგანოებში.	2016		1,809,446	1,809,446	-	-	ხარჯი დათვლილია ნ.1.34 აქტივობაში
5.4.44	ფინანსთა სამინისტრო, საფინანსო ანალიტიკური სამსახური, სახელმწიფო ხაზინა	საჯარო ფინანსების მართვის სისტემის ფარგლებში ელექტრონული ხაზინის სისტემის მუდმივი გაუმჯობესება	საჯარო ფინანსების მართვის სისტემა ფართოდაა გავრცელებული და გამოიყენება სამინისტროებში, საჯარო სამართლის იურიდიულ პირებში, სახელმწიფო კომპანიებსა და ადგილობრივი მმართველობის ორგანოებში.	2016		3,245,996	3,245,996	-	-	ხარჯი დათვლილია ნ.1.35 აქტივობაში
5.4.45	ფინანსთა სამინისტრო, საფინანსო ანალიტიკური სამსახური, სახელმწიფო ხაზინა	ელექტრონული დოკუმენტბრუნვის სისტემის გაუმჯობესება	ელექტრონული დოკუმენტბრუნვის სისტემის გაუმჯობესებული ფუნქციონალი	2016		696,684	696,684	-	-	ხარჯი დათვლილია ნ.1.36 აქტივობაში

5.4.46	ფინანსთა სამინისტრო, საფინანსო ანალიტიკური სამსახური, სახელმწიფო ხაზინა	საჯარო ფინანსების მართვის სისტემის ფარგლებში ადამიანური რესურსების მართვის სისტემის მუდმივი გაუმჯობესება	საჯარო ფინანსების მართვის სისტემა ფართოდაა გავრცელებული და გამოიყენება სამინისტროებში, საჯარო სამართლის იურიდიულ პირებში, სახელმწიფო კომპანიებსა და ადგილობრივი მმართველობის ორგანოებში.	2016		1,090,514	1,090,514	-	-	ბარჯი დათვლილია 6.1.37 აქტივობაში
5.4.47	შემოსავლების სამსახური	RS.ge-ს მომხმარებლისთვის მოსახერხებელი ინტერფეისის შექმნა	მომხმარებლების კმაყოფილების გაზრდილი მაჩვენებელი, ვებ-გვერდზე გამარტივებული ნავიგაცია	2016		2,665,008	2,665,008	-	-	
5.4.48	შემოსავლების სამსახური	გადასახადების ადმინისტრირების სისტემისა და ელექტრონული სერვისების განვითარება	მარტივად გამოყენებადი სისტემა	2016		3,502,786	3,502,786	-	-	
5.4.49	შემოსავლების სამსახური	ელექტრონული საბაჟოს ინფორმაციული სისტემის განვითარება	ერთი ფანჯრის პრინციპის მხარდაჭერა	2016		2,056,626	2,056,626	-	-	

5.4.50	საფინანსო-ანალიტიკური სამსახური	ელექტრონული აუქციონი	ელექტრონული აუქციონის გაუმჯობესებული ფუნქციონალი	2016	ფინანსთა სამინისტრო	620,124	620,124	-	-	
5.4.51	კონკურენციისა და შესყიდვების ეროვნული სააგენტო	სახელმწიფო შესყიდვების სისტემის რეფორმირების გაგრძელება, საქართველოში არსებული ელექტრონული სახელმწიფო შესყიდვების სისტემის გაუმჯობესება სახელმწიფო შესყიდვებისა და კონკურენციის სტრატეგიული გეგმის თანახმად	ელექტრონული შესყიდვების სისტემის გამოყენება	2015	ფინანსთა სამინისტრო	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ბარჯებს
<b>1.4.1 საკანონმდებლო ჩარჩო და სტანდარტები ელექტრონული ბიზნესისთვის</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.52	მგს, ეკონომიკის სამინისტრო, საქპატენტი	ელექტრონული კომერციის რეგულაციების სთვის საჭირო მოთხოვნათა კვლევა	საჭიროებათა და ასპექტთა ნუსხა, რომელიც შეტანილ უნდა იქნას ელექტრონული კომერციის რეგულაციებში	2015		20,400	-	-	20,400	
5.4.53	მგს, ეკონომიკის სამინისტრო, საქპატენტი	ელექტრონული კომერციის რეგულაციების პროექტის შემუშავება	ელექტრონული კომერციის რეგულაციების პროექტი	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ბარჯებს

5.4.54	იუსტიციის სამინისტრო, ეკონომიკის სამინისტრო	რეგულაციები ს დამტკიცება და ძალაში შესვლა	ელექტრონული კომერცის არსებული რეგულაციები	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.55	იუსტიციის სამინისტრო, ეკონომიკის სამინისტრო	ონლაინ ვაჭრობისთვის საჭირო რეგულაციები ს შემოწმება და შესწორება	შესწორებული სამართლებრივი აქტები, რომლებიც ხელს უწყობს ელექტრონულ ვაჭრობას.	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.56	იუსტიციის სამინისტრო, ეკონომიკის სამინისტრო, მგს	ონლაინ ვაჭრობისთვის საჭირო სტანდარტების იდენტიფიცირება	ონლაინ ვაჭრობისთვის საჭირო სტანდარტების საჭიროებების ნუსხა	2015		20,400	-	-	20,400	
5.4.57	იუსტიციის სამინისტრო, ეკონომიკის სამინისტრო	ელექტრონულ ბიზნეს-საქმიანობაში სტანდარტების განსაზღვრის მიზნით ჯგუფის შექმნა	შექმნილია ჯგუფი ინფორმაციული და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების სტანდარტების შესახებ მონაცემთა გაცვლისთვის ელექტრონულ ბიზნესში.	2016	ბიზნეს-ორგანიზაციები	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.58	იუსტიციის სამინისტრო, ეკონომიკის სამინისტრო	ონლაინ ვაჭრობისთვის სტანდარტების შემუშავება	სტანდარტები ელექტრონულ ბიზნესში; მმართველობის პროცედურები ონლაინ ვაჭრობისთვის დადგენილი სტანდარტების დაზუსტების, დამტკიცების და გაგრძელების	2016	ბიზნეს-ორგანიზაციები	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს

			ვის							
5.4.59	საქპატენტი შესაბამის სააგენტოებთან ერთად	არსებული ინტელექტუალური საკუთრების უფლების რეგულაციების განახლების განხორციელებადობის კვლევა.	კვლევის ანგარიში, რეკომენდაცია საჭიროებისამებრ	2016	ბიზნეს-ორგანიზაცია	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
<b>1.4.2 ელექტრონული ბიზნესისა და ელექტრონული მმართველობის ძირითადი ინფრასტრუქტურა ერთობლივი გამოყენებისთვის</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დევიდენტი	
5.4.60	მგს, ეკონომიკის სამინისტრო, კომუნიკაციების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია	ბიზნესის მიერ ძირითადი ინფრასტრუქტურული სერვისების გამოყენების უზრუნველყოფა	შეთანხმებები უნივერსალურ ინფორმაციულ და საკომუნიკაციო ტექნოლოგიის ინფრასტრუქტურის გამოყენებაზე ონლაინ ვაჭრობაში; შეთანხმებები საჯარო-კერძო პარტნიორობის მოდელზე უნივერსალური სერვისების განვითარებასა და მიწოდებისთვის	2017		7,400	-	-	7,400	

			ს							
5.4.61	ეკონომიკის სამინისტრო, ერვნილი ზანიკი	ელექტრონული გადახდის სტანდარტები ს განსაზღვრა და ხელმისაწვდომი გადაწყვეტა, რომელიც იქნება ინტეგრირებული ელექტრონული სერვისების მიწოდებასთან	ელექტრონული გადახდების სტანდარტების სპეციფიკაცია; ელექტრონული გადახდები, რომლებიც ინტეგრირებულ იქნება ელექტრონული სერვისების შემოთავაზებებში	<b>2016</b>		<b>20,700</b>	-	-	<b>20,700</b>	
5.4.62	სმართ ლოჯიკი, საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო, ისტ სექტორი	ქლაუდ-სერვისების კვლევა და გაზიარება	შემუშავებულია ქლაუდ სერვისების სტრატეგია დანერგულია ქლაუდ სერვისები	<b>2019</b>		<b>1,736,000</b>	<b>1,000,000</b>	-	<b>736,000</b>	
5.4.63	მგს	აპლიკაციების შემუშავებისთვის კონკურსის გამოცხადება	აპლიკაციები და ელექტრონული სერვისები	<b>2016</b>		<b>82,020</b>	-	-	<b>82,020</b>	
5.4.64	საჯარო რეესტრის ეროვნული	სახელმწიფო ERP	დანერგული სახელმწიფო ERP	<b>2016</b>		<b>135,700</b>	-	-	<b>135,700</b>	



სააგენტო		სისტემების შემუშავება	სისტემები							
<b>1.5.1 ელექტრონული სერვისების მიწოდების სფეროში საუკეთესო რეპუტაციისა და კომპეტენციის მოპოვება, შემდგომი კვლევა და განვითარება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური ღვიფიტი	
5.4.65	ეკონომიკის სამინისტრო, მგს	ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებთან მიმართებაში მაღალი რეპუტაციის და კომპეტენციის მოპოვების (ICT excellence) სფეროების და პრიორიტეტების განსაზღვრა, ასევე ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებთან მიმართებაში მაღალი რეპუტაციის და კომპეტენციის მოპოვების გეგმის შემუშავება	საქართველოში ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების სფეროში მაღალი რეპუტაციის და კომპეტენციის მოპოვების მიმართულებების იდენტიფიკაცია; აღნიშნული მიმართულებების შეტანა მაღალი რეპუტაციის და კომპეტენციის მოპოვების გეგმაში ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებთან მიმართებაში; ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების სფეროში მაღალი რეპუტაციის და კომპეტენციის მოპოვების შესახებ გეგმის შემუშავება.	2016	ეკონომიკის ფინანსთა, განათლებისა და მეცნიერების, იუსტიციის სამინისტროები	2,990,000	-	-	2,990,000	

5.4.66	იუსტიციის სამინისტრო, მგს	ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების სფეროში მაღალი რეპუტაციის და კომპეტენციის მოპოვების პროგრამების შემუშავება	პროგრამები ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების სფეროში მაღალი რეპუტაციის და კომპეტენციის მოპოვებისთვის	2016	ეკონომიკის და აფინანსთა სამინისტროები	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
<b>1.5.2 ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების ცნობარი "ყვითელი ფურცლები": პორტალი რეპუტაციისა და კომპეტენციის სპეციალისტებისთვის</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.67	მგს	"ყვითელი ფურცლების" კონცეპტუალური ზაცია და შექმნა	"ყვითელი ფურცლები" ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიის პროფესიონალების შესახებ	2015	ICT Sector	30,000	-	-	30,000	
5.4.68	ისტ სექტორი	ინსტიტუციური სფეროში მოქმედი პირებისა და ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიის პროფესიონალების მოწვევა პორტალისთვის ღირებული ინფორმაციის დამატების მიზნით	პორტალზე დამატებული ინფორმაცია	2016	ICT Sector	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
<b>1.5.3 ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები და ღია ინოვაცია</b>										
NO.	პასუხისმგებელი	აქტივობა	მოსალოდნელი	შესრულების	პარტნიორი	აქტივობის	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები

	<b>უწყება</b>		<b>შედეგი</b>	<b>ვადა</b>	<b>ორგანიზაცია</b>	<b>საერთო ღირებულება</b>	<b>სახ. ბიუჯეტი</b>	<b>დონორების დაფინანსება</b>	<b>ფინანსური დეფიციტი</b>	
5.4.69	კულტურული მემკვიდრეობის დაცვის ეროვნული სააგენტო	ღია გალერეების, ბიბლიოთეკების, არქივებისა და მუზეუმების შექმნის ინიციატივა	შედეგი ღია გალერეების, ბიბლიოთეკების, არქივების და მუზეუმების ინიციატივები განხორციელებულია.	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.70	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	ღია წვდომის ინიციატივების შექმნა	ღია წვდომის ინიციატივა განხორციელებულია	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.71	მგს	ღია კოდის ინიციატივების შექმნა	ღია კოდის ინიციატივა განხორციელებულია.	2016	კერძო სექტორი	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
<b>1.6.1 ინფრასტრუქტურა - მაღალსიჩქარიანი ინტერნეტის წვდომა</b>										
<b>№0.</b>	<b>პასუხისმგებელი უწყება</b>	<b>აქტივობა</b>	<b>მოსალოდნელი შედეგი</b>	<b>შესრულების ვადა</b>	<b>პარტნიორი ორგანიზაცია</b>	<b>აქტივობის საერთო ღირებულება</b>	<b>ფინანსური რესურსები</b>			<b>შენიშვნები</b>
							<b>სახ. ბიუჯეტი</b>	<b>დონორების დაფინანსება</b>	<b>ფინანსური დეფიციტი</b>	
5.4.72	ეკონომიკის სამინისტრო, კომუნიკაციების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია	საჯარო-კერძო პარტნიორობის მოდელები სტიმულირებისთვის/ „უკანასკნელი მილის“ პრობლემის გადაწყვეტა	საჯარო-კერძო პარტნიორობის მოდელი უზრუნველყოფილია	2018		102,330	-	-	102,330	
5.4.73	ეკონომიკის სამინისტრო, კომუნიკაციების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია	ინფრასტრუქტურის გაზიარებასთან/მაღალსიჩქარიან ინტერნეტთან დაკავშირებული ეროვნული სტრატეგია	შექმნილია ინფრასტრუქტურის გაზიარების მოდელი	2016		96,690	-	-	96,690	

5.4.74	ეკონომიკის სამინისტრო	მრავალარხიანი სტრატეგია	სტრატეგია შემუშავებული და შეთანხმებულია .	2016	იუსტიციის სამინისტრო და ფინანსთა სამინისტრო	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.75	ეკონომიკის სამინისტრო	ცნობიერების დონის ამაღლება, განსაკუთრებით საზოგადოებრივი ორგანიზაციებისთვის (თუმცა აგრეთვე სამთავრობო ორგანიზაციებისთვისაც)	განხორციელებულია ცნობიერების ამაღლების კამპანიები.	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
<b>1.6.2 ინფრასტრუქტურა - ბექ-ოფისის ელექტრონული მმართველობის სერვისები</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.76	მგს	ცნობიერების დონის ამაღლება (არასამთავრობო ორგანიზაციებისთვისაც)	ხორციელდება ცნობიერების დონის ამაღლების კამპანიები	2016	შესაბამისი სახელმწიფო დაწესებულებები	8,600	-	-	8,600	
5.4.77	მგს	ტრენინგ-სემინარები საქართველოს სამთავრობო კარიბჭის ინტეგრირებისთვის, ასევე რეესტრთან ინფორმაციის უზრუნველყოფისთვის	ხორციელდება ტრენინგ-სემინარები.	2015	შესაბამისი სახელმწიფო დაწესებულებები	8,600	-	-	8,600	

5.4.78	მგს	რეესტრთა რეესტრისთვის ინფორმაციის მოწოდების პროცესის მონიტორინგი	ფუნქციონირებს მონიტორინგის პროცესები.	2015	შესაბამისი სახელმწიფო დაწესებულებები	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.79	მგს	სერვისების კატალოგი და ტაქსონომია	სერვისების კატალოგის უზრუნველყოფა და შევსება შესრულებულია.	2016	შესაბამისი სახელმწიფო დაწესებულებები	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.80	სსგს	ერთიანი ავტორიზაციის სისტემის სახელმწიფო ელექტრონული სერვისებისთვის	სისტემა გაშვებულია	2016	მგს	85,950	-	-	85,950	
<b>1.6.3 ინფრასტრუქტურა- ავთენტიფიკაცია</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.81	სსგს	ცნობიერების ამაღლება (განსაკუთრებით სამთავრობო ორგანიზაციებში) - ელექტრონული პირადობის მოწმობის შემუშავება	ცნობიერების ამაღლების კამპანიის დაწყება	2016		10,285	-	-	10,285	
5.4.82	სსგს	ცნობიერების ამაღლება (განსაკუთრებით ბიზნესში), ელექტრონული ბეჭდის შემუშავება	ცნობიერების ამაღლების კამპანიები დაწყებულია.	2016	შესაბამისი სახელმწიფო დაწესებულებები	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.83	სსგს	სერვისების	სერვისი	2016		612,200		-		

		უზრუნველყოფა ელექტრონული ბეჭდისთვის, და ელექტრონული ბეჭდის ვალიდაციისთვის	მიწოდებულია.				-		612,200	
5.4.84	სსგს	ურთიერთთავსებადი პროცესი ევროკომისიისა და სერტიფიცირების სხვა ორგანოებთან დასაკავშირებლად	ორგანიზაციული/უსაფრთხოების პროცესი დაწყებულია.	2016		11,000	-	-	11,000	
5.4.85	სსგს, მგს	ელექტრონული პირადობის მოწმობების სამომავლო მოდელის შეფასება	კვლევა განხორციელებულია.	2015	სსგს	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ბარჯებს
5.4.86	სსგს	მობილურის საშუალებით იდენტიფიცირების სისტემის შემუშავება	სისტემა შემუშავებულია	2016	მგს	3,450,000	-	-	3,450,000	
<b>1.6.4 ინფრასტრუქტურა - ერთი ფანჯრის პრინციპით მოქმედი პორტალი my.gov.ge</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.87	მგს	ცნობიერების ამაღლება ცენტრალური წვდომის სტრატეგიისთვის	ცნობიერების დონის ამაღლების კამპანია გატარებულია.	2016	შესაბამისი სახელმწიფო დაწესებულებები	100,000	-	-	100,000	

5.4.88	მგს	ინტეგრირების მეთოდოლოგია და ტრენინგი სერვისის დაგეგმვისთვის, განხორციელებს ბისთვის/უზრუნველყოფისთვის/ინტეგრირებისთვის	ტრენინგ-სემინარები ჩატარებულია.	2016	შესაბამისი სახელმწიფო დაწესებულებები	3,700	-	-	3,700	
5.4.89	მგს	my.gov.ge - კერძო სექტორთან თანამშრომლობა	კერძო სერვისები იდენტიფიცირებული და ინტეგრირებულია.	2016	კერძო სექტორი	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.90	მგს	my.gov.ge-ზე წვდომა სამომავლოდ	სამომავლოდ სამუშაოს დამუშავება	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.91	მგს	ბიზნესის სასიცოცხლო ციკლის სერვისების ინტეგრაცია	ბიზნესის სასიცოცხლო ციკლის მოდელი შექმნილია.	2016		30,000	-	-	30,000	
5.4.92	DEA	მობილური ავთენტიფიკაციის მეთოდის დამატება მოქალაქის პორტალზე	მოქალაქის პორტალზე ინტეგრირებულია მობილური ავთენტიფიკაციის სისტემა	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
<b>1.7.1 კრიტიკული ინფრასტრუქტურის უსაფრთხოება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.93	მგს	განსაზღვრულია კრიტიკული ინფრასტრუქტურის სუბიექტების იდენტიფიცირ	კრიტიკული ინფრასტრუქტურის იდენტიფიკაციის მეთოდოლოგია	2015		33,100	-	-	33,100	

		ების მეთოდოლოგი ა									
5.4.93.1	მგს/კომუნიკაციებ ის მარეგულირებელ ი ეროვნული კომისია	საჯარო ქსელებისა და სერვისებისთვ ის ინფორმაციუ ლი უსაფრთხოების რისკების სამართავად მინიმალური მთხოვნების დაწესება	სტანდარტები და ტექნიკური სახელმძღვანელ ო დოკუმენტები	2016		139,840	-	-	139,840	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
5.4.94	მგს	ინფორმაციის უსაფრთხოები ს შესახებ კანონმდებლო ბის გაუმჯობესება	შესწორებული კანონმდებლო ა	2016		-	-	-	-		
5.4.95	მგს	საჯარო მოხელეებისთ ვის ტრენინგის ჩატარება და ცოდნის დონის გაუმჯობესება	ახალი საუნივერსიტეტ ო პროგრამა. დატრენინგებუ ლი პერსონალი	2016		101,800	-	-	101,800		
5.4.96	მგს	საერთაშორის ო თანამშრომლო ბა	რეგულარული მოლაპარაკებებ ი და ინფორმაციის გაცვლა	2016		40,000	-	-	40,000		
5.4.97	მგს	საჯარო-კერძო თანამშრომლო ბა	თანამშრომლო ბის მოდალობები	2016	კიბერ- ფორუმი	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
<b>1.7.2 ინფორმაციული და კიბერუსაფრთხოება</b>											
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
5.4.98	მგს	კიბერუსაფრთ	კიბერ	2015		80,100		-			



		ხოების ფორუმი	უსაფრთხოების ფორუმი გაფართოებულია.				-		80,100	
5.4.99	მგს	ქსელის სენსორული სისტემის შექმნა	ქსელის სენსორული სისტემა შექმნილია.	2015		30,000	-	-	30,000	
5.4.100	მგს	შესაძლებლობების გაუმჯობესება (ადამიანების და გარემოსი)	პერსონალის ტრენინგი ჩატარებულია.	2016		66,000	-	-	66,000	
5.4.101	მგს	კანონმდებლობა: ელექტრონული მტკიცებულება	კანონები, რომლებშიც გათვალისწინებულია სამართლებრივი დასაბუთება	2015		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.102	მგს	საინფორმაციო კამპანიის დაწყება, რამდენიმე მედია საგანმანათლებლო საშუალებაში რეკლამირება	კამპანიები	2016	კომუნიკაციების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია	100,000	-	-	100,000	
5.4.103	მგს	საერთაშორისო თანამშრომლობა და დონორებთან მუშაობა (ეკონომიკური თანამშრომლობისა და განვითარების ორგანიზაცია (OECD), ევროკავშირი (EU), გაერო (UN), კომუნიკაციის სტანდარტიზა	რეგულარული შეხვედრები და მოლაპარაკებები, კიბერ უსაფრთხოებასთან დაკავშირებული ღონისძიებები	2015	კომუნიკაციების მარეგულირებელი ეროვნული კომისია, ფინანსთა და თავდაცვის სამინისტროები	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს

		ციის სექტორი (ITU)								
5.4.104	მგს	კომპეტენციის ცენტრის შექმნა კიბერუსაფრთხოებისთვის	კომპეტენციის ცენტრი შექმნილია	2016		1,087,200	-	-	1,087,200	
<b>1.8.1 განათლება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.105	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	ისტ მიმართულებით ხელშეწყობა და მისი უზრუნველყოფა ეროვნულ სასწავლო გეგმაში	გაუმჯობესებული უნარ-ჩვევების მქონე მოსწავლეთა გაზრდილი რაოდენობა	2015		121,000	-	-	121,000	
5.4.106	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	მასწავლებლებსთვის ინტენსიური ინფორმაციული-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების ტრენინგ-კურსების ჩატარება	გაუმჯობესებული უნარ-ჩვევების მქონე მასწავლებელთა გაზრდილი რაოდენობა.	2016		6,023,525	-	-	6,023,525	

5.4.107	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	არსებული საგანმანათლებლო პროგრამების ადაპტაცია და ლოკალიზება; ახალი ადგილობრივი პროგრამული უზრუნველყოფის შემუშავება	გაზრდილი ქართულენოვანი საგანმანათლებლო რესურსი	2016		260,000	-	-	260,000	
5.4.108	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	ვებ-პორტალის შექმნა სასწავლო რესურსების ონლაინ გაზიარების მიზნით	ვებპორტალი რესურსების გაზიარებისთვის	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ბარჯებს
5.4.109	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	სერტიფიცირება მოსწავლეებისა და სტუდენტებისთვის	სერტიფიცირებული სტუდენტები	2016		30,000	-	-	30,000	
5.4.110	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	ელექტრონული სწავლება/შერეული სწავლება	სწავლების უკეთესი ხარისხი სოფლის დასახლებებში	2016		15,160	-	-	15,160	
5.4.111	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	სკოლის ბაზაზე ინფორმაციული საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების ინსტრუქტორე	დახმარების ცენტრის შექმნა სკოლებისთვის ინფორმაციულ-ტექნოლოგიურ სფეროში დახმარების აღმოჩენის მიზნით.	2016		198,260	-	-	198,260	

		ბის პროფესიული განვითარება									
5.4.112	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების შეტანა მასწავლებელთა სტანდარტსა და პროფესიული განვითარების პროგრამებში	უკეთესი ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების უნარ-ჩვევების მქონე მასწავლებლები	2015		-	-	-	-		არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.113	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	საბაზისო კომპიუტერული აღჭურვილობის უზრუნველყოფა მასწავლებლებსთვის	მასწავლებლები აღჭურვილნი არიან კომპიუტერებით.	2016		41,889,000	41,889,000	-	-		
5.4.114	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	მასწავლებელთა ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების სტანდარტები სოპტიმიზაცია საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების კუთხით	განახლებული პროგრამა და ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების სტანდარტების მასწავლებელთათვის	2015		5,625	-	-	5,625		
<b>1.8.2 უნარ-ჩვევები</b>											
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		

5.4.115	თბილისის მერია	სპეციალური ჯგუფების ტრენინგი	აღნიშნული უნარ-ჩვევების მქონე ადამიანების მატება სპეციალურ ჯგუფებში	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.116	მგს	ცნობიერების ამაღლება ინტერნეტისა და სოციალური მედიის საშუალებით	ინტერნეტ-კამპანიის წარმართვა	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.117	თბილისის მერია	ცნობიერების ამაღლება კამპანიების მეშვეობით იმ ადამიანებისათვის, რომლებიც ჯერ არ სარგებლობენ ინტერნეტით	კამპანიების წარმართვა	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.118	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	მოკლევადიანი ტრენინგის შემუშავება და შეთავაზება, აგრეთვე პროფესიული ტრენინგის ჩატარება ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების უნარ-ჩვევების ჩამოსაყალიბებლად	მოკლევადიანი და პროფესიული ტრენინგების ჩატარება	2016		90,670	-	-	90,670	
<b>1.8.3 ინფორმაციული ტექნოლოგიების სასწავლო პროგრამის მორგება ბიზნეს-საჭიროებებზე</b>										
<b>№0.</b>	<b>პასუხისმგებელი</b>	<b>აქტივობა</b>	<b>მოსალოდნელი</b>	<b>შესრულების</b>	<b>პარტნიორი</b>	<b>აქტივობის</b>	<b>ფინანსური რესურსები</b>	<b>ფინანსური რესურსები</b>	<b>ფინანსური რესურსები</b>	<b>შენიშვნები</b>

	უწყება		შედეგი	ვადა	ორგანიზაცია	საერთო ღირებულება	სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.119	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებთან დაკავშირებული მეთი სასწავლო კურსის დანერგვა უნივერსიტეტებში	ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების სასწავლო პროგრამების გაზრდილი რაოდენობა (ბაკალავრისა და მაგისტრის სამეცნიერო ხარისხები)	2016		30,000	-	-	30,000	
5.4.120	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	არსებული სასწავლო პროგრამის გადახედვა	სასწავლო პროგრამის ანალიზის შედეგები.	2015	მგს, ისტ სექტორი	30,000	-	-	30,000	
5.4.121	განათლებისა და მეცნიერების სამინისტრო	მეწარმეობის ხელშეწყობა	მეწარმეობა წარმოადგენს ინფორმაციულ-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების სასწავლო პროგრამის ნაწილს.	2016	მგს, ისტ სექტორი	30,000	-	-	30,000	
<b>1.9.1 დამხმარე ჩარჩოები და მმართველობა / საკანონმდებლო ჩარჩო</b>										
№0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.122	მგს	მოქმედი კანონმდებლობის ანალიზი (ზოგადი სურათის აღწერა)	მოქმედი კანონმდებლობის ზოგადი მიმოხილვა (რეგულაციები, კანონები, ნორმები); დოკუმენტაცია.	2015	იუსტიციის სამინისტრო და სხვა სამთავრობო დაწესებულებები	2,700	-	-	2,700	
5.4.123	მგს	საკანონმდებლო ნორმების სკრინინგი - ეროვნული რეგულაციები	კანონების და ნორმათა ჩამონათვალი, რომელიც საჭიროებს	2015	იუსტიციის სამინისტრო და სხვა სამთავრობო დაწესებულებები	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ბარჯებს

			გადახედვას. ახალი ნორმების ნუსხა		<i>ები</i>						
5.4.124	მგს	საკანონმდებლო ნორმების სკრინინგი - საერთაშორისო რეგულაციები	კანონებისა და ნორმების ჩამონათვალი, რომელიც გადახედვას საჭიროებს, რათა მოხდეს საერთაშორისო რეგულაციებთან შესაბამისობაში მოყვანა.	<b>2015</b>	<i>იუსტიციის სამინისტრო და სხვა სამთავრობო დაწესებულებ ები</i>	-	-	-	-		<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>
5.4.125	პასუხისმგებელი სამინისტროები	რეგულაციები ს გადახედვა და განახლება	განახლებული რეგულაციები	<b>2018</b>	<i>მგს</i>	-	-	-	-		<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>
5.4.126	პროექტის შესაბამისი დაინტერესებულ ი მხარეები	ტექნიკური, ორგანიზაციული და საკანონმდებლო თავსებადობის უზრუნველყოფა	ელექტრონული საქართველოს ყველა პროექტისათვის არსებობს ანგარიში, რომელიც ასაბუთებს ორგანიზაციულ და ტექნიკურ ცვლილებებს სამართლებრივი საფუძვლების მეშვეობით.	<b>2019</b>		<b>34,300</b>	-	-	<b>34,300</b>		
<b>1.9.2 დამხმარე ჩარჩოები და მმართველობა / ურთიერთთავსებადობის ჩარჩო</b>											
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
5.4.127	მგს, საქართველოს მთავრობა	სამუშაო ჯგუფის	შექმნილია ურთიერთთავს	<b>2015</b>		<b>19,300</b>	-	-	<b>19,300</b>		

		შექმნა, რომელიც შეიმუშავებს ურთიერთთავსებადობის ჩარჩოს	ეზადობის ჩარჩოზე მომუშავე ჯგუფი.								
5.4.128	მგს	ურთიერთთავსებადობის ჩარჩოს არსებული მაგალითების განხილვა	დადგენილია ურთიერთთავსებადობის ჩარჩოების წესბა და შესაბამისი შინაარსი.	<b>2015</b>		-	-	-	-		<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>
5.4.129	მგს	ქართული ურთიერთთავსებადობის ჩარჩოსთვის სტანდარტები სა და მთხოვნების განსაზღვრა	ქართული ურთიერთთავსებადობის ჩარჩო	<b>2015</b>		-	-	-	-		<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>
5.4.130	მგს, ურთიერთთავსებადობის ჩარჩოს სამუშაო ჯგუფი	სტანდარტული სპეციფიკაციების განსაზღვრა საჭიროებისამებრ, ურთიერთთავსებადობის ჩარჩოზე დაყრდნობით	სტანდარტული სპეციფიკაციები მოცემულ დარგებს შორის მონაცემთა გაცვლისა და კომუნიკაციისათვის	<b>2019</b>		-	-	-	-		<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>
5.4.131	მგს, ურთიერთთავსებადობის ჩარჩოს სამუშაო ჯგუფი	ურთიერთთავსებადობის ჩარჩოს შეფასების პროცედურის ჩატარება ელექტრონული საქართველოს სისტემების ურთიერთთავსებადობის უზრუნველყო	შეფასებული პროექტი შეესაბამება ურთიერთთავსებადობის მოთხოვნებს.	<b>2019</b>		-	-	-	-		<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>



		ფის მიზნით									
5.4.132	მგს, ურთიერთთავსებ ადობის ჩარჩოს სამუშაო ჯგუფი	ანგარიში განხორციელების შესახებ	ურთიერთთავსებ ებადობის ჩარჩოზე მომუშავე ჯგუფის ნახევარი წლის ანგარიში	2019		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
<b>1.9.3 დამხმარე ჩარჩოები და მმართველობა / საწარმოო აქტივობები</b>											
N0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
5.4.133	მგს, სხვა დაინტერესებული მხარეები	საწარმოო არქიტექტურის განსაზღვრა ელექტრონული საქართველოს ათვისების	განსაზღვრული ელექტრონული საქართველოს საწარმოო არქიტექტურა.	2016		86,800	-	-	86,800		
5.4.134	მგს და ელექტრონული საქართველოს სისტემების სამუშაო ჯგუფები	საწარმოო არქიტექტურის გამოქვეყნება და გამოყენების სავალდებულოების დადგენა	ელექტრონული საქართველოს საწარმოო არქიტექტურის მუდმივი გამოყენების ვალდებულება ელექტრონული მმართველობის პროექტებში	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
5.4.135	მგს	ელექტრონული მმართველობის პროექტის ჯგუფის ტრენინგი საწარმოო არქიტექტურის	ელექტრონული მმართველობის პროექტის ჯგუფებს აქვთ კომპეტენცია საწარმოო არქიტექტურის შესამუშავებლად	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	

		ს შემუშავებაზე	დ								
5.4.136	მგს	საწარმოო არქიტექტური ს საცავის შექმნა	საწარმოო არქიტექტურის საცავი მოქმედია.	<b>2017</b>		-	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
5.4.137	მგს და ელექტრონული საქართველოს სისტემების სამუშაო ჯგუფები	საწარმოო არქიტექტური ს სექმის გავრცელება და გამოყენება	სხვადასხვა სამთავრობო უწყებებში (ცენტრალური და რეგიონული/ად გილობრივი) არსებული ელექტრონული მმართველობის პროექტის ჯგუფები იყენებენ საწარმოო არქიტექტურის საცავს.	<b>2019</b>		-	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს
<b>1.9.4 დამხმარე ჩარჩოები და მმართველობა/ კარგი მმართველობისა და ღია მთავრობის პრინციპები</b>											
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
5.4.138	მგს და ელექტრონული საქართველოს სისტემების სამუშაო ჯგუფები	კარგი მმართველობის პრინციპების განხორციელება	კარგი მმართველობის ა და ღია მთავრობის პრინციპები ელექტრონული მმართველობის თითოეული პროექტის ნაწილია, რომელიც ასახულია საწარმოო	<b>2019</b>		-	-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს

			არქიტექტურაში.							
5.4.139	სამოქალაქო სექტორი	მოქმედი პროექტების შეფასება კარგი მმართველობის პრინციპების შესრულებასთან მიმართებაში	შეფასების ანგარიშის შედეგადა იმის შესახებ, რომ ელექტრონული საქართველოს პროექტი ხელს უწყობს კარგ და ღია მმართველობას	<b>2019</b>		-	-	-	-	<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>
5.4.140	მგს, შესაბამისი სამინისტროები, პარლამენტი	საჯარო პოლიტიკის საკითხთა განხილვების ინტეგრირება ერთ უნიკალურ პლატფორმაში, რომელიც ხელმისაწვდომია მრავალი არხის მეშვეობით	ღია მმართველობის პლატფორმა მრავალი წყაროთი და ფართოდ ხელმისაწვდომი საშუალებებით	<b>2016</b>		-	-	-	-	<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>
5.4.141	მგს, შესაბამისი სამინისტროები, პარლამენტი	ღია პოლიტიკურ განხილვებთან მიმართებაში ცნობიერების ამაღლების მუდმივი მექანიზმების ჩამოყალიბება	კომუნიკაციის საშუალებები მიმდინარე პოლიტიკური განხილვების თაობაზე ინფორმაციის მუდმივი მოწოდებისთვის შეთანხმებული და	<b>2016</b>		-	-	-	-	<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>

			შემუშავებულია								
5.4.142	მგს, შესაბამისი სამინისტროები, პარლამენტი	მომხმარებელთა აზრის კვლევა, რათა მოხდეს კარგი მმართველობის საა და ღია მთავრობის შეფასება	განხორციელებულია დაკვირვება მომხმარებელზე.	2019		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
<b>1.9.5 დამხმარე ჩარჩოები და მმართველობა /საზოგადოების განვითარების ხელშეწყობა</b>											
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		
5.4.143	არასამთავრობო ორგანიზაციები, ისტ სექტორი, სამთავრობო დაწესებულებები	საზოგადოებების ჩამოყალიბება/შენარჩუნება შესაბამისი თემატური სფეროებისთვის	კონკრეტულ თემებთან დაკავშირებული საზოგადოების არსებობა	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
5.4.144	არასამთავრობო ორგანიზაციები, კერძო სექტორი	ხშირი საზოგადოებრივი შეხვედრები	ერთი ყოველწლიური კონფერენცია, რამდენიმე სამუშაო შეხვედრა	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	
5.4.145	არასამთავრობო ორგანიზაციები, კერძო სექტორი	შესაბამისი საზოგადოებრივი ცოდნისა და ინფორმაციის ცნობარის შექმნა	საზოგადოების ცოდნის აქტიური პორტალები	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს	

5.4.146	არასამთავრობო ორგანიზაციები, კერძო სექტორი	საზოგადოებრივი ჩართვა ისეთ პროცესებში, როგორებიცაა: ელექტრონული სერვისების მონიტორინგი, ხედვისა და სტრატეგიის განვითარება და ა.შ.	საზოგადოების წვლილი ელექტრონული საქართველოს სტრატეგიის განვითარებაში	2016		-	-	-	-	არ მოითხოვს დამატებით ბარჯებს
<b>1.10.1 ელექტრონული საქართველოს სტრატეგიის განხორციელების კოორდინაცია</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
5.4.147	მგს	პროექტების მონიტორინგი და შეფასების სისტემისთვის პროგრამული უზრუნველყოფის შეთავაზება	მონიტორინგისა და შეფასების ინსტრუმენტი	2015		4,700	-	-	4,700	
5.4.148	მგს	ელექტრონული საქართველოს განხორციელების კოორდინაციისთვის კვარტალური შეხვედრები	ელექტრონული საქართველოს კვარტალური ანგარიშები	2015		69,700	-	-	69,700	
<b>1.11.1 ცნობიერების ამაღლება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	

5.4.149	ისტ ბიზნეს-საბჭო, მგს	GITI – საქართველოს კიბერუსაფრთხოებისა და ინფორმაციული ტექნოლოგიების განვითარების ყოველწლიური კონფერენცია	ყოველწლიური კონფერენცია	<b>2015</b>		-	-	-	-	<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>
5.4.148	მგს	მცირე და საშუალო ბიზნესის და ინფორმაციული ტექნოლოგიების დღე	ყოველწლიური ღონისძიება	<b>2016</b>		<b>6,700</b>	-	-	<b>6,700</b>	
5.4.150	ისტ ბიზნეს-საბჭო, მგს	ჯილდო ელექტრონული საქართველოს ინფორმაციული საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების საუკეთესო პროექტისთვის	დაჯილდოების ცერემონია	<b>2015</b>		-	-	-	-	<i>არ მოითხოვს დამატებით ხარჯებს</i>
5.4.151	მგს	ეროვნული სტრატეგია განსაკუთრებული მნიშვნელობისა და გავლენის მქონე სერვისებისთვის	ეროვნული სტრატეგიის ამოქმედება	<b>2016</b>		<b>30,000</b>	-	-	<b>30,000</b>	
5.4.152	მგს	ეროვნული ინფორმირებულობა და მარკეტინგული კამპანიები	ეროვნული ინფორმირებულობის სამოქმედო გეგმის	<b>2016</b>		<b>600,000</b>	-	-	<b>600,000</b>	

			ამოქმედება. ყველწლიური შეფასება და რეგულირება,							
5.4.154	მგს	ელექტრონულ ი სერვისის სწავლება და დემო-მასალა	სასწავლო და დემო-მასალის შემუშავება და ამოქმედება. შესაბამისი სატელეფონო ცენტრის და ადმინისტრაციის პერსონალის ტრენინგი იუსტიციის სახლებში, საზოგადოებრივი ცენტრებსა და ბიბლიოთეკებში	2016		61,300	-	-	61,300	

## 6. საჯარო ფინანსების მართვა

ამოცანა 6.1 უზრუნველყოფის "2014-2017" წლების PFM სტრატეგიის 2015 სამოქმედო გეგმის განხორციელება										
1. ბიუჯეტის მართვის გაუმჯობესება										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
6.1.1	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ბიუჯეტის შესრულების ანგარიშგების და ანგარიშვალდე ბულების გამლიერება	წლიური ბიუჯეტის შესრულების შესახებ ანგარიშის წარდგენა სახელმწიფო აუდიტის სამსახურისთვის და საქართველოს პარლამენტისთვის	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო

6.1.2	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	პროგრამული ბიუჯეტის განხორციელების გაუმჯობესება	პროგრამული ბიუჯეტის მეთოდოლოგია განახლებულია; პროგრამული ბიუჯეტის სახელმძღვანელო შემუშავებულია პროგრამული ბიუჯეტის მეთოდოლოგიის მიხედვით	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
6.1.3	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	კაპიტალური/საინვესტიციო პროექტების შერჩევისა და განხორციელების განვითარება	მომზადებულია პროექტი, რომელიც ითვალისწინებს კაპიტალური/საინვესტიციო პროექტების შერჩევის, დაგეგმვისა და განხორციელების მექანიზმებს, პროცედურებს და შესაბამისი ხარჯთაღრიცხვების მომზადების ინსტრუქციებს	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
6.1.4	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	E-Budget მოდულში გაფართოებულია საჯარო ფინანსების მართვის სისტემის (PFMS) ფუნქციები	საჯარო ფინანსების მართვის სისტემის (PFMS) მეშვეობით ზუსტი ინფორმაცია ხელმისაწვდომია წლიური ბიუჯეტის დაგეგმვისა და აღსრულების პროცესში	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო



6.1.5	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	საჯარო ფინანსების მართვის რეფორმის შემდგომი სრულყოფისათვის ევროკავშირში არსებულ რეგულაციებთან საქართველოს ფისკალური პოლიტიკის თავსებადობის ანალიზი	დასრულებულია და გამოქვეყნებულია დოკუმენტი, რომელიც ასახავს საქართველოს საბიუჯეტო სისტემის თავსებადობას ევროკავშირის ფისკალურ პოლიტიკასთან	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
6.1.6	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	საბიუჯეტო პროცესის გამჭვირვალობის უზრუნველყოფა	სახელმწიფო ბიუჯეტის მოქალაქის გზამკვლევი გამოქვეყნებულია ვებ-გვერდზე	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
<b>2. საგადასახადო და საბაჟო კანონმდებლობის გაუმჯობესება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
6.1.7	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში ევროკავშირის დირექტივებთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზება	ევროკავშირთან ასოცირების ხელშეკრულების ფარგლებში ევროკავშირის დირექტივებთან საგადასახადო კანონმდებლობის ჰარმონიზების შემუშავება, ევროკავშირის დირექტივების საგადასახადო კანონმდებლობასთან შედარებითი ანალიზის განხორციელება	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო

			და საქართველოს საგადასახადო კოდექსში ცვლილებების პროექტების მომზადება							
6.1.8	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	საერთაშორისო საგადასახადო პოლიტიკის სრულყოფა	საქართველოს საერთაშორისო საგადასახადო პოლიტიკის სრულყოფა, სახელმძღვანელოს მომზადება ორმაგი დაბეგვრის თავიდან აცილების შესახებ	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
<b>3.საგადასახადო და საბაჟო სისტემების სრულყოფა, SPS საზღვრის მართვის შესაძლებლობები</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	

6.1.9	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ეფექტური საბაჟო კონტროლის პროცედურების ოპტიმიზაცია	საბაჟო კონტროლის პროცედურების ოპტიმიზაცია და ერთი სახაზინოს სისტემის დანერგვა; სექტორზე ორიენტირებული და დეცენტრალიზირებული აუდიტის სისტემის დარსება; მომსახურების მიწოდების ოპტიმიზაცია; გადამხდელთა რეესტრის სრულყოფა	2015	დონორი ორგანიზაციების თანადაფინანსება: USAID G4G, IMF, IFC, UNODC-WCO, ამერიკის საელჩო, აშშ-ის ბაზინის ტექნიკური დახმარების ოფისი, იაპონიის საბაჟო თანამშრომლობის ფონდი, თვინინგის პროექტი	238,995	-	238,995	-	დონორი ორგანიზაციების თანადაფინანსება: USAID G4G, IMF, IFC, UNODC-WCO, ამერიკის საელჩო
6.1.10	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ალტერნატიული აუდიტის პროგრამის დახურვა/აუდიტის დეპარტამენტის საკადრო რესურსების გაზრდა	პროგრამის დახურვა, აუდიტორების რაოდენობის 100 ერთეულით გაზრდა	2015		2,400,000	2,400,000	-	-	

6.1.11	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	გადასახადის გადამხდელთა ცნობიერების ამაღლება გადასახადების გადახდის კულტურის ჩამოყალიბება	საგადასახადო სისტემის არსისა და სახელმწიფოსა და საზოგადოების ცხოვრებაში მისი როლის შესახებ სოციალური კლიპების გადაღება; შემოსავლების სამსახურის ფუნქციებისა და საქმიანობის შესახებ ინფორმაციის შემცველი ბუკლეტების, ფლაერების, სტენდების მომზადება და მათი განთავსება გადამხდელთათვის ხელმისაწვდომ ადგილებში	2015		36,000	-	36,000	-	
6.1.12	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	საერთაშორისო ვალდებულება თა შესრულება	გამჭვირვალობისა და ინფორმაციის გაცვლის გლობალური ფორუმის II ფაზის წარმატებით გავლის მიზნით შესაბამისი ღონისძიებების გატარება, ერთიან ადმინისტრაციულ დოკუმენტზე კონვენციასთან ასოცირების პროცესის დაწყება.	2015		-	-	-	-	No Additional Funds Needed
6.1.13	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ადამიანური რესურსების მართვის დახვეწა	ცვლილებები არსებულ სამუშაო აღწერილობაში და ახალი პირობების	2015	ვეროკავშირი	250,942	-	250,942	(0)	ვეროკავშირი

			დამატება; ტრენინგების საჭიროებს ანალიზი; ელექტრონული სწავლების პროგრამის ორგანიზება							
<b>4. მაკროეკონომიკური პროგნოზირების და ანალიზის გაუმჯობესება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
6.1.14	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ბიუჯეტის შემოსავლების პროგნოზების გაუმჯობესება	გაუმჯობესებული პროგნოზი, ალტერნატიული მეთოდოლოგიის შემუშავება და მისი გამოყენება, შემოსავლებისათვ ის ელასტიურობის კოეფიციენტების შესწავლა, დღ-ს ბაზის ანალიზი	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
6.1.15	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	მაკროეკონომი კური პროგნოზების ანალიზის გაუმჯობესება და ანალიტიკური ინფორმაციის გაზრდა	მაკროეკონომიკურ ი ანალიზით მიღებული შედეგების გაცნობა	2015		60,000	-	60,000	-	
6.1.16	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	მაკროეკონომი კური მოდელირება	დინამიური სტოკასტური საერთო წონასწორობის მოდელისთვის (DSGE) ტექნიკური სპეციფიკაციები, მაკროეკონომიკურ ი მოდელის კვარტალური მოდელირება და	2015		60,000	-	60,000	-	

			სპეციფიკაცია								
6.1.17	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	წარმოება-დანახარჯების (input-output) ცხრილების მომზადება და მისი მეშვეობით ეკონომიკური ანალიზი	საბაზო მონაცემების იდენტიფიცირება, მონაცემების ურთიერთთავსება დოზის მატრიცა, საბოლოო ცხრილის შედგენა, მატრიცის გამოყენება ანალიტიკური მიზნებისათვის	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო	
6.1.18	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ფისკალური რისკების გამოვლენის და შეფასების სისტემის დანერგვა	მაკროეკონომიკური რისკების მეთოდოლოგია, ვალთან დაკავშირებული რისკების მეთოდოლოგია, სახელმწიფო საწარმოებიდან მონაცემების მიღების სისტემა, კვაზი-ფისკალური საქმიანობასთან დაკავშირებული რისკების მონაცემების მიღების სისტემა, კვაზი-ფისკალური საწარმოების რეესტრი.	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო	
<b>5. სახელმწიფო ვალის მართვის გაუმჯობესება</b>											
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		

6.1.19	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სახელმწიფო ვალის მართვის სტრატეგიის დოკუმენტის დამტკიცება	დამტკიცებული დოკუმენტი	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
6.1.20	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სახელმწიფო ვალის მართვაში ანალიტიკური ნაწილის გაძლიერება (შუალედური რგოლი)	სამოქმედო გეგმის შემუშავება, რომელიც მიზნად ისახავს სახელმწიფო ვალის მართვის ანალიტიკური ნაწილის ფუნქციურ გაძლიერებას	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
6.1.21	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სახელმწიფო ბიუჯეტის პროექტს დაერთვება სახელმწიფო ვალის მდგრადობის ანალიზი	სამოქმედო დოკუმენტის შემოშავება	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
6.1.22	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სახელმწიფო ვალის მართვის სფეროში საუკეთესო პრაქტიკების, გამოცდილებების და არსებული ტენდენციების დანერგვა	მაღისმართვის შემდგომი გაუმჯობესება	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
<b>6. საერთაშორისო სარეიტინგო კომპანიებთან ურთიერთობა</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							სახ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	

6.1.23	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	საერთაშორისო სარეიტინგო კომპანიებთან ურთიერთობის კოორდინაცია	სარეიტინგო კომპანიების მისიები და მათ მიერ გამოქვეყნებული ანგარიშები საქართველოს შესახებ	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
<b>8. დარიცხვის მეთოდების შესაბამისი IPSAS სტანდარტების დანერგვა</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
6.1.24	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	დარიცხვის მეთოდის შესაბამისი IPSAS სტანდარტის დანერგვა	დარიცხვის მეთოდის შესაბამისი IPSAS სტანდარტებთან შეუსაბამობების შესახებ მომზადებული ანგარიში	2015	ევროკავშირი	197,000	-	197,000	-	დაფინანსებულია ევროკავშირის მიერ
<b>9. სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის განვითარება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
6.1.25	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სახელმწიფო ფინანსების მართვის ინტეგრირებული საინფორმაციო სისტემის ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულების მომსახურების მოდულის შემდგომი დახვეწა და მორგება	ადგილობრივი თვითმმართველი ერთეულების და სსიპ-ების მომსახურების განახლებული მოდული	2015		-	-	-	-	
<b>10. ფულის მართვის მექანიზმების შეტუმშვება და ამოქმედება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი	აქტივობა	მოსალოდნელი	შესრულების	პარტნიორი	აქტივობის	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები



	<b>უწყება</b>		<b>შედეგი</b>	<b>ვადა</b>	<b>ორგანიზაცია</b>	<b>საერთო ღირებულება</b>	<b>სახ. ბიუჯეტი</b>	<b>დონორების დაფინანსება</b>	<b>ფინანსური დეფიციტი</b>	
6.1.26	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სახაზინო სამსახურის მიერ ფულის მართვის ფულის მართვის მექანიზმების და ინსტრუმენტების შემუშავება და სათანადო საკანონმდებლო ცვლილებების მომზადება	შემუშავებული ფულის მართვის მექანიზმები და ინსტრუმენტები, მომზადებული ანალიტიკური დოკუმენტი და შემუშავებული პროგრამული უზრუნველყოფა	2015	ევროკავშირი	410,400	294,400	116,000	-	
<b>11. სახელმწიფოშიდა ფინანსური კონტროლის განვითარების სტრატეგიული დოკუმენტის და სამოქმედო გეგმის დამტკიცება</b>										
<b>NO.</b>	<b>პასუხისმგებელი უწყება</b>	<b>აქტივობა</b>	<b>მოსალოდნელი შედეგი</b>	<b>შესრულების ვადა</b>	<b>პარტნიორი ორგანიზაცია</b>	<b>აქტივობის საერთო ღირებულება</b>	<b>ფინანსური რესურსები</b>			<b>შენიშვნები</b>
							<b>სახ. ბიუჯეტი</b>	<b>დონორების დაფინანსება</b>	<b>ფინანსური დეფიციტი</b>	
6.1.27	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სახელმწიფო შიდა ფინანსური კონტროლის განვითარების სტრატეგიული დოკუმენტის და სამოქმედო გეგმის დამტკიცება	საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული PIFC სტრატეგიული დოკუმენტი და სამოქმედო გეგმა	2015	OECD/SIGMA	270,000	-	270,000	-	დაფინანსებულია OECD/SIGMA მიერ
6.1.28	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სახელმწიფოს შიდა ფინანსური კონტროლის სისტემის განვითარების შესახებ ცნობადობის ასამაღლებელი კონფერენციის ორგანიზება	ჩატარებული კონფერენცია	2015		17,900	-	17,900	-	დაფინანსებულია OECD/SIGMA მიერ
<b>12. შიდა აუდიტის საქმიანობის განვითარება და ეფექტური ფუნქციონირება</b>										

NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
6.1.29	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ტრენინგების ორგანიზება შიდა აუდიტორებისათვის	დატრენინგებული თანამშრომლები	2015	GIZ	266,080	25,200	240,880	-	დაფინანსებულია GIZ (4.2.72) მიერ
6.1.30	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	შიდა აუდიტის მეთოდოლოგიის პილოტურ რეჟიმში დატესტვა და გადამუშავება	ჩატრებული სამუშაო შეხვედრა და მიღებული შენიშვნების შედეგად ჩასწორებული დოკუმენტი	2015	GIZ	40,700	-	40,700	-	დაფინანსებულია GIZ (4.2.70) მიერ
6.1.31	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	უცხოელი ექსპერტის და ჰარმონიზაციის ცენტრის მხარდაჭერით ორი საპილოტე აუდიტის ორგანიზება სხვადასხვა დაწესებულებებში	საპილოტე აუდიტის ჩატარება, შიდა აუდიტორული ანგარიში	2015	GIZ	193,900	-	193,900	-	დაფინანსებულია GIZ (4.2.73) მიერ
<b>13. ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის დანერგვა და ეფექტური ფუნქციონირება</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
6.1.32	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის ჩამოყალიბების წესისა და პროცედურების შესახებ ინსტრუქციის დამტკიცება და პოპულარიზაცია	საქართველოს მთავრობის მიერ დამტკიცებული ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის ჩამოყალიბების წესისა და პროცედურების შესახებ ინსტრუქცია	2015	OECD/SIGMA	150,000	-	150,000	-	დაფინანსებულია OECD/SIGMA (4.2.66) მიერ

		ია								
6.1.33	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ფინანსური მართვისა და კონტროლის სისტემის განვითარების მხარდაჭერა ოთხ საპილოტე დაწესებულებაში	განხორციელებული სამუშაო შეხვედრები და პილოტური პროექტის ანგარიში	2015	OECD/SIGMA	218,600	-	218,600	-	დაფინანსებულია OECD/SIGMA მიერ
<b>14. ინფორმაციული ტექნოლოგიები</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
6.1.34	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	eBudget სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალის დამატება	მექანიზმების დანერგვა რომელიც გაამარტივებს შიუეჯტის ანალიზს (მონაცემების შედარებითი ანალიზი, ინსტრუმენტების მოდელირება, ანალიზი და ისტორიული მონაცემები), დამატებითი ფუნქციები, რომელიც ხელს შეუწყობს BDD მომზადებას	2015		1,809,446	1,809,446	-	-	
6.1.35	საქართველოს ფინანსთა	eTreasury სისტემის	შესყიდვების პროცესის	2015		3,245,996	3,245,996	-	-	

	სამინისტრო	დანერგვა და ახალი ფუნქციონალი ს დამატება	მოდერნიზაცია და საბიუჯეტო ორგანიზაციების არაფინანსური აქტივების შესყიდვის ოპერაციების ანგარიშგების რეპორტი								
6.1.36	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	eDMS სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალი ს დამატება	საგარეო ვალის აღრიცხვის განხორციელება ერთიან სისტემაში; საგარეო ვალის აღიარების ოპროცედურის განხორციელება; ინფორმაციის მიწოდების ელექტრონული სერვისის შემუშავება	2015		696,684	696,684	-	-		
6.1.37	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	eHRMS სისტემის განვითარება და ახალი ფუნქციონალი ს დამატება	eHRMS სრული ინტეგრირება ხაზინის ერთიან სისტემასთან; შეფასების მოდულის განხორციელება; (Self Service) მომხმარებლის მოდულის დამატება	2015		1,090,514	1,090,514	-	-		
<b>15. სტრატეგიებთან დაკავშირებული დოკუმენტის შემუშავება</b>											
N0.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები	
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი		

6.1.38	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	საქართველოს სოციალური-ეკონომიკური განვითარების სტრატეგია „საქართველოს 2020“-დან გამომდინარე დოკუმენტები ს შემუშავებაში მონაწილეობის მიღება (მათ შორის, საქართველოს მთავრობის ადმინისტრაციასთან კოორდინაცია)	შესაბამისი დოკუმენტების შემუშავება, რომლებიც უზრუნველყოფენ მისაღწევი მიზნების დეკლარირებას „საქართველოს სოციალური-ეკონომიკური განვითარების სტრატეგია „საქართველოს 2020“ ფარგლებში	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
6.1.39	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	სამოქმედო გეგმის მომზადების პროცესში ფინანსთა სამინისტროსთან კოორდინაცია და კომუნიკაცია მთავრობის ადმინისტრაციასთან	სამინისტროს სამოქმედო გეგმის შემუშავება და მთავრობის ადმინისტრაციისთვის მისი წარდგენა	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო
6.1.40	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	კომპეტენციის ფარგლებში, სხვადასხვა უწყებების მიერ მომზადებული, პოლიტიკის დოკუმენტების შესაბამისობის შეფასება საჯარო ფინანსების მართვის და	შესაბამისი კონკრეტული დოკუმენტის შემუშავება	2015		-	-	-	-	დამატებითი თანხები არ არის საჭირო

		სოციალურ-ეკონომიკური განვითარების სტრატეგიასთან (მაგ: საფენსიო რეფორმა)								
<b>16. ფინანსთა სამინისტროს აკადემია</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
6.1.41	საქართველოს ფინანსთა სამინისტრო	ადგილობრივ თვითმმართველობებში ერთეულებში საფინანსო სამსახურებში დასაქმებული თანამშრომლების კვალიფიკაციის ამაღლება	გადამზადებული თანამშრომლები ადგილობრივ თვითმმართველობებში	2015		224,480	-	224,480	-	

### 7. ადგილობრივი თვითმმართველობა

<b>ამოცანა 7.1 ადგილობრივ დონეზე კარგი მმართველობის სტრატეგიის და სამოქმედო გეგმა 2017-2020-ის შედეგები</b>										
NO.	პასუხისმგებელი უწყება	აქტივობა	მოსალოდნელი შედეგი	შესრულების ვადა	პარტნიორი ორგანიზაცია	აქტივობის საერთო ღირებულება	ფინანსური რესურსები			შენიშვნები
							საბ. ბიუჯეტი	დონორების დაფინანსება	ფინანსური დეფიციტი	
7.1.1	რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრო	პოლიტიკის დოკუმენტის შემუშავება	მთავრობის დადგენილება დოკუმენტის დამტკიცების შესახებ	2017	მთავრობის ადმინისტრაცია, ტექნიკური დახმარება	85 600			85 600	
7.1.2	რეგიონული განვითარებისა და ინფრასტრუქტურის სამინისტრო	ადგილობრივი თვითმმართველობის მოხელეთა შესაძლებლობების ზრდა	ახალი კურსკულმი, ტრენინგის საჭიროებების კვლევა, ტრენინგის სტრატეგია.	2016	მთავრობის ადმინისტრაცია, ტექნიკური დახმარება	155 800			155 800	

			ტრენერთა ტრენინგი, ტრენინგის მონაწილეთა რაოდენობა							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

მთლიანი ბიუჯეტი	108 592 571.00
--------------------	----------------